



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE CONTRALORIA
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12118

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- FORTALECER EL OBSERVATORIO MUNICIPAL QUE FOMENTE EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y POLÍTICAS PÚBLICAS DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO. FOMENTAR UNA CULTURA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ENTRE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
- ESTABLECER UN CÓDIGO DE ÉTICA Y POLÍTICA DE SANCIONES A QUIEN INCURRA EN MALAS PRÁCTICAS DE GOBIERNO.
- CAPACITAR Y DIFUNDIR ENTRE FUNCIONARIOS PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO TEMAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA.
- IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- ESTABLECER UN SISTEMA EFICIENTE PARA RECIBIR Y ATENDER QUEJAS E INCONFORMIDADES CON MOTIVO DEL SERVICIO QUE PRESTEN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.
- ESTABLECER MECANISMOS PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA EN LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA.
OBJETIVO DIRIGIR, ORGANIZAR, COORDINAR Y VIGILAR, A TRAVÉS DEL USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y TECNOLÓGICOS NECESARIOS PARA LA ADECUADA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA A REALIZAR POR LA UNIDAD DE CONTRALORÍA, A FIN DE CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS EN LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES Y EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.
DESCRIPCIÓN ORGANIZAR, COORDINAR Y VIGILAR LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS; SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DE ÓRGANOS FISCALIZADORES; PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS; ATENCIÓN DE QUEJAS E INCONFORMIDADES Y DENUNCIAS CIUDADANAS; VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA; VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES INSERVIBLES ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO; PROCEDIMIENTOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO; DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE CONTRALORIA
PROGRAMA 12301

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- ESTABLECER UN CÓDIGO DE ÉTICA Y POLÍTICA DE SANCIONES A QUIEN INCURRA EN MALAS PRÁCTICAS DE GOBIERNO.
- IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR GESTIÓN

DATOS GENERALES

NOMBRE CONTRALORÍA SOCIAL
OBJETIVO FOMENTAR EN LA CIUDADANÍA LA CULTURA DE LA VIGILANCIA Y CONTROL SOCIAL EN LAS ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y SERVICIOS QUE EJECUTE EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, ASI COMO PROMOVER LOS VALORES ÉTICOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA ENTRE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL.
DESCRIPCIÓN CONSOLIDAR UN GOBIERNO EFICIENTE, TRANSPARENTE QUE IMPULSE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE ACCIONES DE CONTRALORÍA SOCIAL EN ESCUELAS, COMITÉS CIUDADANOS Y PUBLICO EN GENERAL.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X		
NIÑAS	X		
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		

Población Beneficiada Programada: 0



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
MEJORAR LOS DIVERSOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS INCREMENTANDO SUS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PROCURANDO LA SATISFACCIÓN DE LOS CIUDADANOS, ASI COMO TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL E IMPLEMENTANDO Y ACTUALIZANDO LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CAPTACIÓN DE IMPUESTOS EN EL MUNICIPIO.	INFORMES DE LA CUENTA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.	QUE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO CUMPLAN CON LOS PAGOS DE SUS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES.
PROPÓSITO			
LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA VIGILEN LOS PROGRAMAS SOCIALES Y SERVICIOS QUE EJECUTA EL AYUNTAMIENTO CON APEGO A LOS VALORES QUE RIGE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y SERVICIOS VERIFICADOS	INFORMES, REGISTROS, LISTAS	CON LA CULTURA DE LA VIGILANCIA SOCIAL SE MANTIENE LA CORRESPONSABILIDAD SOCIEDAD GOBIERNO, SE GENERA CREDIBILIDAD EN LA GESTIÓN PÚBLICA. FOMENTAR VALORES Y PRINCIPIOS EN PRO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
COMPONENTES			
CIUDADANOS CONCIENTIZADOS RESPECTO DE LA IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE GOBIERNO, PROGRAMAS SOCIALES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO. SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS Y CONCIENTIZADOS CON LOS VALORES QUE RIGEN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS CAPACITADOS. PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS	INFORMES, REGISTROS, LISTAS, CONSTANCIAS	CON LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA SE MANTIENE LA CORRESPONSABILIDAD SOCIEDAD GOBIERNO, SE GENERA CREDIBILIDAD EN LA GESTIÓN PÚBLICA, SERVIDORES PÚBLICOS CONCIENTES DE LA IMPORTANCIA DE REGIRSE SOBRE UNA BASE DE VALORES INSTITUCIONALES
ACTIVIDADES			
FORMACIÓN DE CONTRALORES JUVENILES. PLÁTICAS A INTEGRANTES DE COMITÉS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. VISITAS A ESCUELAS PARA FOMENTAR LOS VALORES DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.	NÚMERO DE CONTRALORES JUVENILES FORMADOS. NÚMERO DE PLÁTICAS REALIZADAS A LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. NÚMERO DE ESCUELAS VISITADAS.	INFORMES, REGISTROS, LISTAS, CONSTANCIAS	SE LOGRA PROMOVER E IMPULSAR A UN MAYOR NÚMERO DE CIUDADANOS COMPROMETIDOS FAVORECIENDO LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA SOCIEDAD.



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12052

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

9 ESTABLECER UN SISTEMA EFICIENTE PARA RECIBIR Y ATENDER QUEJAS E INCONFORMIDADES CON MOTIVO DEL SERVICIO QUE PRESTEN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE ATENCIÓN DE QUEJAS E INCONFORMIDADES Y DENUNCIAS CIUDADANAS
OBJETIVO DAR MAYOR TRANSPARENCIA A LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y REFORZAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN LA AUTORIDAD MUNICIPAL, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA EFICIENTE PARA RECIBIR Y ATENDER QUEJAS E INCONFORMIDADES, CON MOTIVO DEL SERVICIO PRESTADO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO DE LAS DENUNCIAS POR EL MANEJO, USO Y DESTINO INDEBIDO DE RECURSOS O CUALQUIER OTRO HECHO.
DESCRIPCIÓN ATENCIÓN, Y RESOLUCIÓN DE QUEJAS E INCONFORMIDADES, Y DENUNCIAS CIUDADANAS, CON MOTIVO DEL SERVICIO PRESTADO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, O EN EL MANEJO, USO Y DESTINO INDEBIDO DE RECURSOS O CUALQUIER OTRO HECHO. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12053

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- 8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- 9 ESTABLECER UN SISTEMA EFICIENTE PARA RECIBIR Y ATENDER QUEJAS E INCONFORMIDADES CON MOTIVO DEL SERVICIO QUE PRESTEN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTION DE LOS PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.
OBJETIVO FOMENTAR LA RESPONSABILIDAD EN EL CUMPLIMIENTO NORMATIVO DEL EJERCICIO PÚBLICO MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA A EFECTO DE CONOCER E INVESTIGAR LAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, QUE PUDIERAN CONSTITUIR RESPONSABILIDADES Y DETERMINAR EN SU CASO LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES EN LOS TÉRMINOS DE LEY, ASI COMO VIGILAR LA EJECUCIÓN Y EFICIENCIA DEL SISTEMA PARA RECIBIR Y ATENDER QUEJAS E INCONFORMIDADES, Y DENUNCIAS CON MOTIVO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; ASÍ COMO POR EL MANEJO, USO Y DESTINO INDEBIDO DE RECURSOS.
DESCRIPCIÓN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO INSTRUIDO POR LA UNIDAD DE CONTRALORÍA PARA CONOCER E INVESTIGAR LAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, QUE PUDIERAN CONSTITUIR RESPONSABILIDADES, Y EN SU CASO FINCAR RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES A QUE SE REFIERE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, EL TITULO SEXTO DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATAN, Y DEMÁS QUE RESULTEN APLICABLES. COORDINAR LA SANCION EN LAS QUEJAS Y DENUNCIAS CIUDADANAS, A FIN DE VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA - RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO JURIDICO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12043

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- 8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- 10 ESTABLECER MECANISMOS PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA EN LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO
OBJETIVO ORGANIZAR, COORDINAR Y VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE LLEVE A CABO EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO, RELATIVO A LAS AUDITORÍAS LEGALES, LA VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA, ASÍ COMO LA TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES INSERVIBLES ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO; CON EL OBJETO DE TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
DESCRIPCIÓN ORGANIZAR, COORDINAR Y VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE LLEVE A CABO EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO, CON EL PROPÓSITO DE QUE LAS AUDITORÍAS LEGALES SE REALICEN EN LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES CONFORME AL PROGRAMA ANUAL DE AUDITORÍA. QUE LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BIENES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA SE REALICEN CON APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. VIGILAR LA DEBIDA ATENCIÓN QUE EL PERSONAL ASIGNADO DÉ A LAS TRANSFERENCIAS DE BIENES MUEBLES INSERVIBLES ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA RECEPCION. ASÍ COMO APOYAR A LAS DIVERSAS ÁREAS DE LA PROPIA CONTRALORIA Y BRINDAR ASESORÍA A LAS DEPENDENCIAS QUE LO REQUIERAN, CUANDO SEA MATERIA DE SU COMPETENCIA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO JURIDICO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12045

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE AUDITORÍAS LEGALES
OBJETIVO VERIFICAR QUE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LAS ACTUACIONES DE SUS SERVIDORES PÚBLICOS SE REALICEN EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS LEGALES CON BASE A LAS MEJORES PRÁCTICAS NACIONALES E INTERNACIONALES, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN DE INTERVENCIONES DE CONTROL, PRESENTANDO PROPUESTAS DE MEJORA PARA PROMOVER SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y TRANSPARENCIA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS
DESCRIPCIÓN REALIZAR AUDITORÍAS LEGALES CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y CON EL PLAN ANUAL DE AUDITORÍA. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA - RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución

Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO JURIDICO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12050

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- 8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- 10 ESTABLECER MECANISMOS PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA EN LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA
OBJETIVO VIGILAR EL CUMPLIMIENTO NORMATIVO DE LOS PROCESOS DE ADJUDICACIÓN POR INVITACIÓN O LICITACIONES, EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA CONTRATADOS POR EL AYUNTAMIENTO, A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN EN DICHOS PROCESOS, CUIDANDO QUE SE PROCURE LAS MEJORES CONDICIONES PARA EL MUNICIPIO EN CUANTO A PRECIO, CALIDAD, FINANCIAMIENTO Y OPORTUNIDAD, PROPICIANDO EL ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y LA TRANSPARENCIA DE DICHOS PROCESOS.
DESCRIPCIÓN VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN POR INVITACIÓN PARA LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA CONTRATADOS POR EL AYUNTAMIENTO. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA - RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO JURIDICO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12051

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES INSERVIBLES ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO
OBJETIVO VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROPICIAR UN ADECUADO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CONTRALORÍA EN LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES INSERVIBLES ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO.
DESCRIPCIÓN VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES INSERVIBLES. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA - RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12422

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 006 ADMINISTRACIÓN INNOVADORA Y EFICIENTE
OBJETIVO 001 GESTIONAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON CRITERIOS DE CALIDAD Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

ESTRATEGIAS:

1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA
OBJETIVO CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA A TRAVÉS DE LA EFICIENTE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.
DESCRIPCIÓN GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS MEDIANTE LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIÓN DE BIENES MATERIALES E INSUMOS, ASI COMO DE LOS TRÁMITES QUE SE RELACIONEN CON EL PERSONAL PARA CONTRIBUIR CON EL LOGRO DE LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12477

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 006 ADMINISTRACIÓN INNOVADORA Y EFICIENTE
OBJETIVO 001 GESTIONAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON CRITERIOS DE CALIDAD Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

ESTRATEGIAS:

1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE REESTRUCTURACIÓN DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL DE LA UNIDAD DE CONTRALORIA
OBJETIVO MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA
DESCRIPCIÓN RECATEGORIZAR LA PLANTILLA DEL PERSONAL PARA REDUCIR EL REZAGO Y NIVELAR SU SUELDO DE ACUERDO A SU DESEMPEÑO Y RESPONSABILIDADES

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12479

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 006 ADMINISTRACIÓN INNOVADORA Y EFICIENTE
OBJETIVO 001 GESTIONAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON CRITERIOS DE CALIDAD Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

ESTRATEGIAS:

1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE SUSTITUCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA
OBJETIVO ADQUIRIR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INDISPENSABLE PARA QUE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA ESTE INTEGRADA Y ESTANDARIZADA A LA RED MUNICIPAL DE INFORMACION.
DESCRIPCIÓN GARANTIZAR CON LA ADQUISICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, LA CONTINUIDAD OPERATIVA DE LA UNIDAD ASI COMO OPTIMIZAR LOS RECURSOS MEDIANTE LAS CAPACIDADES DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN EMPLEADAS EN ESTA UNIDAD.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 01 UNIDAD DE CONTRALORIA
UNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12480

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 006 ADMINISTRACIÓN INNOVADORA Y EFICIENTE
OBJETIVO 001 GESTIONAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON CRITERIOS DE CALIDAD Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

ESTRATEGIAS:

1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE SUSTITUCIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN
OBJETIVO ADQUIRIR EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN NECESARIO PARA LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD DE CONTRALORIA
DESCRIPCIÓN SUSTITUIR EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN QUE YA NO SE ENCUENTRA EN BUENAS CONDICIONES MEDIANTE LA ADQUICISIÓN DEL MOBILIARIO NECESARIO PARA LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD DE CONTRALORIA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE AUDITORIA INTERNA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12028

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA.
OBJETIVO FOMENTAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS MEDIANTE LA VIGILANCIA Y SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, AUDITORÍAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN AUDITORÍAS EXTERNAS Y AUDITORÍAS DE LOS ÓRGANOS FISCALIZADORES; ASÍ COMO GARANTIZAR QUE LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN SE REALICEN DE MANERA ORDENADA Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
DESCRIPCIÓN AUDITORÍAS INTERNAS, AUDITORÍAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO A AUDITORÍAS EXTERNAS Y ENLACE ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y LAS INSTANCIAS FISCALIZADORAS. COORDINAR LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE AUDITORIA INTERNA
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12032

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DE ÓRGANOS FISCALIZADORES
OBJETIVO FOMENTAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE LA VIGILANCIA Y SEGUIMIENTO A LAS AUDITORÍAS PRACTICADAS AL AYUNTAMIENTO POR LOS ÓRGANOS FISCALIZADORES, SIENDO ENLACE ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO Y LAS INSTANCIAS FISCALIZADORAS.
DESCRIPCIÓN SEGUIMIENTO DE LAS AUDITORÍAS QUE LOS ÓRGANOS FISCALIZADORES REALIZAN AL AYUNTAMIENTO, COMO ENLACE ENTRE ÉSTAS ÚLTIMAS Y LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE AUDITORIA INTERNA
UNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12038

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE AUDITORÍAS INTERNAS
OBJETIVO VERIFICAR QUE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL Y LAS ACTIVIDADES DE SUS SERVIDORES PÚBLICOS SE REALICEN CON APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS FINANCIERAS, AUDITORÍAS DE CUMPLIMIENTO, INTERVENCIONES DE CONTROL E INVESTIGACIONES, CON BASE EN LAS MEJORAS PRÁCTICAS NACIONALES E INTERNACIONALES, PRESENTANDO RECOMENDACIONES PARA PROMOVER SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y TRANSPARENCIA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS. ASÍ COMO FOMENTAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS EXTERNAS Y GARANTIZANDO QUE LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN SEAN ORDENADOS Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
DESCRIPCIÓN AUDITORÍAS INTERNAS FINANCIERAS Y DE CUMPLIMIENTO. INTERVENCIONES DE CONTROL E INVESTIGACIONES. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN. ATENCIÓN DE AUDITORÍAS EXTERNAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE AUDITORIA INTERNA
UNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE AUDITORIA EN TECNOLOGIAS DE LA INF
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12037

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

8 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA VERIFICAR QUE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE AUDITORÍAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
OBJETIVO VERIFICAR QUE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL Y LAS ACTIVIDADES DE SUS SERVIDORES PÚBLICOS SE REALIZAN EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE A TRAVÉS DE AUDITORÍAS, INTERVENCIONES DE CONTROL E INVESTIGACIONES EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN CON BASE EN LAS MEJORES PRÁCTICAS NACIONALES E INTERNACIONALES, PRESENTANDO RECOMENDACIONES PARA PROMOVER SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y TRANSPARENCIA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS. ASÍ COMO FOMENTAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS EXTERNAS Y GARANTIZANDO QUE LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN SEAN ORDENADOS Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
DESCRIPCIÓN AUDITORÍAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN INTERVENCIONES DE CONTROL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN INVESTIGACIONES EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN FILTRADO Y MUESTREO DE BASES DE DATOS PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 02 SUBDIRECCION DE AUDITORIA INTERNA
UNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE AUDITORIA EN TECNOLOGIAS DE LA INF
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12039

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 006 ADMINISTRACIÓN INNOVADORA Y EFICIENTE
OBJETIVO 001 GESTIONAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON CRITERIOS DE CALIDAD Y CON ENFOQUE AL CIUDADANO.

ESTRATEGIAS:

2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA
OBJETIVO GARANTIZAR LA CONSERVACIÓN Y LA CONTINUIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA UNIDAD DE CONTRALORIA MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS Y LOS PROYECTOS DE DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS. ASÍ COMO GARANTIZAR QUE LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN SEAN ORDENADOS Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE
DESCRIPCIÓN ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO VIGILANCIA DEL CORRECTO FUNCIONAMIENTO, ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DESARROLLO DE PROYECTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 03 UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLIC
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACC
PROYECTO ADMINISTRATIVO 11999

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- 2 IMPLEMENTAR MECANISMOS MÁS EFICIENTES Y ÁGILES PARA QUE LA POBLACIÓN ACCEDA A LA INFORMACIÓN MUNICIPAL.
- 3 IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO
OBJETIVO PROMOVER LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN MEDIANTE LA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, DE MANERA OBJETIVA Y OPORTUNA, EN LOS TERMINOS PREVISTOS EN LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN.
DESCRIPCIÓN DAR SEGUIMIENTO Y CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO Y MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA DEL ARTÍCULO 9 DE LA LEY EN LA MATERIA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 03 UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLIC
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACC
PROGRAMA 12005

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

7 CAPACITAR Y DIFUNDIR ENTRE FUNCIONARIOS PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO TEMAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA.

TIPO INDICADOR GESTIÓN

DATOS GENERALES

NOMBRE DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO PROMOVER ENTRE LOS CIUDADANOS Y SERVIDORES PÚBLICOS LOS MECANISMOS Y BONDADES DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ACCESO AL BUEN TRATO DE LOS DATOS PERSONALES Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS, MEDIANTE LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL Y MEJORANDO EL SERVICIO DE ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LAS PERSONAS QUE LO REQUIERAN.
DESCRIPCIÓN CAPACITACIÓN DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, VISITAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, VISITAS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS, DISTRIBUCIÓN DE TRIPTICOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANIA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES			
MUJERES			

Población Beneficiada Programada: 0



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Periodo 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
MEJORAR LOS DIVERSOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS INCREMENTANDO SUS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PROCURANDO LA SATISFACCIÓN DE LOS CIUDADANOS, ASI COMO TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL E IMPLEMENTANDO Y ACTUALIZANDO LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CAPTACIÓN DE IMPUESTOS EN EL MUNICIPIO.	INFORMES DE LA CUENTA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.	QUE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO CUMPLAN CON LOS PAGOS DE SUS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES.
PROPÓSITO			
CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA INFORMADOS EN TEMAS SOBRE EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN INFORMADA.	LISTADOS Y REGISTROS DE ASISTENCIA	CON LA CULTURA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN ASI COMO LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES SE MANTIENE LA CORRESPONSABILIDAD SOCIEDAD - GOBIERNO, SE GENERA CREDIBILIDAD EN LA GESTIÓN PÚBLICA.
COMPONENTES			
CAPACITACIÓN IMPARTIDA A CIUDADANOS RESPECTO A LA IMPORTANCIA DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DEL AVANCE DE CURSOS EFECTUADOS	REGISTROS, LISTAS	PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
ACTIVIDADES			
REALIZAR PLÁTICAS PARA FOMENTAR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA. CONCURSO DE TRANSPARENCIA.	NÚMERO DE PLÁTICAS IMPARTIDAS. NÚMERO DE PARTICIPANTES DE LOS CONCURSOS.	LISTADOS Y REGISTROS	SE LOGRA PROMOVER IMPULSAR A UN MAYOR NÚMERO DE CIUDADANOS COMPROMETIDOS CON LA RENDICIÓN DE CUENTAS.



H. AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2015 - 2018

Período de Ejecución
Período 24 - DEL 01/ENE/2016 AL 31/DIC/2016

UNIDAD RESPONSABLE

DEPENDENCIA 05 UNIDAD DE CONTRALORIA
SUBDIRECCION 03 UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLIC
UNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACC
PROYECTO ADMINISTRATIVO 12121

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

RAMO/SECTOR

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL
05 UNIDAD DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 MERIDA EFICIENTE Y CON CUENTAS CLARAS
SUBEJE 005 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
OBJETIVO 001 TRANSPARENTAR LAS DECISIONES Y ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL MEJOR EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. ARMONIZAR LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL CON LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN. IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS SESIONES DEL CABILDO DE MÉRIDA.

ESTRATEGIAS:

- 4 ACTUALIZAR LA REGLAMENTACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, CONSERVACIÓN Y CONSULTA DE LOS ARCHIVOS MUNICIPALES.
- 7 CAPACITAR Y DIFUNDIR ENTRE FUNCIONARIOS PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO TEMAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA.

TIPO INDICADOR NO-APLICA

DATOS GENERALES

NOMBRE MÉRIDA: CIUDAD BLANCA Y TRANSPARENTE.
OBJETIVO DIFUNDIR LAS ACTUALIZACIONES DE LA LEY GENERAL Y ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, ATRAVÉS DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN, FORTALECIENDO EL BUEN MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ARMONIZANDO LA REGLAMENTACIÓN EN LA MATERIA.
DESCRIPCIÓN REALIZAR EL CONGRESO "MÉRIDA: CIUDAD BLANCA Y TRANSPARENTE", CAPACITACIÓN CONTINUA DEL PERSONAL DE LA UNIDAD DE ACCESO, EN LOS TEMAS ACTUALES EN TRANSPARENCIA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, ACTUALIZACIÓN DEL RÉGLAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D