



**MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN**  
 Dirección de Desarrollo Urbano  
 Subdirección de Nuevos Desarrollos  
 Departamento de Nuevos Desarrollos y  
 Sustentabilidad

Fecha:

**Formato de recepción de documentación  
 Autorización para realizar obras de  
 urbanización en vía pública (existente)**

**Arq. Federico José Sauri Molina, Mtro.  
 Director De Desarrollo Urbano**

Por este medio, me permito solicitar la recepción de la documentación anexa al presente para la obtención de la autorización para realizar Obras de Urbanización en Vía Pública como complemento del Conjunto de casas Habitación a construirse en lotes ubicados en el fraccionamiento o colonia \_\_\_\_\_, en la calle (s) \_\_\_\_\_ entre \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, de la localidad de \_\_\_\_\_ del Municipio de Mérida, promovido por \_\_\_\_\_, siendo el Perito responsable el C. \_\_\_\_\_ con Clave \_\_\_\_\_. Este conjunto habitacional consta de \_\_\_\_\_ viviendas y \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>. De vialidad. Esto en cumplimiento establecido en los artículos 4 fracción VI y el artículo 376 del Reglamento de Construcción del Municipio de Mérida.

Documentación que anexo y entrego	Si	Validación de D.D.U
1 Copia del Proyecto Autorizado (PLANO Y CONVENIO) por la Dependencia responsable de la Red de Agua Potable.		
1 Copia del Proyecto Autorizado (PLANO Y CONVENIO) por la Dependencia responsable del Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales.		
1 Copia del Proyecto Autorizado (PLANO Y CONVENIO) por la Dependencia responsable de la Red de Electrificación.		
1 Copia del Plano del Proyecto de Urbanización de Alumbrado Público y el oficio de autorización del mismo.		
1 Copia del Plano del Proyecto de Urbanización de Drenaje Pluvial y el oficio de autorización del mismo.		
1 Copia del "Dictamen de Factibilidad de Prestación de Servicios de Seguridad Pública y Tránsito" emitido por SSP (plano y oficio).		
1 Copia del Plano del Proyecto de Urbanización de Nomenclatura y el oficio de autorización del mismo.		
1 Copia del Plano del Proyecto de Urbanización de Pavimentos y Banquetas y el oficio de autorización del mismo.		
1 Copia del proyecto a Revisar de Proyecto de Urbanización de Voz y datos.		
1 Copia del proyecto a Revisar de Proyecto de Urbanización de Riego.		
Oficio de aprobación de presupuestos de los proyectos aprobados.		
Fianza que garantice los trabajos.		
1 Copia del Oficio y plano de Liberación del INAH, debidamente sellado.		
1 Copia del Acta Constitutiva de la Empresa Constructora notariada.		
1 Copia de la Cédula Fiscal de la empresa constructora vigente.		

De acuerdo a lo establecido en el **Art. 37** del Reglamento de Construcciones del Municipio de Mérida. La autorización deberá ser suscrita por el propietario o poseedor y deberá incluir la responsiva de un "PCM" a excepción de los casos señalados en el Art. 39, y de los "RESPONSABLES POR ESPECIALIDAD" en su caso. La solicitud podrá contar con el dictamen aprobatorio de un "PERITO" como lo señala el artículo anterior, pudiendo en este caso fungir también como "PCM".

**Nota: Este formato se presenta en original y copia.**

Documentación mínima que deberá anexarse al momento de entregar este formato



**MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN**  
 Dirección de Desarrollo Urbano  
 Subdirección de Nuevos Desarrollos  
 Departamento de Nuevos Desarrollos y  
 Sustentabilidad

**Formato de recepción de documentación  
 Autorización para realizar obras de  
 urbanización en vía pública (existente)**

Fecha:

Para la aprobación de los Proyectos de Urbanización y del presupuesto, entrega y anexa para complementar esta solicitud la siguiente información:	Si	Validación de D.D.U.
5 copias de los planos de las obras de urbanización (alumbrado público, drenaje pluvial, pavimentos y nomenclatura) conteniendo las especificaciones técnicas según sea el caso y firmados por el PCM.(1S.P.M,1 O.P.,1 Inspección, 2 Para regresar a el solicitante).		
Copia de los Oficios de Autorización de los proyectos de red de Agua Potable y de Electrificación (JAPAY Y CFE).		
Programa de Obra en hoja membretada de la Empresa indicando las partidas y tiempos.		
Copia del acta constitutiva (anexar Identificación Oficial del Representante Legal).*		

**NOTAS ACLARATORIAS**

**1 copia del Proyecto Autorizado de alumbrado público con el oficio de Autorización\***  
**1 copia del Proyecto Autorizado de drenaje pluvial con el oficio de Autorización\***  
**1 copia del Proyecto Autorizado de nomenclatura con el oficio de Autorización\***  
 Todos los documentos arriba enlistados deberán pasar por una Revisión Previa de proyecto, y obtener su oficio de Revisión Aprobada.  
 El cual deberá presentar al momento de ingresar los planos de urbanización.

**Presupuesto Autorizado de las obras que serán entregadas al Ayuntamiento.** \*Este deberá contar con el oficio de aprobación emitido por esta Dirección.  
**Póliza de fianza de Garantía de las obras de Urbanización que serán entregadas al Ayuntamiento y que abarque el tiempo de construcción y el tiempo estimado para su entrega debiendo expirar hasta 1 año después de su entrega al Ayuntamiento\***  
**Copia del acta constitutiva (anexar carta poder notariada y de la identificación oficial INE del Representante Legal).** Necesaria para la elaboración del oficio de póliza de fianza.

**TODA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA EL TRAMITE DE LICENCIAS, CONSTANCIAS O AUTORIZACIONES DEBERÁ SER PRESENTADA EN EL IDIOMA Y MEDIDAS OFICIALES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. DESPUES DE SEIS MESES DE INICIADO EL TRAMITE Y EL PROPIETARIO, POSEEDOR O P.C.M., POR CAUSAS IMPUTABLES A ELLOS, NO HAYAN ENTREGADO LA DOCUMENTACIÓN INDICADA SE DARÁ POR CANCELADO DICHO TRAMITE.(ART. 37).**

\_\_\_\_\_  
 \*Nombre y Firma del propietario o poseedor (Representante Legal en su caso)

\_\_\_\_\_  
 \*Nombre y Firma del Tramitador o P.C.M.  
 \*Teléfono: \_\_\_\_\_ \*Celular \_\_\_\_\_  
 \*Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**DE ENTERADO ACEPTANDO LAS CONDICIONES DE LA PRESENTE**

RPP: Registro Público de la propiedad y Comercio del Estado de Yucatán

Revisado y validado por: \_\_\_\_\_

Fecha de recepción \_\_\_\_\_

**Aviso de Privacidad Simplificado del Trámite: Recepción de documentación Autorización para realizar obras de urbanización en vía pública (existente).**

El municipio de Mérida Yucatán, conocido como Ayuntamiento de Mérida, Mediante la Dirección de

**Nota: Este formato se presenta en original y copia.**



**MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN**  
Dirección de Desarrollo Urbano  
Subdirección de Nuevos Desarrollos  
Departamento de Nuevos Desarrollos y  
Sustentabilidad

Fecha:

**Formato de recepción de documentación  
Autorización para realizar obras de  
urbanización en vía pública (existente)**

Desarrollo Urbano; es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporciona; los cuales se señalan a continuación: nombre y firma del propietario o poseedor del predio, nombre y firma del tramitador, teléfono, teléfono celular y correo electrónico. Los datos personales que recabamos de usted en este momento, los utilizaremos para las siguientes finalidades: **obtención de la autorización para realizar Obras de Urbanización en Vía Pública como complemento del Conjunto de casas Habitación a construirse en lotes ubicados en el fraccionamiento o colonia solicitado.**

De manera Adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención: Elaboración de reportes internos relacionados con el servicio proporcionado, Elaboración de indicadores y gráficas.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales, usted puede manifestarlo mediante escrito libre ante la Unidad de Transparencia Municipal, ubicada en calle cincuenta, número cuatrocientos setenta y uno por cincuenta y uno y cincuenta y tres, en la colonia centro de esta ciudad de Mérida, Yucatán de ocho a catorce horas, previamente al tratamiento de los mismos.

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede usted hacer valer, puede acceder al aviso de privacidad integral a través de la siguiente dirección electrónica: [www.merida.gob.mx/avisodirecciones](http://www.merida.gob.mx/avisodirecciones)



**Nota: Este formato se presenta en original y copia.**