



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

**No. de Proyecto Administrativo: 15149, Estado actual: [CO] Autorización Copladem**

**Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ACTUALIZACION Y MEJORA DE LOS REGLAMENTOS Y NORMATIVIDAD DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.
<b>OBJETIVO</b>	CUMPLIR CON LOS PROCESOS APLICABLES A LA DIRECCIÓN APEGADOS A LA NORMATIVIDAD VIGENTE MEDIANTE LA EFICIENTE ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REGULAR, CONTROLAR, Y VIGILAR EL CRECIMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA MEDIANTE LA CONCORDANCIA CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES CON ATRIBUCIONES CONCURRENTES APLICABLES EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 01 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	01
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> DESARROLLO SOCIAL	02
<b>FUNCIÓN</b> VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	02
<b>SUBFUNCIÓN</b> VIVIENDA	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	003 - DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO</b>	001 - PROCURAR UN DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, CON ENFOQUE A MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD DE LAS ÁREAS URBANAS.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - CONTRIBUIR AL ADECUADO Y ORDENADO CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, ES DECIR UN TERRITORIO EQUITATIVO Y RACIONAL EN EL QUE SE RESPETE LA DIGNIDAD DEL SER HUMANO, LA SEGURIDAD, LA ECOLOGÍA Y EL BIENESTAR SOCIAL.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - FORTALECER LA POLÍTICA URBANA CON ESTUDIOS E INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y METODOLÓGICOS QUE PERMITAN TRANSITAR E IMPULSAR LOS LINEAMIENTOS DE LA NUEVA AGENDA URBANA. 002 - VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN LOS NUEVOS DESARROLLOS DE VIVIENDA, COMERCIALES Y DE DIVERSOS USOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15150, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	NO PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.
<b>OBJETIVO</b>	CUBRIR LAS EROGACIONES DEVENGADAS Y PENDIENTES DE LIQUIDAR AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR EL PROVEEDOR Y DEL RESPALDO DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	CUBRIR LOS COMPROMISOS DE LOS ADEUDOS GENERADOS POR LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO, DEL PRESENTE EJERCICIO FISCAL. (ADEFAS)

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 01 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	01
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL DIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)	04
<b>FUNCIÓN</b> ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	04
<b>SUBFUNCIÓN</b> ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	GASTO NO PROGRAMABLE
<b>APLICACIÓN</b>	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR DE MANERA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15151, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE ATENCIÓN AL COVID 19 DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.
<b>OBJETIVO</b>	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19 MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y GASTOS MENORES QUE SE QUE SE REALICEN EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REALIZAR LAS ACCIONES PERTINENTES PARA ENFRENTAR LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19 A TRAVÉS DE ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS SANITARIOS, CONTRATACION DE SERVICIOS Y GASTOS DIVERSOS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		11
01 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		01
01 - DESPACHO DEL DIRECTOR		01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
DESARROLLO SOCIAL	SALUD	GENERACIÓN DE RECURSOS PARA LA SALUD	02 03 03

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR DE MANERA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15152, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO.
<b>OBJETIVO</b>	CONTROLAR, SUPERVISAR Y VIGILAR LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE LA ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	CONTROLAR, SUPERVISAR Y VIGILAR DE UNA MANERA EFICIENTE Y TRANSPARENTE, LOS RECURSOS CON LOS QUE SE TRABAJA EN LAS DIVERSAS AREAS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		11
02 - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		02
02 - ADMINISTRATIVO		02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION	Código
GOBIERNO	LEGISLACIÓN	LEGISLACIÓN	01
			01
			01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR DE MANERA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

CP. AUGUSTO EMILIO GARCIA GAMBOA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15187, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	ASESORÍA TÉCNICA PREVIA Y DE SEGUIMIENTO A TRÁMITES Y SERVICIOS, QUE OTORGA LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.
<b>OBJETIVO</b>	OTORGAR UN SERVICIO MEDIANTE UNA ATENCIÓN ESPECIALIZADA A LOS CIUDADANOS, EN ASUNTOS DE RELEVANTE IMPORTANCIA, A FIN DE GESTIONAR Y AGILIZAR LOS TRÁMITES QUE OTORGA LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	A TRAVÉS DE PERSONAL ESPECIALIZADO, BRINDAR ATENCIÓN A AQUELLOS TRÁMITES QUE REQUIEREN VIGILANCIA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 01 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	01
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 02 - SECRETARÍA TÉCNICA	02

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	03
<b>SUBFUNCIÓN</b> PRESERVACIÓN Y CUIDADO DEL PATRIMONIO PÚBLICO	03

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	003 - DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO</b>	001 - PROCURAR UN DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, CON ENFOQUE A MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD DE LAS ÁREAS URBANAS.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - DESARROLLAR ACCIONES PARA LA GESTIÓN, ADAPTACIÓN E INNOVACIÓN DE UNA PLANEACIÓN URBANA COMPACTA, PRÓSPERA, SOSTENIBLE E INCLUSIVA EN EL MUNICIPIO.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	010 - FORTALECER Y CONSOLIDAR EL OBSERVATORIO URBANO DE MÉRIDA, COMO UN ORGANISMO PÚBLICO MUNICIPAL CON AUTONOMÍA DE GESTIÓN, QUE ESTUDIA, INVESTIGA, ANALIZA Y EVALÚA FENÓMENOS SOCIOS ESPACIALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. GABRIELA CARRERA PEREZ  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15211, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	EL CUIDADO DEL PATRIMONIO CULTURAL DE MÉRIDA
<b>OBJETIVO</b>	FOMENTAR LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MEDIANTE ACCIONES DE PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN, INVESTIGACIÓN, DIFUSIÓN ASÍ COMO ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	DIAGNÓSTICOS, PROGRAMAS DE DIFUSIÓN, ACCIONES DE LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN, PLATICAS Y EVENTOS DIRIGIDOS A FOMENTAR EL INTERES DE PROTEGER Y CONSERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL DE MERIDA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 04 - SUBDIRECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL	04
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL C. SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	003 - DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO</b>	001 - PROCURAR UN DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, CON ENFOQUE A MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD DE LAS ÁREAS URBANAS.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - DESARROLLAR ACCIONES PARA LA GESTIÓN, ADAPTACIÓN E INNOVACIÓN DE UNA PLANEACIÓN URBANA COMPACTA, PRÓSPERA, SOSTENIBLE E INCLUSIVA EN EL MUNICIPIO.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	014 - REALIZAR PROYECTOS DE INTEGRACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO EN TERRENOS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA. 015 - DIFUNDIR A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL POR MEDIO DE REDES SOCIALES Y MEDIOS ELECTRÓNICOS, LAS PARTICULARIDADES, ATRACTIVOS E IMPORTANCIA SOCIAL, CULTURAL E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO NATURAL, CULTURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL MUNICIPIO. 016 - PRESERVAR LAS FACHADAS DEL CENTRO HISTÓRICO, ZONAS DE PATRIMONIO CULTURAL Y CORREDORES TURÍSTICOS. 017 - IMPARTIR PLÁTICAS Y TALLERES SOBRE EL VALOR Y TRASCENDENCIA DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50 MÉRIDA

**ÁMBITO DE APLICACIÓN** MÉRIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, PETAC, SAC NICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TEMOZON NORTE, TIXCUYTUN, YAXCHE CASARES Y TODAS LAS COMISARIAS

ELABORÓ

AUTORIZÓ

MTRA ARQ. LAURA MARIA SAENZ CETINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**  
No. de Programa: 15211, Estado actual: [CO] Autorización Copladem  
Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GÉNERO</b>	<b>General</b>	<b>Discapacidad</b>	<b>Pueblos Originarios</b>
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 a 11 Años)</b>			
Niños	X		
Niñas	X		
<b>ADOLESCENTES (12 a 17 Años)</b>			
Hombres	X		
Mujeres	X		
<b>JÓVENES (18 a 29 Años)</b>			
Hombres	X		
Mujeres	X		
<b>ADULTOS (30 a 59 Años)</b>			
Hombres	X		
Mujeres	X		
<b>ADULTOS MAYORES (60 Años en adelante)</b>			
Hombres	X		
Mujeres	X		

**Población Beneficiada Programada: 995,129**

TIPO DE INDICADOR 01 - GESTIÓN

ELABORÓ

AUTORIZÓ

MTRA ARQ. LAURA MARIA SAENZ CETINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA  
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL  
SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022

No. de Programa: 15211, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>			
GARANTIZAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y ARMÓNICO DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA PROMOCIÓN DEL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y EL APROVECHAMIENTO DE TECNOLOGÍAS PARA LA GENERACIÓN DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS.	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030 CON LOS OBJETIVOS DEL DESARROLLO MUNICIPAL	DOCTO. DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>PROPÓSITO</b>			
EL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA SE MANTIENE CONSERVADO PARA UNA MEJOR IMAGEN.	PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS EN ZONAS DE PATRIMONIO CULTURAL	INFORMES	CONTAR CON EL PRESUPUESTO ADECUADO PARA LLEVAR A CABO ESTA ACCIÓN
<b>COMPONENTES</b>			
IMAGEN URBANA MEJORADA EN ZONAS DE DESARROLLO TURÍSTICO MEDIANTE EL PROGRAMA DE RESCATE DE FACHADAS EN EL	PORCENTAJE DE PREDIOS INTERVENIDOS.	INFORMES	QUE LOS DUEÑOS DE LOS PREDIOS EN EL CENTRO HISTÓRICO TENGAN INTERÉS EN LA CONSERVACIÓN DE SUS EDIFICIOS HISTÓRICOS
PARQUES Y RESERVAS ARQUEOLÓGICOS CONSERVADOS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA	PORCENTAJE DE ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO DEL MUNICIPIO	INFORMES	CONTAR CON VIGILANTES EN LOS PARQUES Y RESERVAS, ASÍ COMO LOS MATERIALES PARA LA CONSERVACIÓN.
ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN REALIZADAS DEL PROGRAMA "CONOCE TU PATRIMONIO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROGRAMA "CONOCE TU PATRIMONIO"	INFORMES	INTERÉS POR PARTE DE LOS CIUDADANOS ESCUELAS E INSTITUCIONES POR CONOCER EL PATRIMONIO MUNICIPAL
<b>ACTIVIDADES</b>			
DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y A TRAVÉS DE PLÁTICAS, EVENTOS Y ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ENFOCADAS AL PROGRAMA CONOCE TU PATRIMONIO.	NÚMERO DE PLATICAS, INFORMES EVENTOS Y ACTIVIDADES ORGANIZADAS.	INFORMES	QUE HAYA MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
RESCATE DE FACHADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE MÉRIDA	NÚMERO DE M2 INTERVENIDOS EN PREDIOS	INFORMES	QUE LOS CIUDADANOS ACUDAN A SOLICITAR EL PROGRAMA RESCATE DE FACHADAS
CONSERVACIÓN DE ÁREAS VERDES DE PARQUES Y RESERVAS ARQUEOLÓGICAS DE MÉRIDA	NÚMERO DE ACCIONES DE LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS VERDES DE PARQUES Y RESERVAS ARQUEOLÓGICAS.	INFORMES	QUE LOS ESPECIALISTAS DEL INAH DEL ÁREA DE RESTAURACIÓN PUEDAN APOYAR CON LAS LIMPIEZAS.

ELABORÓ

AUTORIZÓ

MTRA ARQ. LAURA MARIA SAENZ CETINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15279, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL(SIRJUM) DIRECCIÓN DESARROLLO URBANO.
<b>OBJETIVO</b>	CONTRIBUIR AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS APORTACIONES DEL 7% (APORTACIÓN PATRONAL CUENTAS INDIVIDUALES) Y 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL EN EL SISTEMA INTEGRAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, MEDIANTE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTRE CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REGISTRO DE LAS APORTACIONES 0.5% (APORTACIÓN AL RIESGO DE TRABAJO) DEL SISTEMA INDIVIDUAL DE RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL, CUMPLIENDO CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS Y METODOLÓGICAS REFERENTES AL REGISTRO AUTOMÁTICO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS Y A LA OBSERVANCIA DE LA RELACIÓN BIUNÍVOCA ENTRE LAS CUENTAS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		11
01 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		01
01 - DESPACHO DEL DIRECTOR		01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO			01
OTROS SERVICIOS GENERALES			08
OTROS			05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
<b>APLICACIÓN</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR DE MANERA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15319, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	GESTION DE DESARROLLO URBANO
<b>OBJETIVO</b>	EJECUTAR LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE NUEVOS DESARROLLO MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DEL PRESUPUESTO
<b>DESCRIPCIÓN</b>	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS FACTIBILIDADES DE USO DE SUELO Y DETERMINAR ASPECTOS TERRITORIALES DE NUEVOS DESARROLLOS INMOBILIARIOS PARA EL MUNICIPIO DE MÉRIDA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 06 - SUBDIRECCIÓN DE NUEVOS DESARROLLOS	06
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL C. SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> GOBIERNO	01
<b>FUNCIÓN</b> OTROS SERVICIOS GENERALES	08
<b>SUBFUNCIÓN</b> OTROS	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	003 - DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO</b>	001 - PROCURAR UN DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, CON ENFOQUE A MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD DE LAS ÁREAS URBANAS.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - DESARROLLAR ACCIONES PARA LA GESTIÓN, ADAPTACIÓN E INNOVACIÓN DE UNA PLANEACIÓN URBANA COMPACTA, PRÓSPERA, SOSTENIBLE E INCLUSIVA EN EL MUNICIPIO.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	010 - FORTALECER Y CONSOLIDAR EL OBSERVATORIO URBANO DE MÉRIDA, COMO UN ORGANISMO PÚBLICO MUNICIPAL CON AUTONOMÍA DE GESTIÓN, QUE ESTUDIA, INVESTIGA, ANALIZA Y EVALÚA FENÓMENOS SOCIOS ESPACIALES.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. SEIDY ACOSTA IBARRA  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15341, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	MÓDULO DE ATENCIÓN CIUDADANA E IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD MUNICIPAL EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
<b>OBJETIVO</b>	OFRECER SERVICIOS DE INFORMACIÓN FUNCIONAL, EFICIENTE Y CLARA QUE ORIENTE AL CIUDADANO A SOLICITAR LOS DIVERSOS TRÁMITES QUE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO OFRECE CONFORME A LAS NORMAS INSTITUCIONALES VIGENTES, MEDIANTE LA ASESORÍA ESPECIALIZADA DE LOS ASESORES DE ATENCIÓN CIUDADANA
<b>DESCRIPCIÓN</b>	PROPORCIONAR INFORMACIÓN EFICIENTE Y CLARA DE TODOS LOS TRÁMITES QUE OFRECE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO A LA CIUDADANÍA, MEDIANTE EL DESARROLLO PERMANENTE DE UNA CULTURA DE MEJORA CONTÍNUA

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 02 - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	02
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - CALIDAD Y ATENCIÓN CIUDADANA	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> DESARROLLO SOCIAL	02
<b>FUNCIÓN</b> VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	02
<b>SUBFUNCIÓN</b> VIVIENDA	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR
<b>OBJETIVO</b>	001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>ESTRATEGIA</b>	001 - MANEJAR DE MANERA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA SUSTENTABLE.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA
<b>ÁMBITO DE APLICACIÓN</b>	MÉRIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, PETAC, SAC NICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TEMOZON NORTE, TIXCUYTUN, YAXCHE CASARES Y TODAS LAS COMISARIAS

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ING. ELIO ROSENDO NOVELO SABIDO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15341, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**IMPACTO DE GRUPO Y GÉNERO**

General      Discapacidad      Pueblos Originarios

**POBLACIÓN INFANTIL (0 a 11 Años)**

Niños

Niñas

**ADOLESCENTES (12 a 17 Años)**

Hombres

Mujeres

**JÓVENES (18 a 29 Años)**

Hombres

Mujeres

**ADULTOS (30 a 59 Años)**

Hombres

Mujeres

**ADULTOS MAYORES (60 Años en adelante)**

Hombres

Mujeres

	General	Discapacidad	Pueblos Originarios
Niños			
Niñas			
Hombres			
Mujeres			
Hombres	X	X	X
Mujeres	X	X	X
Hombres	X	X	X
Mujeres	X	X	X
Hombres	X	X	X
Mujeres	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 995,129**

TIPO DE INDICADOR 01 - GESTIÓN

**Matriz de Indicadores**

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>			
GARANTIZAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y ARMÓNICO DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA PROMOCIÓN DEL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y EL APROVECHAMIENTO DE TECNOLOGÍAS PARA LA GENERACIÓN DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS.	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030 CON LOS OBJETIVOS DEL DESARROLLO MUNICIPAL	DOCTO. DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>PROPÓSITO</b>			
EL CIUDADANO CUENTA CON UN CANAL DE RECEPCIÓN Y ORIENTACIÓN DE TRÁMITES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	INDICE DE SATISFACCIÓN CIUDADANA	INFORMES DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CIUDADANA	LOS CIUDADANOS ESTEN SATISFECHOS POR LOS SERVICIOS RECIBIDOS POR EL MODULO DE ATENCIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
<b>COMPONENTES</b>			
ATENCIÓN DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE SOLICITUDES ATENDIDAS A TIEMPO	DEREPORTES DE MEDICIÓN DE LOS SERVICIOS ENTREGADOS	LOS CIUDADANOS RECIBAN EN TIEMPO Y FORMA LOS SERVICIOS OTORGADOS POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
<b>ACTIVIDADES</b>			
RECEPCIÓN, CANALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO	NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS ATENDIDAS	REPORTE MENSUAL DE SOLICITUDES CIUDADANAS ATENDIDAS	LOS CIUDADANOS QUEDEN SATISFECHOS CON LA ASESORIA QUE RECIBEN Y SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ING. ELIO ROSENDO NOVELO SABIDO  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Proyecto Administrativo: 15365, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y CONTROL URBANO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
<b>OBJETIVO</b>	OTORGAR RESPUESTAS A LA TRAMITOLOGÍA EN TIEMPO Y FORMA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE MEDIANTE EL SISTEMA INTEGRAL DE DESARROLLO URBANO
<b>DESCRIPCIÓN</b>	VERIFICAR CONTINUAMENTE QUE LOS PROCESOS QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y CONTROL URBANO SE REALICEN CONFORME AL MARCO LEGAL, CUMPLIENDO EN TIEMPO Y FORMA LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA CADA UNO DE ELLOS, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS OPORTUNIDADES DE MEJORA DETECTADAS.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

<b>RAMO/SECTOR</b>	<b>Código</b>
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

	<b>Código</b>
<b>DEPENDENCIA</b> 11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11
<b>SUBDIRECCION</b> 03 - SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y CONTROL URBANO	03
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b> 01 - DESPACHO DEL C. SUBDIRECTOR	01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

	<b>Código</b>
<b>FINALIDAD</b> DESARROLLO SOCIAL	02
<b>FUNCIÓN</b> VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	02
<b>SUBFUNCIÓN</b> VIVIENDA	05

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	003 - DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO</b>	001 - PROCURAR UN DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, CON ENFOQUE A MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD DE LAS ÁREAS URBANAS.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - CONTRIBUIR AL ADECUADO Y ORDENADO CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, ES DECIR UN TERRITORIO EQUITATIVO Y RACIONAL EN EL QUE SE RESPETE LA DIGNIDAD DEL SER HUMANO, LA SEGURIDAD, LA ECOLOGÍA Y EL BIENESTAR SOCIAL.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	001 - FORTALECER LA POLÍTICA URBANA CON ESTUDIOS E INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y METODOLÓGICOS QUE PERMITAN TRANSITAR E IMPULSAR LOS LINEAMIENTOS DE LA NUEVA AGENDA URBANA. 002 - VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN LOS NUEVOS DESARROLLOS DE VIVIENDA, COMERCIALES Y DE DIVERSOS USOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b> 31	YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b> 50	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

ARQ. CLAUDIA NOEMI PACHECO RODRIGUEZ  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15405, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

<b>CLASIFICACIÓN</b>	PROGRAMABLE
<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	INSTITUCIONAL
<b>NOMBRE</b>	INSPECCIÓN URBANA
<b>OBJETIVO</b>	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO RESPECTO A SUS TRES MATERIAS DE ESTUDIO: USO DE SUELO, CONSTRUCCIÓN E IMAGEN URBANA; MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN PARA LA APERTURA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES Y LA REALIZACIÓN DE VISITAS DE VERIFICACIÓN TÉCNICAS EN APOYO A DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE SUS TRÁMITES.
<b>DESCRIPCIÓN</b>	REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN TÉCNICA EN LOS EQUIPOS, LOS VEHÍCULOS E INFRAESTRUCTURA EFICIENTE.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

RAMO/SECTOR	Código
SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	03
SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	01
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	01
GOBIERNO MUNICIPAL	01
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	11

**UNIDAD RESPONSABLE**

DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Código
11 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		11
05 - SUBDIRECCIÓN JURÍDICA		05
01 - DESPACHO DEL C. SUBDIRECTOR		01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)**

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	Código
GOBIERNO	LEGISLACIÓN	LEGISLACIÓN	01
			01
			01

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

<b>PROGRAMA</b>	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
<b>APLICACIÓN</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

<b>EJE</b>	002 - MÉRIDA SUSTENTABLE
<b>POLITICA</b>	003 - DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO</b>	001 - PROCURAR UN DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO, MEDIANTE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, CON ENFOQUE A MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD DE LAS ÁREAS URBANAS.
<b>ESTRATEGIA</b>	002 - CONTRIBUIR AL ADECUADO Y ORDENADO CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, ES DECIR UN TERRITORIO EQUITATIVO Y RACIONAL EN EL QUE SE RESPETE LA DIGNIDAD DEL SER HUMANO, LA SEGURIDAD, LA ECOLOGÍA Y EL BIENESTAR SOCIAL.
<b>LINEAS DE ACCION</b>	003 - GENERAR E IMPLEMENTAR MECANISMOS DE INSPECCIÓN URBANA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. 004 - PRESERVAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA POR MEDIO DE LA REGULACIÓN, REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA APLICABLE PARA LOS ANUNCIOS.

**CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

<b>ENTIDAD FEDERATIVA</b>	31 YUCATÁN
<b>MUNICIPIO</b>	50 MÉRIDA
<b>ÁMBITO DE APLICACIÓN</b>	MÉRIDA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
 LIC. DULCE CAROLINA PACHECO GONZALEZ  
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

\_\_\_\_\_  
 ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL**  
**SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO**

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022**

No. de Programa: 15405, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2022 Al 31/DIC/2022

**IMPACTO DE GRUPO Y GÉNERO**

General      Discapacidad      Pueblos Originarios

**POBLACIÓN INFANTIL (0 a 11 Años)**

Niños

Niñas

**ADOLESCENTES (12 a 17 Años)**

Hombres

Mujeres

**JÓVENES (18 a 29 Años)**

Hombres

Mujeres

**ADULTOS (30 a 59 Años)**

Hombres

Mujeres

**ADULTOS MAYORES (60 Años en adelante)**

Hombres

Mujeres

X

X

X

X

X

X

**Población Beneficiada Programada: 892,363**

TIPO DE INDICADOR 01 - GESTIÓN

**Matriz de Indicadores**

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>			
GARANTIZAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y ARMÓNICO DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA PROMOCIÓN DEL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y EL APROVECHAMIENTO DE TECNOLOGÍAS PARA LA GENERACIÓN DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS.	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030 CON LOS OBJETIVOS DEL DESARROLLO MUNICIPAL	DOCTO. DE ALINEACIÓN DE LA AGENDA 2030	SE LOGRARÁ UNA CULTURA RESPONSABLE DEL MANEJO DE LOS RECURSOS SUSTENTABLES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA
<b>PROPÓSITO</b>			
QUE EL MUNICIPIO DE MERIDA CUENTE CON UN CRECIMIENTO ORDENADO MEDIANTE EL CONTROL DEL USO DEL SUELO Y CONSTRUCCIONES PARA LA EMISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LICENCIAS	PORCENTAJE DE PREDIOS CONBASE DE DATOS CONSTRUCCIONES Y USOS DE SUELO REGULARIZADOS		QUE LOS CIUDADANOS NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD APLICABLE
<b>COMPONENTES</b>			
INSPECCIONES REALIZADAS EN PREDIOS DEL MUNICIPIO DE MERIDA CON USOS DE SUELO Y CONSTRUCCIONES IRREGULARES	PORCENTAJE DE INSPECCIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS	NÚMERO DE REPORTES DE PREDIOS VERIFICADOS EN EL MUNICIPIO DE MERIDA	SE REDUCE LOS CONFLICTOS EN MATERIA DE CONSTRUCCIÓN Y USOS DE SUELO DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS
<b>ACTIVIDADES</b>			
INSPECCIONES DE VERIFICACIÓN A PREDIOS QUE NO CUENTEN CON EL PERMISO CORRESPONDIENTE	NUMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS	NÚMERO DE REPORTE DE INSPECCIONES A PREDIOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA	USOS DE SUELO Y CONSTRUCCIONES ORDENADAS Y APEGADAS A LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LIC. DULCE CAROLINA PACHECO GONZALEZ  
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARQ. FEDERICO JOSE SAURI MOLINA  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA