

Formato Público de Curriculum Vitae

I. DATOS GENERALES

Nombre	Gabriel Barragan Cásares
Cargo en el Ayuntamiento:	Regidor del H. Ayuntamiento 2021-2024

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

Último grado de estudios	Maestro en Políticas Públicas Comparadas
Institución	Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales FLACSO-México
Periodo	2014-2017
Documento	Título
Formación profesional	Lic. En Ciencias de la Computación
Institución	Facultad de Matematicas de la Universidad Autonoma de Yucatán (UADY)
Periodo	1987-1992
Documento	Título

III. EXPERIENCIA PROFESIONAL

Cargo	Director General
Institución	Centro Estatal de Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana de Yucatán
Periodo	2016-2018
Principales funciones desempeñadas	Responsable Estatal de la política pública de prevencion del delito y las violencias.Implementar y monitorear los programas establecidos en los ejes para dismunuir la incidencia delictiva en los polígonos con mayor tasa. Establecer comunicación con la sociedad a través de la participación de empresas cámara empresariales y organizaciones, para definir acciones de prevención.
Cargo	Director General
Institución	Colegio de Bachilleres de Yucatán (COBAY)
Periodo	2010- 2012
Principales funciones desempeñadas	Dirigir y Administrar los recursos humanos, materiales y financieros de la institución. Coordinar las acciones de los 72 planteles

Formato Público de Curriculum Vitae

	educativos en 67 municipios del estado y a los mas de 2,400 empleados, entre directores de planteles, docentes, administrativos; y salvaguardar la calidad educativa de 26 mil alumnos del colegio. Promover el incremento de matrícula de acuerdo a las necesidades de las regiones del estado. Establecer y diseñar programas para abatir la deserción escolar y promover la permanencia estudiantil.
Cargo	Director General
Institución	Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica de Yucatán (CONALEP)
Periodo	2007-2010
Principales funciones desempeñadas	Dirigir y Administrar los recursos humanos, materiales y financieros de la institución. Coordinar las acciones de los 5 Planteles educativos en 3 municipios del Estado y a los mas de 500 empleados, entre directivos de planteles, docentes, administrativos y salvaguardar la calidad educativa de 4 mil 500 alumnos del colegio. Promover el incremento de matrícula de acuerdo a las necesidades productivas de la industria y Iso servicios del estado. Establecer y diseñar programas para abatir la deserción escolar y promover la permanencia estudiantil.

IV. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Idiomas	Ingles
Institución	Alianza Francesa
Periodo	
Documento	
Curso/ Taller	Diplomado en Prevención de la Violencia y la Seguridad Ciudadana
Institución	Fundación Carlos Slim
Periodo	2017
Curso/ Taller	
Institución	
Periodo	

Formato Público de Curriculum Vitae

Curso/ Taller	
Institución	
Periodo	
Curso/ Taller	
Institución	
Periodo	

IV. OTRAS ACTIVIDADES

Actividad	Coordinador de Asesores parlamentarios
Institución	Presidencia de la Comisión de Comunicación de la H. Cámara de Diputados. Cd. De México.
Periodo	2015-2016
Actividad	Director de área en la Coordinación Nacional de Delegaciones
Institución	Secretaría de Desarrollo Social. Cd. De México
Periodo	2013-2014
Actividad	Capacitador y socio Fundador
Institución	g y g Consultores SCP Mérida Yuc.
Periodo	2004-2007
Actividad	
Institución	
Periodo	
Actividad	
Institución	
Periodo	