



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15597, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| CLASIFICACIÓN           | PROGRAMABLE   |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL   |
| NOMBRE                  | UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  |
| OBJETIVO                | DAR OPORTUNO SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ESTRATÉGICAS. |
| DESCRIPCIÓN             | ASESORÍA ESTRATÉGICA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y PROPUESTAS DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL AYUNTAMIENTO.        |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| RAMO/SECTOR                    | Código |
|--------------------------------|--------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03     |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01     |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01     |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01     |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34     |

**UNIDAD RESPONSABLE**

|                    |  |    |
|--------------------|--|----|
| DEPENDENCIA        | 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN    | 34 |
| SUBDIRECCION       | 01 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 01 |
| UNIDAD RESPONSABLE | 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR             | 01 |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

|            |  |    |
|------------|--|----|
| FINALIDAD  | GOBIERNO   | 01 |
| FUNCIÓN    | OTROS SERVICIOS GENERALES                              | 08 |
| SUBFUNCIÓN | SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES | 01 |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|            |  |
|------------|--|
| PROGRAMA   | DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES                                 |
| APLICACIÓN | PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                  |  |
|------------------|--|
| EJE              | 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA  |
| POLITICA         | 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR   |
| OBJETIVO         | 001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.         |
| ESTRATEGIA       | 001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.   |
| LINEAS DE ACCION | 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA. |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                    |            |
|--------------------|------------|
| ENTIDAD FEDERATIVA | 31 YUCATÁN |
| MUNICIPIO          | 50 MÉRIDA  |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15604, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>CLASIFICACIÓN</b>           | NO PROGRAMABLE   |
| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | INSTITUCIONAL  |
| <b>NOMBRE</b>                  | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS), DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN.  |
| <b>OBJETIVO</b>                | CUBRIR LAS EROGACIONES DEVENGADAS Y PENDIENTES DE LIQUIDAR AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN, DERIVADOS DE LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EFECTUAR EL PAGO EN EL EJERCICIO FISCAL DEL 2021. |
| <b>DESCRIPCIÓN</b>             | PROGRAMAR LA HERRAMIENTA PARA LA GESTIÓN, REGISTRO CONTABLE Y CONTROL DE LOS ADEUDOS CON ESTATUS DE DEVENGADO DEL 2020, PARA REALIZAR EL PAGO SIN AFECTAR EL PRESUPUESTO DEL 2021  |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| <b>RAMO/SECTOR</b>             | <b>Código</b> |
|--------------------------------|---------------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03            |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01            |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01            |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01            |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34            |

**UNIDAD RESPONSABLE**

|                           |  |               |    |
|---------------------------|--|---------------|----|
| <b>DEPENDENCIA</b>        | 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN    | <b>Código</b> | 34 |
| <b>SUBDIRECCION</b>       | 01 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN |               | 01 |
| <b>UNIDAD RESPONSABLE</b> | 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR             |               | 01 |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

|                   |   |               |    |
|-------------------|---|---------------|----|
| <b>FINALIDAD</b>  | OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES) | <b>Código</b> | 04 |
| <b>FUNCIÓN</b>    | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES       |               | 04 |
| <b>SUBFUNCIÓN</b> | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES       |               | 01 |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>PROGRAMA</b>   | GASTO NO PROGRAMABLE                      |
| <b>APLICACIÓN</b> | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>EJE</b>              | 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA  |
| <b>POLITICA</b>         | 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR   |
| <b>OBJETIVO</b>         | 001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.         |
| <b>ESTRATEGIA</b>       | 001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.   |
| <b>LÍNEAS DE ACCIÓN</b> | 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA. |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> | 31 YUCATÁN |
| <b>MUNICIPIO</b>          | 50 MÉRIDA  |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15608, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>CLASIFICACIÓN</b>           | PROGRAMABLE  |
| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | INSTITUCIONAL  |
| <b>NOMBRE</b>                  | SISTEMA INDIVIDUAL DEL RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL (SIRJUM) DE LA DIRECCIÓN, UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN.   |
| <b>OBJETIVO</b>                | CONTIBUIR AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS APORTACIONES DEL 7% (APORTACION PATRONAL, CUENTAS INDIVIDUALES) Y 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DEL RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL EN EL SISTEMA INTEGRAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, MEDIANTE LA RELACION BIUNÍVOCA ENTRE CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.             |
| <b>DESCRIPCIÓN</b>             | REGISTRO DE LAS APORTACIONES 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DEL RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL, CUMPLIENDO CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS Y METODOLÓGICAS REFERENTES AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS Y A LA OBSERVANCIA DE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTRE LAS CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES. |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| <b>RAMO/SECTOR</b>             | <b>Código</b> |
|--------------------------------|---------------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03            |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01            |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01            |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01            |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34            |

**UNIDAD RESPONSABLE**

|                           | <b>Código</b>                          |
|---------------------------|--|
| <b>DEPENDENCIA</b>        | 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN    |
| <b>SUBDIRECCION</b>       | 01 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN |
| <b>UNIDAD RESPONSABLE</b> | 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR             |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

|                   | <b>Código</b>             |
|-------------------|---------------------------|
| <b>FINALIDAD</b>  | GOBIERNO                  |
| <b>FUNCIÓN</b>    | OTROS SERVICIOS GENERALES |
| <b>SUBFUNCIÓN</b> | OTROS                     |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>PROGRAMA</b>   | ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO   |
| <b>APLICACIÓN</b> | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>EJE</b>              | 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA  |
| <b>POLITICA</b>         | 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR   |
| <b>OBJETIVO</b>         | 001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.         |
| <b>ESTRATEGIA</b>       | 001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.   |
| <b>LINEAS DE ACCION</b> | 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA. |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> | 31 YUCATÁN |
| <b>MUNICIPIO</b>          | 50 MÉRIDA  |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15617, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>CLASIFICACIÓN</b>           | PROGRAMABLE  |
| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | INSTITUCIONAL  |
| <b>NOMBRE</b>                  | REALIZACIÓN DE PROGRAMAS OPERATIVOS Y ADMINISTRATIVOS PARA ENFRENTAR LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19  |
| <b>OBJETIVO</b>                | REALIZAR ADQUISICIONES DE BIENES, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y DEMÁS GASTOS QUE SE REALICEN EN LA DIRECCIÓN, ENFOCADOS EN LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19  |
| <b>DESCRIPCIÓN</b>             | REALIZAR LAS ACCIONES QUE SE CONSIDEREN PERTINENTES, QUE RESULTEN FAVORABLES PARA APOYAR A MITIGAR EL IMPACTO NEGATIVO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19, A TRAVÉS DE LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS SANITARIOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y DEMÁS GASTOS QUE SERVIRÁN PARA ESTABLECER CENTROS DE MONITOREO COVID-19, EN DIVERSAS ZONAS DEL MUNICIPIO Y COMISARIAS, DE IGUAL MANERA ESTABLECER BRIGADAS DE MUJERES, PARA EL MONITOREO DE CASA POR CASA EN ZONAS VULNERABLES, ZONAS RURALES Y COLONIAS DESFAVORECIDAS. |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| RAMO/SECTOR                    | Código |
|--------------------------------|--------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03     |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01     |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01     |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01     |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34     |

**UNIDAD RESPONSABLE**

| DEPENDENCIA  | Código |
|--|--------|
| 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN                        | 34     |
| <b>SUBDIRECCION</b> 01 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 01     |
| <b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR       | 01     |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

| FINALIDAD                                | Código |
|--|--------|
| GOBIERNO                                 | 01     |
| <b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES | 08     |
| <b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS                  | 05     |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>PROGRAMA</b>   | ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO                                 |
| <b>APLICACIÓN</b> | APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>EJE</b>              | 003 - MÉRIDA INCLUYENTE   |
| <b>POLITICA</b>         | 003 - SALUD   |
| <b>OBJETIVO</b>         | 001 - PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN EL CUIDADO A LA SALUD, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS MÉDICOS BÁSICOS, PREFERENCIALMENTE A LOS SECTORES SOCIOECONÓMICOS MÁS VULNERABLES  |
| <b>ESTRATEGIA</b>       | 001 - OFRECER PROGRAMAS Y ACCIONES QUE FOMENTEN Y PRESERVEN LA SALUD FÍSICA Y MENTAL DE LAS Y LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS Y DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD |
| <b>LINEAS DE ACCION</b> | 007 - IMPLEMENTAR EL PROGRAMA MUNICIPAL DE SALUD, PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA EN LA LUCHA CONTRA EL COVID-0 0 000019   |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31 | YUCATÁN   |
| <b>MUNICIPIO</b> 50          | MÉRIDA  |
| <b>ÁMBITO DE APLICACIÓN</b>  | MÉRIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, PETAC, SAC NICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TEMOZON NORTE, TIXCUYTUN, YAXCHE CASARES Y TODAS LAS COMISARIAS |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**  
No. de Programa: 15617, Estado actual: [CO] Autorización Copladem  
Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

| <b>IMPACTO DE GRUPO Y GÉNERO</b>             | <b>General</b> | <b>Discapacidad</b> | <b>Pueblos Originarios</b> |
|--|----------------|---------------------|----------------------------|
| <b>POBLACIÓN INFANTIL (0 a 11 Años)</b>      |                |                     |                            |
| Niños  | X              | X                   | X                          |
| Niñas  | X              | X                   | X                          |
| <b>ADOLESCENTES (12 a 17 Años)</b>           |                |                     |                            |
| Hombres                                      | X              | X                   | X                          |
| Mujeres                                      | X              | X                   | X                          |
| <b>JÓVENES (18 a 29 Años)</b>                |                |                     |                            |
| Hombres                                      | X              | X                   | X                          |
| Mujeres                                      | X              | X                   | X                          |
| <b>ADULTOS (30 a 59 Años)</b>                |                |                     |                            |
| Hombres                                      | X              | X                   | X                          |
| Mujeres                                      | X              | X                   | X                          |
| <b>ADULTOS MAYORES (60 Años en adelante)</b> |                |                     |                            |
| Hombres                                      | X              | X                   | X                          |
| Mujeres                                      | X              | X                   | X                          |

**Población Beneficiada Programada: 2,000**

**TIPO DE INDICADOR** 01 - GESTIÓN

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**  
**No. de Programa: 15617, Estado actual: [CO] Autorización Copladem**  
**Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022**

**Matriz de Indicadores**

| Resumen  | Indicador   | Medios Verificación  | Supuestos   |
|--|---|--|---|
| <b>FIN</b>   |   |  |   |
| DESARROLLAR LAS CONDICIONES QUE PERMITAN A LOS TODOS LOS QUE SE ENCUENTREN EL TERRITORIO MUNICIPAL DISFRUTAR PLENAMENTE DE SUS DERECHOS Y SU DIGNIDAD. | 1.- INDICE DEL NIVEL DE POBREZA EN EL MUNICIPIO 2.- PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS DE SALUD EN EL MUNICIPIO 3.- TASA DE HABITANTES CON VIVIENDA EN EL MUNICIPIO 4.- TASA DE NIVEL EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO. 5.- PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN QUE PRACTICA ALGÚN DEPORTE. 6.- TASA DE DISMINUCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL MUNICIPIO | INEGI, CONAPO, SEGURO POPULAR, SECRETARIA DE SALUD, CONADE | SE ELEVARAN LOS NIVELES SALUD, EDUCACIÓN Y EN GENERAL DE BIENESTAR DE LOS HABITANTES DE MUNICIPIO   |
| <b>PROPÓSITO</b>   |   |  |   |
| LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y SUS COMISARÍAS, SE INFORMAN SOBRE EL CONTROL DE LOS INFECTADOS DE COVID-19                                    | PORCENTAJE DE INFECCIÓN TOTAL   | BASE DE DATOS  | LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO Y SUS COMISARIAS, CUENTAN CON LA INFORMACIÓN PARA EVITAR INFECTARSE DEL COVID-19   |
| <b>COMPONENTES</b>   |   |  |   |
| INFORMACIÓN DE CIUDADANOS INFECTADOS PARA EL CONTROL DE LA CONTIGENCIA DE COVID-19   | PORCENTAJE DE INFECCIÓN TOTAL   | BASE DE DATOS  | LAS COLONIAS Y COMISARIAS MÁS AFECTADAS POR EL COVID-19 MUESTRAN UN DESCENSO DE INFECCIÓN.  |
| <b>ACTIVIDADES</b>   |   |  |   |
| CONTRATAR SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LEVANTAR LA INFORMACIÓN   | NÚMERO DE BRIGADAS  | BASE DE DATOS, CONTRATOS Y CAPACITACIONES.                 | LAS BRIGADAS OBTIENEN INFORMACIÓN FAVORABLE PARA EL CONTROL DE LA CONTIGENCIA DEL COVID-19  |
| APLICAR ENCUESTAS O CENSOS A LAS COLONIAS MÁS INFECTADAS.  | NÚMERO DE ENCUESTAS O CENSOS APLICADOS  | BASE DE DATOS  | LAS ENCUESTAS O CENSOS APLICADOS GENERÁN INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA EVITAR LA INFECCIÓN DE LAS COLONIAS O COMISARIAS MÁS INFECTADAS POR EL COVID-19. |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA  
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL  
SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO  
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Proyecto Administrativo: 15621, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| CLASIFICACIÓN           | PROGRAMABLE   |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL   |
| NOMBRE                  | GESTIÓN DE PROGRAMAS  |
| OBJETIVO                | DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS DE LAS DIRECCIONES MUNICIPALES EN LA DEFINICIÓN EN SUS PROYECTOS, A TRAVÉS DE ANÁLISIS, PARA SU DESARROLLO EFICIENTE. |
| DESCRIPCIÓN             | APLICACIÓN DE ESTUDIOS DE OPINIÓN Y ASESORÍAS PARA EL DESARROLLO DE SUS PROPUESTAS RELACIONADAS CON LOS PROGRAMAS MUNICIPALES.                        |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| RAMO/SECTOR                    | Código |
|--------------------------------|--------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03     |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01     |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01     |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01     |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34     |

**UNIDAD RESPONSABLE**

|                    | Código                                    |
|--------------------|---|
| DEPENDENCIA        | 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN       |
| SUBDIRECCION       | 03 - SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROGRAMAS |
| UNIDAD RESPONSABLE | 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR             |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

|            | Código   |
|------------|--|
| FINALIDAD  | GOBIERNO   |
| FUNCIÓN    | OTROS SERVICIOS GENERALES                              |
| SUBFUNCIÓN | SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|            |                                 |
|------------|---------------------------------|
| PROGRAMA   | PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO |
| APLICACIÓN | GASTO FEDERALIZADO              |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                  |  |
|------------------|--|
| EJE              | 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA  |
| POLITICA         | 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR   |
| OBJETIVO         | 001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.         |
| ESTRATEGIA       | 001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.   |
| LINEAS DE ACCION | 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA. |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                    |            |
|--------------------|------------|
| ENTIDAD FEDERATIVA | 31 YUCATÁN |
| MUNICIPIO          | 50 MÉRIDA  |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15636, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| CLASIFICACIÓN           | PROGRAMABLE   |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL   |
| NOMBRE                  | PLANEACIÓN GESTIÓN Y EVALUACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO  |
| OBJETIVO                | PROMOVER UNA GESTIÓN BASADA EN RESULTADOS, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE INDICADORES QUE PERMITAN LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES, CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS PARA LA PLANEACIÓN MUNICIPAL, CON FORME A LO QUE ESTABLECE LA LEY DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y EL CONSEJO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC), ASÍ COMO TAMBIÉN, LOS PRINCIPIOS DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS QUE REDUCEN EN EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO. |
| DESCRIPCIÓN             | REALIZAR ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN MUNICIPAL ESTRATÉGICA, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL Y ELABORACIÓN DE INDICADORES PARA RESULTADOS. SESIONES DE COPLADEM Y OTROS CONSEJOS DE COLABORACIÓN MUNICIPAL.  |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| RAMO/SECTOR                    | Código |
|--------------------------------|--------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03     |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01     |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01     |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01     |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34     |

**UNIDAD RESPONSABLE**

|                    |  |    |
|--------------------|--|----|
| DEPENDENCIA        | 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN          | 34 |
| SUBDIRECCION       | 02 - SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN | 02 |
| UNIDAD RESPONSABLE | 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR                | 01 |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

|            |   |    |
|------------|---|----|
| FINALIDAD  | GOBIERNO                                | 01 |
| FUNCIÓN    | COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | 03 |
| SUBFUNCIÓN | FUNCIÓN PÚBLICA                         | 04 |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|            |  |
|------------|--|
| PROGRAMA   | DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES                                 |
| APLICACIÓN | PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                  |   |
|------------------|---|
| EJE              | 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA   |
| POLITICA         | 003 - INNOVACIÓN Y CALIDAD EN EL SERVICIO   |
| OBJETIVO         | 001 - IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS A TRAVÉS DE LOS CÍRCULOS DE GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN PÚBLICA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS Y DE UNA MANERA EXPEDITA A LOS HABITANTES DE MÉRIDA.   |
| ESTRATEGIA       | 001 - IMPLEMENTAR UN SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN, QUE GARANTICE EL DESARROLLO DINÁMICO, INTEGRAL SUSTENTABLE Y EQUITATIVO DEL MUNICIPIO.   |
| LINEAS DE ACCION | 001 - DISEÑAR ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO VIGENTE.<br>002 - IMPLEMENTAR MECANISMOS Y SISTEMAS DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DERIVADOS DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO. |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                    |            |
|--------------------|------------|
| ENTIDAD FEDERATIVA | 31 YUCATÁN |
| MUNICIPIO          | 50 MÉRIDA  |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15640, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>CLASIFICACIÓN</b>           | PROGRAMABLE  |
| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | INSTITUCIONAL  |
| <b>NOMBRE</b>                  | PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (PBR-SED)   |
| <b>OBJETIVO</b>                | REALIZAR UNA VALORACIÓN OBJETIVA DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, MEDIANTE LA VERIFICACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS, CON BASE EN INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN QUE PERMITAN CONOCER EL IMPACTO SOCIAL DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS.   |
| <b>DESCRIPCIÓN</b>             | DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC), A FIN DE MEDIR LA EFICIENCIA, EFICACIA Y LA CALIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS. ELABORAR UN PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN PARA IMPARTIR Y RECIBIR CURSOS Y TALLERES SOBRE EL TEMA DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (PBR-SED) DIRIGIDO A LOS RESPONSABLES DE IMPLEMENTAR ESTE MODELO DE GESTIÓN Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTERVIENEN. |

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

| <b>RAMO/SECTOR</b>             | <b>Código</b> |
|--------------------------------|---------------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL       | 03            |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO   | 01            |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL     | 01            |
| GOBIERNO MUNICIPAL             | 01            |
| UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | 34            |

**UNIDAD RESPONSABLE**

|                           |  |    |
|---------------------------|--|----|
| <b>DEPENDENCIA</b>        | 34 - UNIDAD DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN          | 34 |
| <b>SUBDIRECCION</b>       | 02 - SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN | 02 |
| <b>UNIDAD RESPONSABLE</b> | 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR                | 01 |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

|                   |   |    |
|-------------------|---|----|
| <b>FINALIDAD</b>  | GOBIERNO                                | 01 |
| <b>FUNCIÓN</b>    | COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | 03 |
| <b>SUBFUNCIÓN</b> | FUNCIÓN PÚBLICA                         | 04 |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>PROGRAMA</b>   | DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES                                 |
| <b>APLICACIÓN</b> | PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS |

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>EJE</b>              | 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA   |
| <b>POLÍTICA</b>         | 003 - INNOVACIÓN Y CALIDAD EN EL SERVICIO   |
| <b>OBJETIVO</b>         | 001 - IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS A TRAVÉS DE LOS CÍRCULOS DE GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN PÚBLICA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS Y DE UNA MANERA EXPEDITA A LOS HABITANTES DE MÉRIDA. |
| <b>ESTRATEGIA</b>       | 001 - IMPLEMENTAR UN SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN, QUE GARANTICE EL DESARROLLO DINÁMICO, INTEGRAL SUSTENTABLE Y EQUITATIVO DEL MUNICIPIO.   |
| <b>LINEAS DE ACCION</b> | 003 - FORTALECER EL MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO.  |

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> | 31 YUCATÁN |
| <b>MUNICIPIO</b>          | 50 MÉRIDA  |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LEF. MARTIN ABRAHAM UICAB FLORES  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA