



AYUNTAMIENTO DE MERIDA
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL
SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2021

No. de Proyecto Administrativo: 14412, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2021 Al 31/DIC/2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASIFICACIÓN | PROGRAMABLE |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL |
| NOMBRE | GESTION DEL CENTRO HISTORICO |
| OBJETIVO | GESTIONAR EL CUIDADO MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO ADECUADO DEL CENTRO HISTORICO, MEDIANTE LA VINCULACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS DE GOBIERNO, CON LA SOCIEDAD CIVIL Y CIUDADANIA EN GENERAL, QUE PROPICIE LA CONVIVENCIA, RESPETO Y ARMONIA DE QUIEN LO HABITA O ACUDE CON CUALQUIER FIN PROPIO A SU VOCACIÓN SOCIAL, ECONÓMICA Y CULTURAL. |
| DESCRIPCIÓN | GESTIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN VINCULACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS DE GOBIERNO, SOCIEDAD CIVIL Y CIUDADANIA; ASÍ COMO LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL CENTRO HISTORICO E IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE. |

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

| RAMO/SECTOR | Código |
|-----------------------------------------|---------------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | 03 |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | 01 |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | 01 |
| GOBIERNO MUNICIPAL | 01 |
| OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |

UNIDAD RESPONSABLE

| | Código |
|------------------------------------------------------------------------|---------------|
| DEPENDENCIA 22 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |
| SUBDIRECCION 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |
| UNIDAD RESPONSABLE 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

| | Código |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| FINALIDAD DESARROLLO SOCIAL | 02 |
| FUNCIÓN RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 04 |
| SUBFUNCIÓN CULTURA | 02 |

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

| | |
|-------------------|----------------------------------|
| PROGRAMA | DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES |
| APLICACIÓN | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

| | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EJE | 004 - MÉRIDA CON FUTURO SEGURO |
| SUBEJE | 003 - INFRAESTRUCTURA VIAL SEGURA |
| OBJETIVO | 001 - DISMINUIR LOS ACCIDENTES Y SITUACIONES DE RIESGO PROVOCADOS POR UNA INFRAESTRUCTURA VIAL Y MOBILIARIO URBANO INADECUADOS O INCOMPLETOS. |
| ESTRATEGIA | 001 - MANTENER Y CONSTRUIR VIALIDADES QUE PERMITAN UNA MOVILIDAD SEGURA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO. |
| LINEAS DE ACCION | 007 - ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL PARA UNA MOVILIDAD INCLUYENTE EN EL MUNICIPIO, QUE INCLUYA ACERAS, RAMPAS, SEÑALAMIENTOS, PASOS PEATONALES Y GUÍAS PARA INVIDENTES, CON ESPECIAL ATENCIÓN EN EL CENTRO HISTÓRICO. |

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

| | |
|------------------------------|---------|
| ENTIDAD FEDERATIVA 31 | YUCATÁN |
| MUNICIPIO 50 | MÉRIDA |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

 C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
 RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

 C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL
SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2021

No. de Proyecto Administrativo: 14688, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2021 Al 31/DIC/2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASIFICACIÓN | PROGRAMABLE |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL |
| NOMBRE | CENSO DE PREDIOS EN RIESGO EN ZONA DE MONUMENTOS |
| OBJETIVO | CONOCER Y REGISTRAR LAS CONDICIONES FISICAS DEL PATRIMONIO EDIFICADO EN LA ZONA PATRIMONIAL POR MEDIO DE UN CENSO. |
| DESCRIPCIÓN | EL DETERIORO DE EDIFICACIONES SE HA VISTO REFLEJADO EN LA PERDIDA DEL PATRIMONIO Y EN MUCHOS CASOS PODRIAN REPRESENTAR RIESGOS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL, POR LO CUAL ES DE SUMA IMPORTANCIA TENER CONOCIMIENTO DE ESTOS, ASI COMO SUS CONDICIONES ACTUALES. ES NECESARIO EL COMPLEMENTAR LA INFORMACION CON LA QUE SE CUENTA ASI COMO MANTENER UNA ACTUALIZACION CONSTANTE DE LA MISMA. EL DESARROLLO DE UN CENSO Y CATALOGO DE LAS EDIFICACIONES AYUDARA A TENER UNA RADIOGRAFIA DE LAS CONDICIONES DE NUESTRO PATRIMONIO Y ASI PROPONER SOLUCIONES ALTERNATIVAS DE CADA UNA DE ELLAS. |

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

| RAMO/SECTOR | Código |
|-----------------------------------------|---------------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | 03 |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | 01 |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | 01 |
| GOBIERNO MUNICIPAL | 01 |
| OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |

UNIDAD RESPONSABLE

| | Código |
|------------------------------------------------------------------------|---------------|
| DEPENDENCIA 22 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |
| SUBDIRECCION 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |
| UNIDAD RESPONSABLE 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

| | Código |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| FINALIDAD GOBIERNO | 01 |
| FUNCIÓN OTROS SERVICIOS GENERALES | 08 |
| SUBFUNCIÓN SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES | 01 |

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

| | |
|-------------------|----------------------------------|
| PROGRAMA | DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES |
| APLICACIÓN | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

| | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EJE | 001 - MÉRIDA CON FUTURO PRÓSPERO |
| SUBEJE | 003 - PROMOCIÓN CULTURAL Y ECONÓMICA |
| OBJETIVO | 001 - POSICIONAR AL MUNICIPIO DE MÉRIDA COMO UNA CAPITAL CON ALTO DESARROLLO ECONÓMICO QUE APROVECHA SU RIQUEZA CULTURAL EN BENEFICIO DE SUS HABITANTES. |
| ESTRATEGIA | 013 - PROMOVER EL CONOCIMIENTO, LA REUTILIZACIÓN Y REVITALIZACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO. |
| LÍNEAS DE ACCIÓN | 001 - REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INTEGRACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO EN TERRENOS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA. 004 - RESCATE DE FACHADAS DEL CENTRO HISTÓRICO Y CORREDORES TURÍSTICOS 005 - DIVULGACIÓN A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL POR MEDIO DE REDES SOCIALES Y MEDIOS ELECTRÓNICOS, DE LAS PARTICULARIDADES, ATRACTIVOS E IMPORTANCIA SOCIAL, CULTURAL E HISTÓRICA DEL PATRIMONIO NATURAL, CULTURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL MUNICIPIO. |

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

| | |
|------------------------------|---------|
| ENTIDAD FEDERATIVA 31 | YUCATÁN |
| MUNICIPIO 50 | MÉRIDA |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL
SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2021

No. de Proyecto Administrativo: 14810, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2021 Al 31/DIC/2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASIFICACIÓN | NO PROGRAMABLE |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL |
| NOMBRE | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE CENTRO HISTORICO |
| OBJETIVO | CUBRIR LAS EROGACIONES DEVENGADAS Y PENDIENTES DE LIQUIDAR AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR DE LA DIRECCION DE CENTRO HISTORICO, PARA EFECTUAR EL PAGO DE LOS MISMOS |
| DESCRIPCIÓN | GESTIONAR A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL LOS ADEUDOS CON ESTATUS DEVENGADO DEL EJERCICIO FISCAL 2018 DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL |

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

| RAMO/SECTOR | Código |
|-----------------------------------------|--------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | 03 |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | 01 |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | 01 |
| GOBIERNO MUNICIPAL | 01 |
| OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |

UNIDAD RESPONSABLE

| DEPENDENCIA | UNIDAD RESPONSABLE | Código |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------|
| 22 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |
| 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |
| 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

| FINALIDAD | FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | Código |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|
| OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES) | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | 04 |
| | | | 04 |
| | | | 01 |

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

| | |
|-------------------|-------------------------------------------|
| PROGRAMA | GASTO NO PROGRAMABLE |
| APLICACIÓN | ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

| | |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EJE | 001 - MÉRIDA CON FUTURO PRÓSPERO |
| SUBEJE | 005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR |
| OBJETIVO | 001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO PRÓSPERO. |
| ESTRATEGIA | 001 - MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO PRÓSPERO. |
| LÍNEAS DE ACCIÓN | 001 - OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO PRÓSPERO. |

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

| | |
|---------------------------|------------|
| ENTIDAD FEDERATIVA | 31 YUCATÁN |
| MUNICIPIO | 50 MÉRIDA |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL
SUBDIRECCION DE PRESUPUESTO
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2021

No. de Proyecto Administrativo: 15031, Estado actual: [CO] Autorización Copladem

Período de Ejecución Del 01/ENE/2021 Al 31/DIC/2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASIFICACIÓN | PROGRAMABLE |
| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | INSTITUCIONAL |
| NOMBRE | OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE ATENCION AL COVID 19 DE LA DIRECCION DE LA OFICINA DE GESTION DEL CENTRO HISTORICO. |
| OBJETIVO | ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19, MEDIANTE LA ADQUISICION DE BIENES, SERVICIOS Y GASTOS MENOSRES QUE SE REALICEN EN LA DIRECCION. |
| DESCRIPCIÓN | REALIZAR LAS ACCIONES PERTINENTES PARA ENFRENTAR LA CONTINGENCIA SANITARIA COVID-19 A TRAVES DE LA ADQUISICION DE PRODUCTOS SANITARIOS, CONTRATACION DE SERVICIOS Y GASTOS DIVERSOS. |

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

| RAMO/SECTOR | Código |
|-----------------------------------------|--------|
| SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | 03 |
| SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | 01 |
| GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | 01 |
| GOBIERNO MUNICIPAL | 01 |
| OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |

UNIDAD RESPONSABLE

| DEPENDENCIA | UNIDAD RESPONSABLE | Código |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------|
| 22 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 22 |
| 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |
| 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 - OFICINA DE GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO | 01 |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

| FINALIDAD | FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | Código |
|-------------------|------------------------------------------------------|------------|----------------|
| DESARROLLO SOCIAL | RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | CULTURA | 02 04 02 |

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

| | |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMA | ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO |
| APLICACIÓN | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

| | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EJE | 004 - MÉRIDA CON FUTURO SEGURO |
| SUBEJE | 005 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PAR |
| OBJETIVO | 001 - IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO SEGURO. |
| ESTRATEGIA | 001 - MANEJAR EFICIENTE Y TRANSPARENTEMENTE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO SEGURO |
| LÍNEAS DE ACCIÓN | 001 - OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO SEGURO |

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

| | |
|---------------------------|------------|
| ENTIDAD FEDERATIVA | 31 YUCATÁN |
| MUNICIPIO | 50 MÉRIDA |

ELABORÓ

AUTORIZÓ

C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

C. ZAZIL GUADALUPE CANTO UREÑA
TITULAR DE LA DEPENDENCIA