

AYUNTAMIENTO DE MERIDA

DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL

SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Proyecto Administrativo: 15455, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

CLASIFICACIÓN PROGRAMABLE
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL INSTITUCIONAL

NOMBRE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DEL DESPACHO DE PRESIDENCIA

OBJETIVO LOGRAR UN MANEJO EFICIENTE DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS DEL DESPACHO DEL PRESIDENTE

MUNICIPAL MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE Y RESPONSABLE DE LOS MISMOS.

DESCRIPCIÓN ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DEL DESPACHO DE PRESIDENCIA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)		
RAMO/SEC	TOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUN	NICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO	FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL I	MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL		01
PRESIDENCIA		02
UNIDAD RE	SPONSABLE	Código
DEPENDENCIA	02 - PRESIDENCIA	02
SUBDIRECCION	01 - DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	01
UNIDAD RESPONSABL	E 01 - DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	01
CLASIFICAC	CIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)	Código
FINALIDAD	GOBIERNO	01
FUNCIÓN	OTROS SERVICIOS GENERALES	08
SUBFUNCIÓN	OTROS	05

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA

POLITICA 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
OBJETIVO 001 - IMPI EMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENT

001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y

HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA. 001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E

INNOVADORA

LINEAS DE ACCION 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS

RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN MUNICIPIO 50 MÉRIDA

ESTRATEGIA

ELABORÓ	AUTORIZÓ
MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO	MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO
RESPONSABLE LINIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA DEPENDENCIA

lunes, 14 de febrero de 2022 Página 1 de 5 Hora de Impresión: 03:01:44p. m.



DAMO/SE

AYUNTAMIENTO DE MERIDA

DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL

SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Proyecto Administrativo: 15507, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

CLASIFICACIÓN PROGRAMABLE
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL INSTITUCIONAL

NOMBRE OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE PRESIDENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO OPTIMIZAR LOS RCURSOS ASIGNADOS, MANTENIENDO LA EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA DE LOS MISMOS MEDIANTE EL

CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS.

DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE GASTOS PARA LA CORRECTA OPERACIÓN DEL DESPACHO Y LA OFICINA DE PRESIDENCIA EN LA REALIZACIÓN DE

LAS ACTIVIDADES, ASI COMO EN RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES E INVITACIONES DIRIGIDOS AL ALCALDE, ATENCIÓN A SOLICITIUDES Y CITAS DE CIUDADANOS DIRIGIDOS AL ALCALDE, ATENCIÓN AL PERSONAL INTERNO Y EXTERNO POR

REUNIONES CON ALCALDE

	CLASIFICACION ADMINISTRATIVA (CONAC)
0T0D	

KAMO/SECTOR	Coulge
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
PRESIDENCIA	02
LINIDAD DECRONGADI E	Cádina

UNI	DAD RESPONSABLE	Coalgo
DEPENDENCI	A 02 - PRESIDENCIA	02
SUBDIRECCIO	02 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	02
UNIDAD RESP	ONSABLE 01 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	01

CLASIFICA	CIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)	Código
FINALIDAD	GOBIERNO	01
FUNCIÓN	OTROS SERVICIOS GENERALES	08
SUBFUNCIÓN	OTROS	05

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
POLITICA 003 - INNOVACIÓN Y CALIDAD EN EL SERVICIO

OBJETIVO 001 - IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS A TRAVÉS DE LOS CÍRCULOS DE GESTIÓN DE LA

INNOVACIÓN PÚBLICA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS

SERVICIOS PRESTADOS Y DE UNA MANERA EXPEDITA A LOS HABITANTES DE MÉRIDA.

002 - ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS, ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS

MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCION 017 - EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y OPERATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE OFICINA DE PRESIDENCIA, DE

ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN MUNICIPIO 50 MÉRIDA

ESTRATEGIA

ELABORÓ	AUTORIZ
---------	---------

C. ELOINA ISABEL MARTINEZ PUC RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Proyecto Administrativo: 15512, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

ALITODIZÓ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

CLASIFICACIÓN NO PROGRAMABLE
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL INSTITUCIONAL

NOMBRE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL (ADEFAS)

OBJETIVO CUBRIR LAS EROGACIONES DEVENGADAS Y PENDIENTES DE LIQUIDAR AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR, MEDIANTE EL

CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR Y EL REPALDO DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE.

DESCRIPCIÓN

GESTIONAR A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTION GUBERNAMENTAL LOS ADEUDOS CON ESTATUS DEVENGADO DEL

EJERCICCIO FISCAL 2021 DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)		
RAMO/S	ECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO	MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO		01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL		01
GOBIERNO MUNICIPAL		01
PRESIDENCIA		02
UNIDAD RESPONSABLE		Código
DEPENDENCIA	02 - PRESIDENCIA	02
SUBDIRECCION	02 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	02
UNIDAD RESPONSABLE 01 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO		01
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)		Código

CLASIFICA	ACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)	Código
FINALIDAD	OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)	04
FUNCIÓN	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	04
SUBFUNCIÓN	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	01

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA GASTO NO PROGRAMABLE

APLICACIÓN ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA

POLITICA 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
OBJETIVO 001 - IMPI EMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENT

TI ABODÓ

001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y

HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E

INNOVADORA

LINEAS DE ACCION 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS

RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN MUNICIPIO 50 MÉRIDA

ESTRATEGIA

ELABORO	AUTORIZO	
C. ELOINA ISABEL MARTINEZ PUC	MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO	
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA DEPENDENCIA	

lunes, 14 de febrero de 2022 Página 3 de 5 Hora de Impresión: 03:01:44p. m.



DESCRIPCIÓN

OBJETIVO

ESTRATEGIA

AYUNTAMIENTO DE MERIDA

DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL

SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Proyecto Administrativo: 15530, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

PROGRAMA PRESUPUES	STARIO
--------------------	--------

CLASIFICACIÓN PROGRAMABLE
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL INSTITUCIONAL

NOMBRE SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL (SIRJUM) DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO CONTRIBUIR AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS APORTACIONES DEL 7% (APORTACIÓN PATRONAL CUENTAS INDIVIDUALES) Y 0.5%

(APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL EN EL SISTEMA INTEGRAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, MEDIANTE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTRE CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.

REGISTRO DE LAS APORTACIONES 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN

MUNICIPAL, CUMPLIENDO CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS Y METODOLÓGICAS REFERENTES AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS Y A LA OBSERVANCIA DE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTTRE LAS CUENTAS PRESUPUESTALES Y

CONTABLES

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)		
RAMO/SECTOR	Código	
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03	
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01	
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01	
GOBIERNO MUNICIPAL	01	
PRESIDENCIA	02	
LINIDAD DESDONSADI E	Cádigo	

UNIDAD RE	SPONSABLE	Código
DEPENDENCIA	02 - PRESIDENCIA	02
SUBDIRECCION	01 - DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	01
UNIDAD RESPONSABLI	01 - DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	01

CLASIFICAC	CIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)	Código
FINALIDAD	GOBIERNO	01
FUNCIÓN	OTROS SERVICIOS GENERALES	08
SUBFUNCIÓN	OTROS	05

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

JE 006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA

POLITICA 004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR

001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y

HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E

INNOVADORA.

LINEAS DE ACCION 001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS

RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN MUNICIPIO 50 MÉRIDA

ELABORÓ	AUTORIZÓ
MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO	MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO
RESPONSABI E UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL

SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Proyecto Administrativo: 15544, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

PROGRAMA	PRESUPUESTARIO
----------	----------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMABLE
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL INSTITUCIONAL

NOMBRE OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE ATENCION AL COVID-19 DE LA DIRECCIÓN DE PRESIDENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO REALIZAR LAS ACCIONES PERTINENTES PARA ENFRENTAR LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19 A TRAVÉS DE ADQUISICION DE

PRODUCTOS SANITARIOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DIVERSOS.

DESCRIPCIÓN ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19 MEDIANTE LA

ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y GASTOS MENORES QUE SE REALICEN EN LA DIRECCIÓN.

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)	
RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
PRESIDENCIA	02
LINUDAD DECRONOADLE	

UNIDAD RI	ESPONSABLE	Código
DEPENDENCIA	02 - PRESIDENCIA	02
SUBDIRECCION	02 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	02
UNIDAD RESPONSABL	LE 01 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	01

CLASIFICAC	CIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)	Código
FINALIDAD	GOBIERNO	01
FUNCIÓN	OTROS SERVICIOS GENERALES	08
SUBFUNCIÓN	OTROS	05

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 - MÉRIDA INCLUYENTE
POLITICA 003 - SALUD

OBJETIVO 001 - PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN EL CUIDADO A LA SALUD, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS MÉDICOS

BÁSICOS, PREFERENCIALMENTE A LOS SECTORES SOCIOECONÓMICOS MÁS VULNERABLES

ESTRATEGIA 001 - OFRECER PROGRAMAS Y ACCIONES QUE FOMENTEN Y PRESERVEN LA SALUD FÍSICA Y MENTAL DE LAS Y LOS HABITANTES DEL

MUNICIPIO, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS Y DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE

VULNERABILIDAD

LINEAS DE ACCION 007 - IMPLEMENTAR EL PROGRAMA MUNICIPAL DE SALUD, PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN DEL

MUNICIPIO DE MÉRIDA EN LA LUCHA CONTRA EL COVID-0 0 000019

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN MUNICIPIO 50 MÉRIDA

ELABORÓ	AUTORIZÓ
C. ELOINA ISABEL MARTINEZ PUC	MTRA. VALERIE AMADOR HURTADO
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA DEPENDENCIA

lunes, 14 de febrero de 2022 Página 5 de 5 Hora de Impresión: 03:01:44p. m.