



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 01 REGIDURÍA  
UNIDAD RESPONSABLE 01 COMISIONES EDILICIAS  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13569

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 004 MARCO LEGAL INNOVADOR  
OBJETIVO 001 ESTABLECER UN MARCO LEGAL INTEGRAL, SENCILLO E INNOVADOR QUE PERMITA UNA INTERACCIÓN ÁGIL, TRANSPARENTE Y SEGURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA SOCIEDAD Y CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.  
ESTRATEGIA 001 REGULAR DE MANERA COMPLETA Y SENCILLA LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL ÁMBITO MUNICIPAL, ASÍ COMO PROCURAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA DE SUS HABITANTES.

### LINEAS DE ACCIÓN:

3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE SE SOMETAN A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

NOMBRE REGIDORES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  
OBJETIVO PROPONER AL CABILDO, LAS MEDIDAS CONVENIENTES PARA LA DEBIDA ATENCIÓN DE LOS DISTINTOS RAMOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, MEDIANTE INICIATIVAS DE CREACIÓN O MODIFICACIÓN DE REGLAMENTOS, ASUNTOS DE LAS COMISIONES A SU CARGO, RECIBIR DOCUMENTOS REFERENTES A LA CUENTA PÚBLICA Y PROPONER INDIVIDUALMENTE AL CABILDO LO QUE CONSIDEREN CONVENIENTE PARA EL MUNICIPIO.  
DESCRIPCIÓN PARTICIPAR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES DE CABILDO, INFORMAR DE LAS COMISIONES A SU CARGO Y ATENDER LAS NECESIDADES SOCIALES DE SUS HABITANTES, Y DEMÁS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 63 Y 64 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 02 SECRETARIA  
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SECRETARIO  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13567

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 004 MARCO LEGAL INNOVADOR  
OBJETIVO 001 ESTABLECER UN MARCO LEGAL INTEGRAL, SENCILLO E INNOVADOR QUE PERMITA UNA INTERACCIÓN ÁGIL, TRANSPARENTE Y SEGURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA SOCIEDAD Y CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.  
ESTRATEGIA 001 REGULAR DE MANERA COMPLETA Y SENCILLA LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL ÁMBITO MUNICIPAL, ASÍ COMO PROCURAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA DE SUS HABITANTES.

### LINEAS DE ACCIÓN:

3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE SE SOMETAN A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

NOMBRE EFECTIVIDAD DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL  
OBJETIVO PROSEGUIR CON LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD, MEDIANTE LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA.  
DESCRIPCIÓN PROCURAR EL PRONTO Y EFICAZ DESAHOGO DE LOS ASUNTOS DEL AYUNTAMIENTO, Y DEMÁS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 61 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

---

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 02 SECRETARIA  
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SECRETARIO  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14649

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

---

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN PROMOCIÓN Y FOMENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 MÉRIDA CON FUTURO INCLUYENTE  
SUBEJE 006 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F  
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO INCLUYENTE.  
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO INCLUYENTE

#### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO INCLUYENTE

#### TIPO INDICADOR

#### DATOS GENERALES

---

NOMBRE CABILDO INCLUYENTE  
OBJETIVO HACER ACCESIBLE A LOS CIUDADANOS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA, EL DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN DE LAS SESIONES DE CABILDO QUE SE REALICEN, MEDIANTE LA INCLUSIÓN EN LA TRASMISIÓN EN VIVO DE UN TRADUCTOR.  
DESCRIPCIÓN REALIZAR LA TRADUCCIÓN DEL DESAHOGO DE LAS SESIONES DE CABILDO CON EL APOYO DE UN ESPECIALISTA EN LENGUAJE DE SEÑAS, LO QUE PROPICIARÍA HACER LLEGAR DICHA INFORMACIÓN A MÁS CIUDADANOS EN EL MUNICIPIO.

#### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

---

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 02 SECRETARIA  
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13855

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

#### RAMO/SECTOR

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

---

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 006 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F  
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO INNOVADOR  
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO INNOVADOR.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

---

NOMBRE EFECTIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  
OBJETIVO OPTIMIZAR LA CORRECTA RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA, MEDIANTE EL MANEJO EFICAZ DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.  
DESCRIPCIÓN CUBRIR LAS EROGACIONES QUE DEMANDE LA SECRETARÍA MUNICIPAL.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

---

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 02 SECRETARIA  
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14177

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

---

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)  
FUNCIÓN 4 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES  
SUBFUNCIÓN 1 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

---

PROGRAMA GASTO NO PROGRAMABLE  
APLICACIÓN ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 MÉRIDA CON FUTURO PRÓSPERO  
SUBEJE 005 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F  
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO PRÓSPERO.  
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO PRÓSPERO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO PRÓSPERO.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

---

NOMBRE ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL  
OBJETIVO CUBRIR LAS EROGACIONES DEVENGADAS Y PENDIENTES DE LIQUIDAR AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR DE LA SECRETARIA MUNICIPAL, DERIVADAS DE LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS; PARA EFECTUAR EL PAGO DE LOS MISMOS.  
DESCRIPCIÓN GESTIONAR A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL LOS ADEUDOS CON ESTATUS DEVENGADO DEL EJERCICIO FISCAL 2018 DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 03 REGIDURIA  
UNIDAD RESPONSABLE 01 SINDICATURA  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13861

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 004 MARCO LEGAL INNOVADOR  
OBJETIVO 001 ESTABLECER UN MARCO LEGAL INTEGRAL, SENCILLO E INNOVADOR QUE PERMITA UNA INTERACCIÓN ÁGIL, TRANSPARENTE Y SEGURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA SOCIEDAD Y CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.  
ESTRATEGIA 001 REGULAR DE MANERA COMPLETA Y SENCILLA LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL ÁMBITO MUNICIPAL, ASÍ COMO PROCURAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA DE SUS HABITANTES.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE SE SOMETAN A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

NOMBRE SINDICATURA MUNICIPAL  
OBJETIVO VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA Y LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, MEDIANTE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD Y PROPONER AL CABILDO LO QUE CONSIDERE CONVENIENTE PARA EL MUNICIPIO.  
DESCRIPCIÓN COADYUVAR CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL EN LA VIGILANCIA DE LA CUENTA PÚBLICA, LA DIFUSIÓN Y TRANSPARENCIA DE LA CUENTA PÚBLICA, DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y EL INFORME QUE RINDA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, SOBRE EL ESTADO QUE GUARDA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE LA SECRETARIA MUNICIPAL  
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13572

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 004 MARCO LEGAL INNOVADOR  
OBJETIVO 001 ESTABLECER UN MARCO LEGAL INTEGRAL, SENCILLO E INNOVADOR QUE PERMITA UNA INTERACCIÓN ÁGIL, TRANSPARENTE Y SEGURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA SOCIEDAD Y CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.  
ESTRATEGIA 001 REGULAR DE MANERA COMPLETA Y SENCILLA LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL ÁMBITO MUNICIPAL, ASÍ COMO PROCURAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA DE SUS HABITANTES.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE SE SOMETAN A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

NOMBRE SUBDIRECCIÓN DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL.  
OBJETIVO SUPERVISIÓN DE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD, MEDIANTE LOS PROCEDIMIENTOS QUE LA MISMA SEÑALA.  
DESCRIPCIÓN DAR SEGUIMIENTO A LAS SESIONES DE CABILDO Y VIGILAR LA ELABORACIÓN DE LOS PROYECTOS DE ACUERDOS DE CABILDO, PARTICIPAR EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE ACUERDOS DE CABILDO, COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA EMITIR LOS PROYECTOS DE CONVOCATORIAS DE LAS SESIONES DE CABILDO, PARTICIPAR EN LA REDACCIÓN Y REVISIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE CABILDO, COORDINAR LA INTEGRACIÓN DE LAS SESIONES DE CABILDO, COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SEAN SOLICITADOS A LA SECRETARÍA MUNICIPAL, ASISTIR AL SECRETARIO MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA Y QUE INSTRUYA SU ATENCIÓN EXPRESAMENTE.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

---

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE LA SECRETARIA MUNICIPAL  
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14443

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

---

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 004 MARCO LEGAL INNOVADOR  
OBJETIVO 001 ESTABLECER UN MARCO LEGAL INTEGRAL, SENCILLO E INNOVADOR QUE PERMITA UNA INTERACCIÓN ÁGIL, TRANSPARENTE Y SEGURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA SOCIEDAD Y CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.  
ESTRATEGIA 001 REGULAR DE MANERA COMPLETA Y SENCILLA LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL ÁMBITO MUNICIPAL, ASÍ COMO PROCURAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA DE SUS HABITANTES.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE SE SOMETAN A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

#### TIPO INDICADOR

#### DATOS GENERALES

---

NOMBRE CABILDO FUNCIONAL E INNOVADOR  
OBJETIVO DOTAR AL CABILDO DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIA, VOTACIÓN, ORDEN DE PARTICIPACIÓN Y DEMÁS ACCIONES, PARA EFICIENTAR LAS SESIONES QUE SE REALICEN, MEDIANTE UN SISTEMA DE VOTACION ELECTRONICA  
DESCRIPCIÓN ADQUIRIR Y/O DESARROLLAR LA TECNOLOGÍA NECESARIA (EQUIPO, PROGRAMAS, ETC.) PARA CUMPLIR EL OBJETIVO ESTABLECIDO DE TENER UN CABILDO FUNCIONAL E INNOVADOR.

#### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D





# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE LA SECRETARIA MUNICIPAL  
UNIDAD RESPONSABLE 02 ASUNTOS DE CABILDO  
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13570

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 004 MARCO LEGAL INNOVADOR  
OBJETIVO 001 ESTABLECER UN MARCO LEGAL INTEGRAL, SENCILLO E INNOVADOR QUE PERMITA UNA INTERACCIÓN ÁGIL, TRANSPARENTE Y SEGURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA SOCIEDAD Y CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.  
ESTRATEGIA 001 REGULAR DE MANERA COMPLETA Y SENCILLA LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL ÁMBITO MUNICIPAL, ASÍ COMO PROCURAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL MUNICIPIO Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA DE SUS HABITANTES.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE SE SOMETAN A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

NOMBRE ASUNTOS DE CABILDO  
OBJETIVO GARANTIZAR EL MARCO LEGAL Y NORMATIVO VIGENTE DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS.  
DESCRIPCIÓN ELABORAR LOS PROYECTOS DE ACUERDOS DE CABILDO Y VIGILAR SU CUMPLIMIENTO.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 01 AYUNTAMIENTO  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE LA SECRETARIA MUNICIPAL  
UNIDAD RESPONSABLE 03 POBLACION  
PROGRAMA 13950

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

#### RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL  
01 AYUNTAMIENTO

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN  
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR  
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO  
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES  
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

11 INSTRUMENTACIÓN, OPERACIÓN Y APLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN Y DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO DE POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, MEDIANTE EL REGISTRO DE POBLACIÓN MUNICIPAL, PARA EXPEDIR UNA VEZ CUBIERTOS LOS REQUISITOS LEGALES, LAS CONSTANCIAS DE REGISTRO O LOS CERTIFICADOS DE VECINDAD.

### TIPO INDICADOR

### DATOS GENERALES

NOMBRE REGISTRO MUNICIPAL DE POBLACIÓN.  
OBJETIVO MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN MUNICIPAL, MEDIANTE EL REGISTRO DE LA POBLACIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  
DESCRIPCIÓN INSCRIBIR A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, EN EL PADRÓN MUNICIPAL, CON LA FINALIDAD DE PODER EXPEDIR CONSTANCIAS DE INSCRIPCIÓN Y CERTIFICADOS DE VECINDAD.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MÉRIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, PETAC, POBLACIÓN 31.50.269, SAC NICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TEMOZON NORTE, TIXCUYTUN, YAXCHE CASARES Y TODAS LAS COMISARIAS



## H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES		X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 1,800**



# H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2018 - 2021

Período de Ejecución  
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

### Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> LOGRAR SER UN MUNICIPIO DE VANGUARDIA POR SU FORMA INNOVADORA DE RELACIONARSE CON LA SOCIEDAD Y DE GESTIONAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	1.- NO. DE LA POSICIÓN QUE OCUPA EL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL EN LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU ADMINISTRACIÓN. 2. NO. DE LA POSICIÓN QUE OCUPA EL MUNICIPIO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PBR SED	INEGI, CONEVAL, CONAC. SHCP	SE MEJORARAN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, EL USO DE LOS RECURSOS Y LAS TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO, EVALUANDO LA SATISFACCIÓN CIUDADANA, LO QUE OBLIGA A LA ADMINISTRACIÓN A MEJORAR EN TODOS SUS ASPECTOS SU EFICIENCIA Y EFICACIA, PARA BIENESTAR DE LOS CIUDADANOS.
<b>PROPÓSITO</b> LOS MERIDANOS PODRÁN ACTUALIZAR LOS CENSOS POBLACIONALES.	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN CENSADA	CEDULAS	NO PODRÁN REALIZAR LOS CENSOS POBLACIONALES.
<b>COMPONENTES</b> MANTENER CENSADA A LA POBLACIÓN , PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS.	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN CENSADA	CEDULAS	NO HABRA CENSOS POBLACIONALES.
<b>ACTIVIDADES</b> ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN MUNICIPAL	NÚMERO DE CÉDULAS EMITIDAS	CEDULAS	NO HABRA CENSOS POBLACIONALES.