



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 01 OFICIALIA MAYOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13576

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 19 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, ASÍ COMO LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A TÉRMINO LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.
- 20 SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y OPERATIVOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION DE LOS PROYECTOS DE LA OFICIALIA MAYOR
OBJETIVO COORDINAR Y VIGILAR LAS ACCIONES DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO MEDIANTE LA COMPROBACION DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS.
DESCRIPCIÓN REALIZAR LOS TRABAJOS DE COORDINACION DE LOS PROYECTOS, CUMPLIENDO CON LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 01 OFICIALIA MAYOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13674

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)
FUNCIÓN 4 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES
SUBFUNCIÓN 1 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA GASTO NO PROGRAMABLE
APLICACIÓN ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 006 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO INNOVADOR
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO INNOVADOR.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE ADEUDO DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA OFICIALIA MAYOR. (ADEFAS)
OBJETIVO CUBRIR LAS EROGACIONES DEVENGADAS Y PENDIENTES DE LIQUIDAR AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR Y DEL RESPALDO DOCUMENTAL
DESCRIPCIÓN GESTIONAR A TRAVES DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTION GUBERNAMENTAL LOS ADEUDOS CON ESTATUS DEVENGADOS DEL EJERCICIO FISCAL 2019 DE LA OFICIALIA MAYOR.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 01 OFICIALIA MAYOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14400

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 19 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, ASÍ COMO LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A TÉRMINO LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (PRODIMDF 2020)
OBJETIVO MEJORAR LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES Y DE GESTIÓN DE LOS GOBIERNOS LOCALES MEDIANTE LA GENERACION SINERGIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES ORIENTADOS A COMBATIR LA POBREZA CON LA FINALIDAD DE POTENCIAR LOS RECURSOS QUE DESTINAN LAS ADMINISTRACIONES LOCALES EN ESTE RUBRO
DESCRIPCIÓN LOS PROYECTOS QUE PODRÁN REALIZARSE A TRAVÉS DEL PRODIMDF TIENEN LA FINALIDAD DE FORTALECER EL MARCO JURIDICO, LA OPERACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN, ASI COMO DE PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO. CON LA FINALIDAD DE QUE EL MUNICIPIO PUEDA LLEVAR A CABO UN PRODIMDF, LA DELEGACIÓN DE LA SEDESOL LES PROPORCIONARÁ EL PROYECTO DE CONVENIO VALIDADO ASI MISMO EL MUNICIPIO INCORPORA LOS DATOS PERTINENTES EN EL PROYECTO DE CONVENIO Y LOS ANEXOS Y PREVIO A SU SUSCRIPCIÓN

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14151

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 006 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO INNOVADOR
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO INNOVADOR.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE AREA ADMINISTRATIVA DE OFICIALIA MAYOR
OBJETIVO VERIFICAR EL MANEJO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES Y MATERIALES; MEDIANTE LA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS
DESCRIPCIÓN CONTROLAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES DE LA OFICIALIA MAYOR; DE ACUERDO A LAS POLITICAS DEL AYUNTAMIENTO

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 03 CENTRAL DE ABASTOS
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13577

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 002 FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA Y NORMATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD Y LOGRAR LA AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 REHABILITACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA MEJORAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE INOCUIDAD
- 3 INCREMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES
- 4 ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA QUE GARANTICE LA SUSTENTABILIDAD EN LOS PROCESOS PARA LA DISMINUCIÓN DEL IMPACTO EN EL MEDIO AMBIENTE EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 5 DESARROLLO DE SERVICIOS PARA MEJORAR LOS INGRESOS EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS, MEDIANTE LA APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS DE MÉRIDA

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 04 ABASTOS DE MÉRIDA
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13578

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 002 FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA Y NORMATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD Y LOGRAR LA AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 REHABILITACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA MEJORAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE INOCUIDAD
- 2 MODERNIZACIÓN DEL EQUIPO, MAQUINARIA Y SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN PARA UNA MEJOR EFICIENCIA Y CALIDAD EN EL SERVICIO DEL RASTRO MUNICIPAL
- 3 INCREMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES
- 4 ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA QUE GARANTICE LA SUSTENTABILIDAD EN LOS PROCESOS PARA LA DISMINUCIÓN DEL IMPACTO EN EL MEDIO AMBIENTE EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 5 DESARROLLO DE SERVICIOS PARA MEJORAR LOS INGRESOS EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 6 INCREMENTO DE LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MÉRIDA
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MÉRIDA. MEDIANTE LA APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MÉRIDA

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 05 SERVILIMPIA
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13579

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 002 FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA Y NORMATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD Y LOGRAR LA AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 REHABILITACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA MEJORAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE INOCUIDAD
- 3 INCREMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES
- 4 ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA QUE GARANTICE LA SUSTENTABILIDAD EN LOS PROCESOS PARA LA DISMINUCIÓN DEL IMPACTO EN EL MEDIO AMBIENTE EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 5 DESARROLLO DE SERVICIOS PARA MEJORAR LOS INGRESOS EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 6 INCREMENTO DE LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA. MEDIANTE LA APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN GESTINAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARA MUNICIPAL SERVILIMPIA

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 06 COMITÉ PERMANENTE DEL CARNAVAL
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13580

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 002 FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA Y NORMATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD Y LOGRAR LA AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 REHABILITACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA MEJORAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE INOCUIDAD
- 3 INCREMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES
- 4 ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA QUE GARANTICE LA SUSTENTABILIDAD EN LOS PROCESOS PARA LA DISMINUCIÓN DEL IMPACTO EN EL MEDIO AMBIENTE EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 5 DESARROLLO DE SERVICIOS PARA MEJORAR LOS INGRESOS EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 6 INCREMENTO DE LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL " COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL"
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL DENOMINADA " COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL". MEDIANTE LA APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN GESTINAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL DENOMINADA COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 01 OFICIALIA MAYOR
UNIDAD RESPONSABLE 07 RESERVA CUXTAL
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14402

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 002 FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA Y NORMATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD Y LOGRAR LA AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 REHABILITACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES PARA MEJORAR EL CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE INOCUIDAD
- 2 MODERNIZACIÓN DEL EQUIPO, MAQUINARIA Y SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN PARA UNA MEJOR EFICIENCIA Y CALIDAD EN EL SERVICIO DEL RASTRO MUNICIPAL
- 3 INCREMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES
- 4 ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA QUE GARANTICE LA SUSTENTABILIDAD EN LOS PROCESOS PARA LA DISMINUCIÓN DEL IMPACTO EN EL MEDIO AMBIENTE EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 5 DESARROLLO DE SERVICIOS PARA MEJORAR LOS INGRESOS EN LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.
- 6 INCREMENTO DE LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL " RESERVA CUXTAL "
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL " RESERVA CUXTAL ". MEDIANTE LA APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL " RESERVA CUXTAL "

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Periodo 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13571

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

19 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, ASÍ COMO LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A TÉRMINO LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTION DE RECURSOS FEDERALES 2020
OBJETIVO CONTAR CON EL MATERIAL Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA ESTAR EN CONDICIONES DE PLASMAR LOS PROYECTOS ALINEADOS A LAS REGLAS Y NORMATIVIDAD, MEDIANTE LA GESTION DE RECURSOS FEDERALES DEL 2019.
DESCRIPCIÓN TRABAJAR CON LAS DIVERSAS DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DEL AYUNTAMIENTO QUE EJECUTAN LOS DIVERSOS PROGRAMAS FEDERALES, PARA ESTAR EN CONDICIONES DE PRESENTAR UN PROYECTO INTEGRAL QUE ES REQUERIDO POR CADA PROGRAMA-

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14518

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)
FUNCIÓN 2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.
SUBFUNCIÓN 1 TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO
APLICACIÓN GASTO FEDERALIZADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 15 USO DE HERRAMIENTAS GEO ESTADÍSTICAS PARA EL DIAGNÓSTICO Y EL DISEÑO FOCALIZADO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPALES, ASÍ COMO PARA CONSULTA DE LOS CIUDADANOS.
- 19 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, ASÍ COMO LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A TÉRMINO LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.
- 20 SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y OPERATIVOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTION DE RECURSOS FEDERALES 2020 PARA LOS CIUDADANOS (RECURSOS FEDERALES)
OBJETIVO CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD CIUDADANA; MEDIANTE LA OBTENCION DE RECURSOS FEDERALES QUE SEAN UTILIZADOS PREFERENTEMENTE POR LA POBLACION EN SITUACION DE POBREZA
DESCRIPCIÓN CONTAR CON RECURSOS FEDERALES PARA PODER REALIZAR ACCIONES Y OBRAS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14523

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 15 USO DE HERRAMIENTAS GEO ESTADÍSTICAS PARA EL DIAGNÓSTICO Y EL DISEÑO FOCALIZADO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPALES, ASÍ COMO PARA CONSULTA DE LOS CIUDADANOS.
- 19 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, ASÍ COMO LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A TÉRMINO LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.
- 20 SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y OPERATIVOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTIÓN DE APOYOS PARA RECURSOS FEDERALES 2020 (APORTACION MUNICIPAL)
OBJETIVO CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD DE LA CIUDADANÍA; MEDIANTE LA GESTIÓN DE RECURSOS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LA DISTINTAS DEPENDENCIAS; OBTENIENDO UN PANORAMA INTEGRAL DE LOS PROYECTOS.
DESCRIPCIÓN GESTIONAR RECURSOS FEDERALES Y/O ESTATALES QUE PERMITAN IMPULSAR EL DESARROLLO DE LA CIUDAD DE MÉRIDA DE MANERA ALINEADA AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 03 SECRETARIO TECNICO DE GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SECRETARIO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13742

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 006 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO INNOVADOR
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO INNOVADOR.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE APOYO EN ASESORIAS ADMINISTRATIVAS Y POLITICAS COMUNICABLES DE LAS DIVERSAS DIRECCIONES
OBJETIVO BRINDAR APOYO EN MATERIA ADMINISTRATIVA PARA UN MEJOR Y ADECUADO USO DE LOS RECURSOS Y DAR SEGUIMIENTO A LA POLITICAS COMUNICABLES DE LAS DIRECCIONES DEL AYUNTAMIENTO; MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACION Y DE ADMINISTRACION
DESCRIPCIÓN ASESORAR, ORIENTAR Y REVISAR LOS DIVERSOS PROCESOS DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SECRETARIO TECNICO OPERATIVO Y COORDINADOR DE PARA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SECRETARIO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 13668

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 006 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y TECNOLÓGICOS PARA UN F
OBJETIVO 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA EL MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UN FUTURO INNOVADOR
ESTRATEGIA 001 MANEJO EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA UN FUTURO INNOVADOR.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LAS EMPRESAS PARAMUNICIPALES Y DE LAS DIRECCIONES DEL AYUNTAMIENTO
OBJETIVO COORDINAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES, MEDIANTE LA APLICACION CORRECTA DE LAS NORMAS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES
DESCRIPCIÓN ASESORAR, ORIENTAR Y REVISAR TODOS LOS PROCESOS DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES Y EMPRESAS PARAMUNICIPALES

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROTOCOLO Y RELACIONES PUBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14286

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN ESPECÍFICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

18 APOYO LOGÍSTICO Y DE PROTOCOLO EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO Y SUS AUTORIDADES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTION DE LA SUBDIRECCION DE PROTOCOLO Y RELACIONES PUBLICAS
OBJETIVO DAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS, A TRAVÉS DE LA SUPERVISIÓN, COORDINACIÓN Y APOYO CONTINUO EN EVENTOS PROTOCOLARIOS QUE LLEVEN A FORTALECER LAS RELACIONES PÚBLICAS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA IMAGEN DEL MUNICIPIO.
DESCRIPCIÓN FOMENTAR LA RELACIONES PÚBLICAS CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA Y CON INSTITUCIONES EXTERNAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROTOCOLO Y RELACIONES PUBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE EVENTOS Y PROTOCOLO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14285

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN ESPECÍFICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

18 APOYO LOGÍSTICO Y DE PROTOCOLO EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO Y SUS AUTORIDADES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES PÚBLICAS Y EVENTOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA
OBJETIVO GESTIONAR LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, A TRAVÉS DE SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN, CEREMONIAS Y ASESORÍAS QUE FOMENTEN LAS RELACIONES ENTRE INSTITUCIONES Y FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.
DESCRIPCIÓN COORDINAR EL PROTOCOLO Y MONTAJE DE LOS EVENTOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA Y PROPORCIONAR APOYO A INSTITUCIONES EXTERNAS QUE REALICEN ACTOS PÚBLICOS EN LAS QUE TENGAN PRESENCIA LAS AUTORIDADES MUNICIPALES.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2018 - 2021

Período de Ejecución
Período 29 - DEL 01/ENE/2020 AL 31/DIC/2020

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 06 OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCION DE LOGISTICA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 14284

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
06 OFICIALÍA MAYOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN ESPECÍFICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MÉRIDA CON FUTURO INNOVADOR
SUBEJE 002 CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO
OBJETIVO 001 LOGRAR LA SATISFACCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 ESTABLECER PROGRAMAS Y PROYECTOS ASÍ COMO MECANISMOS QUE GARANTICEN LA DOTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES EN UN MARCO DE LEGALIDAD, EFICIENCIA Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

LINEAS DE ACCIÓN:

18 APOYO LOGÍSTICO Y DE PROTOCOLO EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO Y SUS AUTORIDADES.

TIPO INDICADOR

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN DE LOGISTICA
OBJETIVO DAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE LOGISTICA, A TRAVÉS DE LA SUPERVISIÓN, COORDINACIÓN Y APOYO CONTINUO EN EVENTOS QUE LLEVEN A FORTALECER LAS LOGÍSTICA DE EVENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA IMAGEN DEL MUNICIPIO.
DESCRIPCIÓN FOMENTAR LA LOGISTICA DE EVENTOS CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA Y CON INSTITUCIONES EXTERNAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D