**I. DATOS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Rodrigo Solis Pasos |
| **Cargo en el Ayuntamiento:** | Director de Tecnologías de la Información |

**II. PREPARACIÓN ACADEMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Último grado de estudios** | MBA en Finanzas |
| **Institución** | Universidad del Valle de México |
| **Periodo** | 2012-2015 |
| **Documento** | Título Profesional  Cédula en tramite |
|  |  |
| **Estudios Profesionales** | Ingeniero en Sistemas Computacionales |
| **Institución** | Universidad Latino |
| **Periodo** | 2002-2008 |
| **Documento** | Título Profesional  Cédula profesional No. 6901506 |

**III. EXPERIENCIA PROFESIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo** | Jefe del Departamento de Soporte Técnico y Atención a Usuarios de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| **Institución** | Ayuntamiento de Mérida |
| **Periodo** | Del 16 de Octubre del 2012 al 15 de Julio del 2013 |
| **Principales funciones desempeñadas** | * Planear, elaborar y dar seguimiento al Programa Operativo Anual del departamento a su cargo * Elaborar especificaciones técnicas para determinar la plataforma tecnológica del Ayuntamiento de Mérida. * Coordinar las solicitudes de los usuarios para brindarles soporte técnico en hardware y software a la brevedad posible. * Brindar soporte técnico a las unidades informáticas como a sus Responsables de Informática del Ayuntamiento de Mérida. |
| **Cargo** | Subdirector de Servidores y Servicios de Internet de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| **Institución** | Ayuntamiento de Mérida |
| **Periodo** | Del 16 de Julio del 2013 al 15 de Septiembre del 2014 |
| **Principales funciones desempeñadas** | * Planear y elaborar el presupuesto de la subdirección y revisar el de los departamentos a su cargo. * Proponer y diseñar los nuevos proyectos de tecnologías de redes, web y telecomunicaciones para eficientar los procesos internos del Ayuntamiento de Mérida y los servicios que ofrece a la ciudadanía. * Analizar las nuevas tecnologías y definir los requerimientos para llevar a cabo la adquisición de las mismas. |
| **Cargo** | Subdirector de Infraestructura de la Dirección de Tecnologías de la Información |
| **Institución** | Ayuntamiento de Mérida |
| **Periodo** | Del 02 de Septiembre del 2015 al 05 de Septiembre del 2016 |
| **Principales funciones desempeñadas** |  |

**IV. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Diplomado** | Fortalecimiento de capacidades de análisis y operación de políticas públicas para funcionarios del municipio de Mérida, Yucatán |
| **Institución** | Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) |
| **Periodo** | Septiembre-noviembre del 2013 |