



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15163, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	CONTROLES ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL
<b>OBJETIVO</b>	OPTIMIZAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES E INFRAESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL MEDIANTE ESTRATEGIAS DE CONTROL PREVENTIVO Y CORRECTIVO.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ATENDER LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS O NECESIDADES DE INSUMOS DE TODAS LAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 07 - SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN	07
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - ADMINISTRATIVO	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. LAURA ANGELICA DE LA PAZ LOZANO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15165, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE ATENCIÓN AL COVID-19 DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL
<b>OBJETIVO</b>	HACER FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PERSONAL Y DE LA DIRECCIÓN DERIVADOS DE LA CONTINGENCIA OCACIONADA POR LA PANDEMIA DEL COVID-19 MEDIANTE LA COMPRA Y ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS INSUMOS NECESARIOS,
<b>DESCRIPCIÓN</b>	COMPRA Y ADMINISTRACIÓN DE INSUMOS PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL, TALES COMO ARTÍCULOS DE HIGIENE Y DEMÁS INSUMOS QUE SE REQUIERAN PARA HACER FRENTE A LA PANDEMIA DEL COVID-19.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL		04
07 - SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN		07
02 - ADMINISTRATIVO		02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO			01
OTROS SERVICIOS GENERALES			08
OTROS			05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. LAURA ANGELICA DE LA PAZ LOZANO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15166, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ADMINISTRACION DE LAS FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	LOGRAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MEDIANTE UN ESQUEMA EFICIENTE DE RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS, CON ORDEN, DISCIPLINA, PRONTITUD Y TRANSPARENCIA EN EL GASTO.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	RECAUDAR LOS INGRESOS DE MANERA QUE REDUNDE EN OBRAS Y ACCIONES PARA EL BENEFICIO DE LA CIUDADANIA, GASTANDO EFICIENTEMENTE Y RINDIENDO INFORMES FINANCIEROS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL		04
01 - DIRECCIÓN DE FINANZAS		01
01 - DESPACHO DEL DIRECTOR		01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	01 05 01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	006 - REALIZAR EL MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO BAJO LOS PRINCIPIOS DE SUFICIENCIA, EFICIENCIA Y EQUIDAD.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15167, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	NO PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL
<b>OBJETIVO</b>	CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS PRESUPUESTALES DEVENGADOS Y NO PAGADOS AL ÚLTIMO DÍA FISCAL MEDIANTE EL REGISTRO DE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS).
<b>DESCRIPCIÓN</b>	CONCENTRAR LA TOTALIDAD DE LA DEUDA Y PAGAR LOS COMPROMISOS CONTRATADOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL		04
01 - DIRECCIÓN DE FINANZAS		01
01 - DESPACHO DEL DIRECTOR		01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)			04
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES			04
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES			01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	GASTO NO PROGRAMABLE
<b>APLICACIÓN</b>	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15172, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	CONTROL EFICIENTE DE PROGRAMAS CON PARTICIPACION FEDERAL, ESTATAL Y DE LA SOCIEDAD CIVIL, ASÍ COMO DE LOS SALDOS PRESUPUESTALES DE EJERCICIOS ANTERIORES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	RECIBIR PARA SU EFICIENTE EJERCICIO RECURSOS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES MEDIANTE CONVENIOS DE COORDINACIÓN EN LOS CUALES EL MUNICIPIO DE MÉRIDA TENGA PARTICIPACIÓN, ASÍ COMO CONTROLAR LOS SALDOS PRESUPUESTALES DE EJERCICIOS ANTERIORES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	CONTROLAR LAS APORTACIONES PARA LAS ÁREAS EJECUTORAS DEL GASTO Y LA DISTRIBUCIÓN DE LOS SALDOS PRESUPUESTALES DE EJERCICIOS ANTERIORES.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 01 - DIRECCIÓN DE FINANZAS	01
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	004 - MANEJAR EL PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO, DE ACUERDO AL MODELO DE GESTIÓN BASADO EN RESULTADOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15174, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL (SIRJUM) DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESOERERÍA MUNICIPAL
<b>OBJETIVO</b>	CONTRIBUIR AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS APORTACIONES DEL 7% (APORTACIÓN PATRONAL CUENTAS INDIVIDUALES) Y 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL EN EL SISTEMA INTEGRAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, MEDIANTE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTRE CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REGISTRO DE LAS APORTACIONES 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL, CUMPLIENDO CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS Y METODOLOGICAS REFERENTES AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS Y A LA OBSERVANCIA DE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTRE LAS CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 01 - DIRECCIÓN DE FINANZAS	01
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15175, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	VERIFICACIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL DE CUENTAS POR PAGAR PARA TRÁMITE DE PAGO, NO DERIVADAS DE CONTRATOS, CONVENIOS Y/O RECURSOS ETIQUETADOS
<b>OBJETIVO</b>	GARANTIZAR LA CORRECTA INTEGRACIÓN DOCUMENTAL TÉCNICA Y FINANCIERA DE LAS CUENTAS POR PAGAR PARA TRÁMITE DE PAGO QUE NO SE DERIVAN DE CONTRATOS, CONVENIOS Y/O DE TRANSFERENCIAS FEDERALES O ESTATALES ETIQUETADAS Y OTORGAR UN SERVICIO AGIL, EFICIENTE Y DE CALIDAD A NUESTROS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS MEDIANTE DIVERSOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REVISAR QUE LAS CUENTAS POR PAGAR PARA TRÁMITE DE PAGO ENVIADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS TÉCNICOS, FISCALES Y ADMINISTRATIVOS QUE SEÑALA LA NORMATIVIDAD APLICABLE; GENERACIÓN Y ENTREGA DEL CONTRARECIBO; REALIZAR EL ALTA DE LAS O LOS BENEFICIARIOS DE PAGOS; VALIDAR QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS PARA PAGO NO SE ENCUENTREN EN EL LISTADO DE CONTRIBUYENTES DEL ARTICULO 69-B DEL CFF; EMITIR LOS CFDI DE EGRESOS POR LOS APOYOS OTORGADOS; ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACEPTACIÓN DE CANCELACIÓN DE LOS CFDI EN EL BUZÓN TRIBUTARIO, ACTUALIZACIÓN EN DIVERSOS TEMAS FISCALES.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 05 - SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y CONTROL DEL GASTO	05
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 04 - VERIFICACION Y CONTROL DE CUENTAS POR PAGAR	04

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	Código
GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS HACENDARIOS	02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	002 - CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON EL PAGO A PROVEEDORES. 004 - MANEJAR EL PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO, DE ACUERDO AL MODELO DE GESTIÓN BASADO EN RESULTADOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LA. MARIA DE LOS ANGELES GOMEZ MATEOS  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15208, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA DURANTE EL EJERCICIO.
<b>OBJETIVO</b>	INTEGRAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE, ELABORADO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y DAR SEGUIMIENTO AL EJERCICIO DEL MISMO A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS ESTABLECIDOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ELABORACIÓN DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES PARA LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS; ACTUALIZACIÓN DEL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO, REALIZACIÓN DE CIERRES PRESUPUESTALES MENSUALES.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 05 - SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y CONTROL DEL GASTO	05
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - PRESUPUESTOS	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	004 - MANEJAR EL PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO, DE ACUERDO AL MODELO DE GESTIÓN BASADO EN RESULTADOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
C. MARÍA CECILIA PASOS SOLIS  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

**No. de Proyecto Administrativo: 15216, Estado actual: [CO] Autorización Copladem**

**Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	CONTROL ADMINISTRATIVO Y CONTABILIDAD EFICIENTE
<b>OBJETIVO</b>	COORDINAR, EJECUTAR Y CONTROLAR LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL, ASÍ COMO PROPICIAR LA INTEGRACIÓN OPORTUNA DE INFORMES FINANCIEROS Y REPORTES CONTABLES EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS Y LA CORRECTA SUPERVISIÓN DEL PROCESO CONTABLE, A FIN DE FACILITAR LA TOMA DE DECISIONES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ADMINISTRAR Y SUPERVISAR LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES , FINANCIEROS Y SERVICIOS GENERALES REQUERIDOS, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS, PRESUPUESTALES Y CONTABLES, A TRAVES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 07 - SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN	07
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - APLICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, EN LO REFERENTE A LA ARMONIZACIÓN CONTABLE, SEGÚN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
 C. JOSE RICARDO PANTOJA LOPEZ  
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
 LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15220, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
<b>OBJETIVO</b>	REGISTRAR LOS MOVIMIENTOS DE INGRESOS Y EGRESOS, A TRAVÉS DEL SISTEMA CONTABLE DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, PARA UNA MAYOR TRANSPARENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN MATERIA DE CUENTA PÚBLICA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REGISTRAR CONTABLEMENTE DE FORMA CORRECTA LOS MOVIMIENTOS DE LAS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y CONTABLES, CLASIFICADAS EN ACTIVOS, PASIVOS Y PATRIMONIO, ASÍ COMO LOS INGRESOS Y GASTOS; VERIFICAR QUE EL GASTO PÚBLICO Y LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS SE ENCUENTREN CORRECTAMENTE SUSTENTADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA; ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS, PRESUPUESTALES Y CONTABLES, PARA PRESENTAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PÚBLICA AL CABILDO Y A LAS AUTORIDADES FISCALIZADORAS EN APEGO A LAS NORMATIVIDADES ESTABLECIDAS; PROPICIAR UNA CONTABILIDAD OPORTUNA, CLARA, TRANSPARENTE E IMPLEMENTAR ACCIONES DE DIFUSIÓN QUE PERMITA GARANTIZAR A LA CIUDADANÍA EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 07 - SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN	07
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 03 - CONTABILIDAD	03

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - APLICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, EN LO REFERENTE A LA ARMONIZACIÓN CONTABLE, SEGÚN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LCP. MARICELA FRANCO POOT  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15273, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	OPERATIVIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CAJA GENERAL
<b>OBJETIVO</b>	CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LOS COMPROMISOS DE PAGO Y DIVERSOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ADQUIRIDOS POR EL MUNICIPIO DE MÉRIDA, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, POR MEDIO DEL REGISTRO, TRÁMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE CAJA GENERAL.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ELABORAR CHEQUES Y ENTREGAR LOS MISMOS A LAS Y LOS BENEFICIARIOS. REALIZAR PAGOS ELECTRÓNICOS A LAS Y LOS BENEFICIARIOS EXTERNOS (PENSIONES ALIMENTICIAS, APOYOS ECONÓMICOS, MICROMER, BECAS. PROYECTOS PRODUCTIVO, HONORARIOS ASIMILADOS Y PROFESIONALES ETC.). RECIBIR Y EJECUTAR LAS SOLICITUDES DE CANCELACIÓN Y REPOSICIÓN DE CHEQUES. CONTROLAR EL INVENTARIO DE CHEQUERAS CON LAS QUE CUENTA EL MUNICIPIO. INVENTARIAR DIARIO LOS CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGA. EFECTUAR INGRESOS POR TRANSFERENCIAS ENTRE FONDOS DIFERENTES. REALIZAR TODOS LOS DÍAS HÁBILES ANÁLISIS DE SALDOS DE LAS CUENTAS DE BANCOS SUSCEPTIBLES DE TRANSFERIR A LAS CUENTAS DE CHEQUES OPERATIVAS E INVERSIÓN A LA VISTA. RECEPCIONAR, RESGUARDAR, DEPURAR Y DEVOLVER LOS CHEQUES EN GARANTÍA. ACTUALIZAR SALDOS DE LAS CUENTAS BANCARIAS (EGRESOS E INGRESOS).

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL		04
03 - SUBDIRECCIÓN DE EGRESOS		03
02 - CAJA GENERAL		02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	01
			05
			01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	ESPECÍFICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	002 - CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON EL PAGO A PROVEEDORES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
 C. MARCOS JOSE PECH FERRERA  
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
 LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15277, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN A LAS Y LOS CONTRIBUYENTES
<b>OBJETIVO</b>	AUMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES DE LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES EN LOS PAGOS DE CONTRIBUCIONES MUNICIPALES MEDIANTE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	EMISIÓN DE ESTADOS DE CUENTA Y DETERMINACIONES A LAS Y LOS CONTRIBUYENTES OMISOS DEL IMPUESTO PREDIAL, REVISIONES DE GABINETE PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES A LAS Y LOS CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO PREDIAL, CONTRAPRESTACIÓN, IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES, ASÍ COMO A TERCEROS RELACIONADOS A LOS MISMOS, TITULARES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPALES Y A FEDATARIAS O FEDATARIOS PÚBLICOS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 05 - FISCALIZACIÓN	05

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS HACENDARIOS	02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	003 - IMPLEMENTAR ESTÍMULOS QUE FOMENTEN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. YURI MARVY MALDONADO MEDINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15282, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	CONTROL DOCUMENTAL DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DERIVADO DE CONTRATOS, CONVENIOS Y RECURSOS ETIQUETADOS.
<b>OBJETIVO</b>	GARANTIZAR LA CORRECTA INTEGRACIÓN DOCUMENTAL TÉCNICA Y FINANCIERA DE LOS PAGOS DERIVADOS DE CONTRATOS, CONVENIOS Y/O DE TRANSFERENCIAS FEDERALES O ESTATALES ETIQUETADAS QUE PERMITA LLEVAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MEDIANTE LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REVISAR QUE LOS CONTRATOS QUE SUSCRIBE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS, ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, Y LOS PAGOS DERIVADOS DE LOS MISMOS, CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS TÉCNICOS, FISCALES Y ADMINISTRATIVOS, QUE SEÑALA LA NORMATIVIDAD APLICABLE, ASÍ COMO GENERAR INFORMES DEL AVANCE FINANCIERO DEL EJERCICIO DEL GASTO DE LAS TRANSFERENCIAS FEDERALES O ESTATALES ETIQUETADAS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 05 - SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y CONTROL DEL GASTO	05
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 03 - CONTROL DEL GASTO	03

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS HACENDARIOS	02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	002 - CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON EL PAGO A PROVEEDORES. 004 - MANEJAR EL PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO, DE ACUERDO AL MODELO DE GESTIÓN BASADO EN RESULTADOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
C. ELVIA ALICIA ROCA HERRERA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15287, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	PAGO ELECTRÓNICO A LAS Y LOS PROVEEDORES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	OFRECER UN SERVICIO MODERNO Y EFICIENTE A LAS Y LOS PROVEEDORES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL PAGO DE LOS COMPROMISOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA MEDIANTE LA BANCA ELECTRÓNICA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	PAGAR ELECTRÓNICAMENTE POR FECHA DE VENCIMIENTO Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE LAS CUENTAS POR PAGAR QUE AMPARAN LOS PAGOS A LAS Y LOS PROVEEDORES POR LOS BIENES Y SERVICIOS PRESTADOS, ASÍ COMO LOS COMPROMISOS CON LAS PERSONAS TRABAJADORAS (NÓMINA) DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 03 - SUBDIRECCIÓN DE EGRESOS	03
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 04 - PAGOS ELECTRÓNICOS	04

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)	04
<b>FUNCIÓN</b> TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELE	02
<b>SUBFUNCIÓN</b> TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	ESPECÍFICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTC DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	002 - CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON EL PAGO A PROVEEDORES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
 C. CAROLINA ARAMITA DZUL AMAYA  
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
 LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15290, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	INTEGRACIÓN DEL PROYECTO Y CONTROL DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
<b>OBJETIVO</b>	SUPERVISAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO Y DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO Y DAR SEGUIMIENTO A SU EJERCICIO MEDIANTE LA REVISIÓN EXHAUSTIVA DEL CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	SUPERVISAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO; VIGILAR QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SE APEGUEN A LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA EL EJERCICIO DEL MISMO, ASÍ COMO A LAS POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS Y FISCALES APLICABLES PARA EL EJERCICIO DE RECURSOS DERIVADOS DE CONTRATOS, CONVENIOS Y/O TRANSFERENCIAS FEDERALES O ESTATALES ETIQUETADAS, Y ELABORAR INFORMES FINANCIEROS PARA LA TOMA DE DECISIONES PRESUPUESTALES.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 05 - SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y CONTROL DEL GASTO	05
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS HACENDARIOS	02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTC DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	004 - MANEJAR EL PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO, DE ACUERDO AL MODELO DE GESTIÓN BASADO EN RESULTADOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. CARLOS FABIAN HERNANDEZ AYUSO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15293, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	PAGO DE SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS DE LAS CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	CONTABILIZAR LAS DIVERSAS COMISIONES COBRADAS AL MUNICIPIO POR LOS SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS RECIBIDOS DE LAS INSTITUCIONES BANCARIAS MEDIANTE EL REGISTRO OPORTUNO DE LOS MISMOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	CONTABILIZACIÓN OPORTUNA DE LAS COMISIONES COBRADAS DERIVADAS DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS DE LAS INSTITUCIONES BANCARIAS CON LAS QUE TRABAJA EL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

<b>DEPENDENCIA</b>	<b>Código</b>
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 03 - SUBDIRECCIÓN DE EGRESOS	03
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 04 - PAGOS ELECTRÓNICOS	04

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

<b>FINALIDAD</b>	<b>Código</b>
OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)	04
<b>FUNCIÓN</b> TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELE	02
<b>SUBFUNCIÓN</b> TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	ESPECÍFICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTC DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	006 - REALIZAR EL MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO BAJO LOS PRINCIPIOS DE SUFICIENCIA, EFICIENCIA Y EQUIDAD.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. CAROLINA ARAMITA DZUL AMAYA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15294, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	COBRO EN SITIO A LAS Y LOS CONTRIBUYENTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.
<b>OBJETIVO</b>	OBTENER LA RECAUDACIÓN MEDIANTE ACCIONES PRECISAS DE UNA MANERA EFICIENTE Y OPORTUNA A TRAVÉS DE MECANISMOS DE COBRO DIFERENTES A LAS CAJAS RECAUDADORAS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	COBRANZA EN SITIO DE LAS CONTRIBUCIONES, DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL		04
02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS		02
06 - COBRANZA		06

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	01 05 02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	003 - IMPLEMENTAR ESTÍMULOS QUE FOMENTEN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LA. JULIAN GABRIEL PERAZA GAMBOA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15298, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ASISTENCIA A LAS Y LOS CONTRIBUYENTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	ASISTIR Y ATENDER A LA CIUDADANÍA DE MANERA INTEGRAL, CON TRANSPARENCIA, CALIDAD, CALIDEZ, EN FORMA GRATUITA Y CONFIDENCIAL, A TRAVÉS DE DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN QUE PERMITAN PROMOVER LA CULTURA DE CUMPLIMIENTO VOLUNTARIO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ASISTIR A LA CIUDADANÍA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN HASTA FINALIZAR SU TRÁMITE O SERVICIO, REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB Y CAPACITACIÓN DE PERSONAL DURANTE LA CAMPAÑA DE IMPUESTO PREDIAL

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
SUBDIRECCION 02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
UNIDAD RESPONSABLE 07 - ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE	07

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	Código
GOBIERNO	01
OTROS SERVICIOS GENERALES	08
SUBFUNCIÓN OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LÍNEAS DE ACCIÓN</b>	003 - IMPLEMENTAR ESTÍMULOS QUE FOMENTEN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA
<b>ÁMBITO DE APLICACIÓN</b>	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ABOG. CAROLINA BEATRIZ LOPEZ CHAN  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**  
 No. de Programa: 15298, Estado actual: [CO] Autorización Copladem  
 Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GÉNERO</b>	<b>General</b>	<b>Discapacidad</b>	<b>Pueblos Originarios</b>
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 a 11 Años)</b>			
Niños			
Niñas			
<b>ADOLESCENTES (12 a 17 Años)</b>			
Hombres			
Mujeres			
<b>JÓVENES (18 a 29 Años)</b>			
Hombres	<b>X</b>	<b>X</b>	
Mujeres	<b>X</b>	<b>X</b>	
<b>ADULTOS (30 a 59 Años)</b>			
Hombres	<b>X</b>	<b>X</b>	
Mujeres	<b>X</b>	<b>X</b>	
<b>ADULTOS MAYORES (60 Años en adelante)</b>			
Hombres	<b>X</b>	<b>X</b>	
Mujeres	<b>X</b>	<b>X</b>	

**Población Beneficiada Programada: 4,000**

TIPO DE INDICADOR 01 - GESTIÓN

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ABOG. CAROLINA BEATRIZ LOPEZ CHAN  
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**  
No. de Programa: 15298, Estado actual: [CO] Autorización Copladem  
Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**Matriz de Indicadores**

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>			
LOGRAR SER UN MUNICIPIO DE VANGUARDIA POR SU FORMA INNOVADORA DE RELACIONARSE CON LA SOCIEDAD Y DE GESTIONAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	1.- NO. DE LA POSICIÓN QUE OCUPA EL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL EN LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU ADMINISTRACIÓN. 2. NO. DE LA POSICIÓN QUE OCUPA EL MUNICIPIO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PBR SED	INEGI, CONEVAL, CONAC. SHCP	SE MEJORARAN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, EL USO DE LOS RECURSOS Y LAS TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO, EVALUANDO LA SATISFACCIÓN CIUDADANA, LO QUE OBLIGA A LA ADMINISTRACIÓN A MEJORAR EN TODOS SUS ASPECTOS SU EFICIENCIA Y EFICACIA, PARA BIENESTAR DE LOS CIUDADANOS.
<b>PROPÓSITO</b>			
LAS Y LOS CIUDADANOS CUENTAN CON ATENCIÓN, INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN PARA LA REALIZACIÓN EFECTIVA DE SUS TRÁMITES	PORCENTAJE DE CIUDADANAS Y CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN PROPORCIONADA	BASE DE DATOS	REDUCCIÓN EN TIEMPOS DE RESPUESTA
<b>COMPONENTES</b>			
TRÁMITES RESUELTOS POR ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE	PORCENTAJE DE TRÁMITES RESUELTOS POR ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE	BASE DE DATOS	LAS Y LOS CIUDADANOS FINALIZAN SUS TRÁMITES ADECUADAMENTE Y EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE
TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA DEPENDEN DE OTROS DEPARTAMENTOS	PORCENTAJE DE TRÁMITES RESUELTOS POR OTROS DEPARTAMENTOS	BASE DE DATOS	LAS Y LOS CIUDADANOS QUE REQUIEREN RESOLUCIÓN Y/O DICTÁMENES DE OTRAS ÁREAS FINALIZAN SUS TRÁMITES ADECUADAMENTE Y EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE
<b>ACTIVIDADES</b>			
RECEPCIÓN, ANÁLISIS Y CANALIZACIÓN DE TRÁMITES	NÚMERO TOTAL DE TRÁMITES RECIBIDOS	BASE DE DATOS	CIUDADANAS Y CIUDADANOS SATISFECHOS AL OBTENER ORIENTACIÓN OPORTUNA Y CONFIABLE
RESPUESTAS EN TIEMPO Y FORMA	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS	BASE DE DATOS	CIUDADANAS Y CIUDADANOS SATISFECHOS AL FINALIZAR ADECUADA Y OPORTUNAMENTE LOS TRÁMITES QUE REQUIEREN REALIZAR

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ABOG. CAROLINA BEATRIZ LOPEZ CHAN  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15299, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	PAGO ELECTRÓNICO POR CADENAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	PROPORCIONAR A LAS Y LOS PROVEEDORES OTRA ALTERNATIVA DE PAGO PARA QUE PUEDAN OBTENER LIQUIDEZ ANTICIPADA Y PUEDAN SOLVENTAR EN FORMA OPORTUNA SUS COMPROMISOS FINANCIEROS A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS CON NACIONAL FINANCIERA (NAFINSA).
<b>DESCRIPCIÓN</b>	PUBLICACIÓN DE LAS CUENTAS POR PAGAR EN EL PORTAL ELECTRÓNICO DE NACIONAL FINANCIERA (NAFINSA) QUE AMPARAN LOS PAGOS A LAS Y LOS PROVEEDORES A EFECTO DE QUE LA O EL PROVEEDOR CONSULTE Y OPTÉ POR DESCONTAR SUS CUENTAS POR PAGAR DE MANERA ANTICIPADA A LA FECHA DE VENCIMIENTO DE PAGO QUE TIENE EL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 03 - SUBDIRECCIÓN DE EGRESOS	03
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 04 - PAGOS ELECTRÓNICOS	04

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)	04
<b>FUNCIÓN</b> TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELE	02
<b>SUBFUNCIÓN</b> TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	ESPECÍFICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	006 - REALIZAR EL MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO BAJO LOS PRINCIPIOS DE SUFICIENCIA, EFICIENCIA Y EQUIDAD.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
 C. CAROLINA ARAMITA DZUL AMAYA  
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
 LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15305, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES
<b>OBJETIVO</b>	RECAUDAR LOS INGRESOS QUE LEGALMENTE LE CORRESPONDEN AL MUNICIPIO DE MÉRIDA, MEDIANTE EL USO EFICAZ Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES
<b>DESCRIPCIÓN</b>	COBRO DE LOS INGRESOS MUNICIPALES MEDIANTE LAS CAJAS RECAUDADORAS, ASÍ COMO POR OTROS CANALES DE PAGO AUTORIZADOS COMO: BANCOS, EMPRESAS Y EL PORTAL DE INTERNET. IMPLEMENTACIÓN DE OTROS INSTRUMENTOS REQUERIDOS QUE PERMITAN FACILITAR Y SIMPLIFICAR EL PAGO DE CONTRIBUCIONES, FAVORECIENDO EL CUMPLIMIENTO VOLUNTARIO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES DE LA CIUDADANÍA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - RECAUDACIÓN	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	003 - IMPLEMENTAR ESTÍMULOS QUE FOMENTEN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. ALICIA DEL ROSARIO AZCORRA MONTERO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15313, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS DURANTE LA CAMPAÑA DE COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL BASE VALOR CATASTRAL
<b>OBJETIVO</b>	RECAUDAR LOS INGRESOS DEL IMPUESTO PREDIAL BASE VALOR CATASTRAL MEDIANTE ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROPORCIONAR A LA CIUDADANÍA FACILIDADES E INCENTIVOS DE PAGO
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ORGANIZACIÓN Y PLANEACIÓN DE LA CAMPAÑA DE COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL BASE VALOR CATASTRAL, INCLUYE CONTRATACIÓN DE PERSONAL, HERRAMIENTAS, ADECUACIÓN DE MÓDULOS DE COBRO Y COMPRA DE LOS PREMIOS PARA EL SORTEO, TODOS LOS GASTOS Y COMPRAS RELACIONADOS CON LA CAMPAÑA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - RECAUDACIÓN	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	003 - IMPLEMENTAR ESTÍMULOS QUE FOMENTEN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. ALICIA DEL ROSARIO AZCORRA MONTERO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15346, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	POLÍTICA TRIBUTARIA, ANTEPROYECTOS DE LAS INICIATIVAS DE LA LEY DE INGRESOS Y DE LA LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y PROYECTOS DIVERSOS.
<b>OBJETIVO</b>	DAR SEGUIMIENTO A LOS INGRESOS RECIBIDOS POR EL MUNICIPIO DE MÉRIDA MEDIANTE UN PROCESO DE ANÁLISIS, ACTUALIZAR EL MARCO LEGAL DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA A TRAVÉS DE LA ELABORACIÓN DE LOS ANTEPROYECTOS DE LAS INICIATIVAS DE LA LEY DE INGRESOS Y DE LA LEY DE HACIENDA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	SEGUIMIENTO A LOS INGRESOS PRESUPUESTADOS VS LOS INGRESOS PROPIOS, PARTICIPACIONES, FONDOS O INGRESOS EXTRAORDINARIOS QUE RECIBE EL MUNICIPIO DE ORIGEN ESTATAL O FEDERAL, ELABORACIÓN DE LOS ANTEPROYECTOS DE INICIATIVAS DE LA LEY DE INGRESOS Y DE LA LEY DE HACIENDA, RECOPIAR DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICA TRIBUTARIA, PROVEER INFORMACIÓN A UNIDADES INTERNAS Y EXTERNAS, PARA LA EMISIÓN DE OPINIONES DIVERSAS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
04 - SUBDIRECCION DE POLITICA TRIBUTARIA	04
UNIDAD RESPONSABLE 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	Código
GOBIERNO	01
FUNCIÓN ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
SUBFUNCIÓN ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - APLICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, EN LO REFERENTE A LA ARMONIZACIÓN CONTABLE, SEGÚN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. MARIA ELENA SABIDO VIERA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15354, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ADMINISTRACIÓN GENERAL DE RECURSOS PROPIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS
<b>OBJETIVO</b>	INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS IMPULSANDO EL CUMPLIMIENTO RESPONSABLE Y VOLUNTARIO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, RECAUDACIÓN, FISCALIZACIÓN, COBRANZA Y UNIDAD LEGAL Y COBRO COACTIVO, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS INNOVADORAS QUE PERMITAN LOGRAR UNA EFICIENCIA RECAUDATORIA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	SISTEMATIZAR LOS PROCESOS DE COBRO, OPTIMIZAR TIEMPOS DE RESPUESTA Y SIMPLIFICAR TRÁMITES Y SERVICIOS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL		04
02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS		02
01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR		01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	OTROS	01 08 05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA. 002 - BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MEJORAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. ALBER ALEJANDRO XOOL PALOMO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15358, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	COBRO COACTIVO DE CRÉDITOS FISCALES, RECUPERACIÓN DE CHEQUES REBOTADOS Y RESOLUCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.
<b>OBJETIVO</b>	RECUPERAR CRÉDITOS FISCALES Y CHEQUES REBOTADOS, ASÍ COMO RESOLVER EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES, RECURSOS Y JUICIOS INTERPUESTOS POR PARTICULARES, EN CONTRA DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	NOTIFICAR, REQUERIR, EMBARGAR, EXTRAER Y REMATAR LOS BIENES, CON EL FIN DE RECUPERAR LOS CHEQUES REBOTADOS, LAS MULTAS Y LOS IMPUESTOS OMITIDOS POR LOS PARTICULARES, AL IGUAL RESOLVER LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR LA CIUDADANÍA, CONTESTAR LOS REQUERIMIENTOS DE LAS INSTANCIAS LEGALES CORRESPONDIENTES, EMITIDAS EN CONTRA DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	Código
04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
04 - UNIDAD LEGAL Y COBRO COACTIVO	04

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	Código
GOBIERNO	01
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
ASUNTOS HACENDARIOS	02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. JORGE EDUARDO NOVELO DURAN  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15362, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	CUOTAS A ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES
<b>OBJETIVO</b>	MANTENER Y MEJORAR LAS CALIFICACIONES CREDITICIAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, A TRAVÉS DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES CALIFICADORAS DE VALORES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	DAR SEGUIMIENTO A LAS CALIFICACIONES EMITIDAS POR LAS DIFERENTES INSTITUCIONES CALIFICADORAS DE VALORES, LAS CUALES REFLEJAN LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES. COORDINAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES PARA QUE LAS INSTITUCIONES CALIFICADORAS DE VALORES REALICEN EL ANÁLISIS DE CALIFICACIÓN CREDITICIA Y EMITAN LA CALIFICACIÓN.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 04 - SUBDIRECCION DE POLITICA TRIBUTARIA	04
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	005 - MANTENER LOS ESTÁNDARES EN LA CALIFICACIÓN CREDITICIA EMITIDA POR CALIFICADORAS INTERNACIONALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. MARIA ELENA SABIDO VIERA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15373, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	SEGUIMIENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y PROYECTOS DIVERSOS
<b>OBJETIVO</b>	ANALIZAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, MEDIANTE MECANISMOS DIVERSOS, EN CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS VIGENTES, COADYUVAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS ANTEPROYECTOS DE LAS INICIATIVAS DE LA LEY DE HACIENDA Y DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS VS LOS INGRESOS REALES, ELABORACIÓN DE REPORTES DE SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS, ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE REFORMA A LA LEY DE HACIENDA, CONCENTRAR LA INFORMACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN Y DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 04 - SUBDIRECCION DE POLITICA TRIBUTARIA	04
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - ANÁLISIS TÉCNICO	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - APLICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, EN LO REFERENTE A LA ARMONIZACIÓN CONTABLE, SEGÚN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ISC. YADIRA MARIA SIMON MEDINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15387, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	MEJORA REGULATORIA Y PROCESOS DE CALIDAD EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL
<b>OBJETIVO</b>	IMPLEMENTAR Y PROMOVER LA MEJORA REGULATORIA Y LA CULTURA DE CALIDAD EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL MEDIANTE LA APLICACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	APLICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS Y PROCESOS QUE PERMITAN LA MEJORA REGULATORIA Y LA CALIDAD EN LOS TRÁMITES Y SERVICIOS QUE SE OTORGAN EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	Código
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 04 - SUBDIRECCION DE POLITICA TRIBUTARIA	04
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - ANÁLISIS TÉCNICO	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	Código
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	003 - INNOVACIÓN Y CALIDAD EN EL SERVICIO
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS A TRAVÉS DE LOS CÍRCULOS DE GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN PÚBLICA Y LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS Y DE UNA MANERA EXPEDITA A LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	008 - IMPLEMENTAR UN MODELO DE MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL QUE PROCURE EL ACCESO A LOS SERVICIOS Y LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES MUNICIPALES DE MANERA SENCILLA Y ÁGIL.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	004 - MANTENER UN SISTEMA PERMANENTE DE REVISIÓN ACTUALIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ISC. YADIRA MARIA SIMON MEDINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15414, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	PROGRAMA DE ESTÍMULO A LAS ACCIONES ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO-PANELES SOLARES
<b>OBJETIVO</b>	INCREMENTAR LAS ACCIONES ANTE EL CAMBIO CLIMATICO MEDIANTE ESTÍMULOS, CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN DE EMISIONES CONTAMINANTES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	OTORGAR UN ESTÍMULO SOBRE EL MONTO PRINCIPAL DEL IMPUESTO PREDIAL, BASE VALOR CATASTRAL; Y PODRÁ SER APLICABLE A LOS PROPIETARIOS QUE ACREDITEN EL USO DE CASA HABITACIÓN O EN SU CASO EL USO COMERCIAL EN SUS PREDIOS Y QUE TENGAN INSTALADOS EN ELLOS PANELES SOLARES. EL PRESUPUESTO EN CASO NECESARIO SE APLICARA EN OTROS PROGRAMAS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	001 - CALIDAD URBANA AMBIENTAL
<b>OBJETIVO</b>	001 - INCREMENTAR LAS CONDICIONES QUE PERMITAN MANTENER LA CALIDAD URBANO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO
<b>ESTRATEGIA</b>	003 - PROMOVER ACCIONES PARA MITIGAR LAS EMISIONES DE CO2 Y LOS EFECTOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN MÉRIDA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	002 - IMPULSAR LA UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE PANELES SOLARES Y AZOTEAS VERDES EN VIVIENDAS, COMERCIO ENTRE OTROS, A TRAVÉS DEL OTORGAMIENTO DE ESTÍMULOS FISCALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA
<b>ÁMBITO DE APLICACIÓN</b>	N/D

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. ALBER ALEJANDRO XOOL PALOMO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15414, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**IMPACTO DE GRUPO Y GÉNERO**

General      Discapacidad      Pueblos Originarios

**POBLACIÓN INFANTIL (0 a 11 Años)**

Niños

Niñas

**ADOLESCENTES (12 a 17 Años)**

Hombres

Mujeres

**JÓVENES (18 a 29 Años)**

Hombres

Mujeres

**ADULTOS (30 a 59 Años)**

Hombres

Mujeres

**ADULTOS MAYORES (60 Años en adelante)**

Hombres

Mujeres

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

**Población Beneficiada Programada: 1,086**

TIPO DE INDICADOR 02 - ESTRATEGICO

**Matriz de Indicadores**

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>			
GARANTIZAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y ARMÓNICO DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA PROMOCIÓN DEL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y EL APROVECHAMIENTO DE TECNOLOGÍAS PARA LA GENERACIÓN DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS.	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030 CON LOS OBJETIVOS DEL DESARROLLO MUNICIPAL	DOCTO. DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>PROPÓSITO</b>			
LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, CONTRIBUYEN A LA DISMINUCIÓN DE EMISIONES QUE PERMITAN MITIGAR LOS EFECTOS DE LA URBANIZACIÓN DE FORMA PARCIAL.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS BENEFICIADAS RESPECTO DEL TOTAL DETERMINADO 2021.	BASE DE DATOS.	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.
<b>COMPONENTES</b>			
PROGRAMA DE ESTÍMULO A LAS ACCIONES ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO, IMPLEMENTADO PARA LA DISMINUCIÓN DE EMISIONES CONTAMINANTES	PORCENTAJE DE LOS ESTÍMULOS OTROGADOS	BASE DE DATOS DE LAS SOLICITUDES AUTORIZADAS	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>ACTIVIDADES</b>			
OTORGAMIENTO DEL ESTÍMULO	NÚMERO DE LOS ESTÍMULOS APROBADOS	BASE DE DATOS	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
REVISIÓN DE LAS SOLICITUDES RECEPCIONADAS	NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y REVISADAS	BASE DE DATOS	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. ALBER ALEJANDRO XOOL PALOMO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15445, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ADMINISTRACIÓN DE PADRONES FISCALES MUNICIPALES.
<b>OBJETIVO</b>	MOTIVAR EL CUMPLIMIENTO VOLUNTARIO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES E INCREMENTAR LA BASE DE CONTRIBUYENTES MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DE TRÁMITES Y LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS MISMOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	INFORMAR LAS FACILIDADES PARA EL PAGO Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES, COORDINAR ACCIONES CON OTRAS INSTANCIAS PARA PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, MANTENER UNA EVALUACIÓN CONSTANTE DE LOS REQUISITOS FISCALES A EFECTO DE ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS QUE PERMITAN FACILITAR SU CUMPLIMIENTO.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 02 - SUBDIRECCIÓN DE INGRESOS	02
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 03 - ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	03

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
<b>SUBFUNCIÓN</b> ASUNTOS HACENDARIOS	02

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	003 - IMPLEMENTAR ESTÍMULOS QUE FOMENTEN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. RICARDO ANTONIO CABRERA VILLANUEVA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15454, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	PAGO A LAS Y LOS PROVEEDORES Y AL PERSONAL QUE TRABAJA EN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	CUMPLIR CON LAS Y LOS PROVEEDORES Y CON EL PERSONAL QUE TRABAJA EN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, MEDIANTE EL PAGO DE LOS COMPROMISOS ECONOMICOS CONTRAIDOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	EFECTUAR EL PAGO DE LOS COMPROMISOS ECONOMICOS A LAS Y LOS PROVEEDORES Y AL PERSONAL QUE TRABAJA EN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
<b>SUBDIRECCION</b> 03 - SUBDIRECCIÓN DE EGRESOS	03
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	ESPECÍFICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	001 - GOBIERNO ABIERTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS
<b>OBJETIVO</b>	001 - ADOPTAR EL MODELO DE GOBIERNO ABIERTO, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LOS ASUNTOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS DIVERSOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE MÉRIDA.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - APLICAR UNA CORRECTA Y EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DONDE PREDOMINE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS Y SE PRESENTE CON TOTAL TRANSPARENCIA LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	002 - CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON EL PAGO A PROVEEDORES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LCA. ANA LAURA MUROS  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15801, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	DE DESARROLLO
<b>NOMBRE</b>	MODERNIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
<b>OBJETIVO</b>	AGILIZAR LOS REGISTROS CONTABLES DE LOS MOVIMIENTOS DE INGRESOS Y EGRESOS, A TRAVÉS DEL SISTEMA CONTABLE DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, MEDIANTE EQUIPOS MODERNOS Y ACTUALIZADOS PARA UNA MAYOR TRANSPARENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN MATERIA DE CUENTA PÚBLICA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO PARA REGISTRAR CONTABLEMENTE DE FORMA AGIL Y EFICIENTE LOS MOVIMIENTOS DE LAS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y CONTABLES, PARA UNA OPORTUNA RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CONTABLE ASÍ COMO EL REGISTRO OPORTUNO DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS Y LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, PRESUPUESTALES Y CONTABLES, PARA PRESENTAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PÚBLICA AL CABILDO Y A LAS AUTORIDADES FISCALIZADORAS EN APEGO A LAS NORMATIVIDADES ESTABLECIDAS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04

**UNIDAD RESPONSABLE**

UNIDAD RESPONSABLE	Código
DEPENDENCIA 04 - DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL	04
SUBDIRECCION 07 - SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN	07
UNIDAD RESPONSABLE 03 - CONTABILIDAD	03

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)	Código
FINALIDAD GOBIERNO	01
FUNCIÓN ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	05
SUBFUNCIÓN ASUNTOS FINANCIEROS	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	006 - MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA
<b>POLITICA</b>	004 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA PARTICIPATIVA E INNOVADORA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
LCP. MARICELA FRANCO POOT  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
LICDA. LAURA CRISTINA MUÑOZ MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA