



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 01 DESPACHO DEL OFICIAL MAYOR
PROYECTO 9638

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 002 GOBIERNO MUNICIPAL
ESTRATEGIA 001 GARANTIZAR LA DEMOCRACIA Y EL RESPETO HACIA EL ESTADO DE DERECHO, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA LEGISLACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ACTUALIZANDO EL MARCO JURÍDICO NECESARIO PARA DAR CERTEZA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

18 MEJORAR LOS VÍNCULOS ENTRE LA AUTORIDAD MUNICIPAL Y LOS ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, ASÍ COMO CON LOS CIUDADANOS, CON PLENO RESPETO Y TOLERANCIA.

DATOS GENERALES

PROYECTO OPERACION DE LOS PROYECTOS DE OFICIALIA MAYOR
OBJETIVO COORDINAR Y VIGILAR LOS PROYECTOS DE CADA UNA DE LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO. MEDIANTE LA APLICACION DE LAS POLITICAS Y NORMAS DEL AYUNTAMIENTO
DESCRIPCIÓN REALIZAR LOS TRABAJOS DE COORDINACION DE LOS PROYECTOS, CUMPLIENDO CON LAS NECESIDADES DE LA AREAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 03 SERVILIMPIA
PROGRAMA 11469

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 MEJORAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA SUMINISTRADO A TRAVÉS DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL DENOMINADA SERVILIMPIA, ASÍ COMO MEJORAR Y MODERNIZAR EL SISTEMA DE COBRO Y TRANSPORTE; MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS Y BRINDAR CAPACITACIÓN ADECUADA A LOS MISMOS, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA QUE UTILIZA SUS SERVICIOS.

META

META 360,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

DATOS GENERALES

PROGRAMA APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA, MEDIANTE APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CAUCEL, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIDZILCHE, DZITYA, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, KOMCHEN, NOC-AC, ONCAN, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN MATIAS COSGAYA, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SIERRA PAPACAL, SITPACH, SUSULA, SUYTUNCHEN, TEMOZON NORTE, TIXCACAL, TZACALA Y YAXCHE CASARES



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X		
NIÑAS	X		
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		

Población Beneficiada Programada: 360,000



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN CONTRIBUIR AL ADECUADO Y ORDENADO CRECIMIENTO DE LA CIUDAD MEDIANTE SU APROPIADA PLANEACIÓN URBANA, SERVICIOS PÚBLICOS EFICACES, OBRAS PÚBLICAS Y DE INFRAESTRUCTURA, ACORDES AL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, QUE PERMITA A LOS CIUDADANOS CONTAR CON UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA, EN LA QUE SE DISFRUTE LA CALIDAD DE VIDA.	POSICION DEL AYUNTAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA A NIVEL NACIONAL.	INEGI, CONAPO.	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE BINESTAR Y DE CALIDAD DE VIDA POR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.
PROPÓSITO LOS CIUDADANOS UBICADOS EN LA ZONA DE RECOLECCION ASIGNADA A SERVILIMPIA RECIBEN EL SERVICIO DE RECOLECCION DE MANERA PUNTUAL Y OPORTUNA	PORCENTAJE DE PREDIOS PAGADOS VS TOTAL DE PREDIOS FACTURADOS.	REPORTE DE COBRANZA DE SERVILIMPIA	LOS CIUDADANOS GOZAN DEL SERVICIO ADECUADO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS.
COMPONENTES SERVICIOS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PRESTADOS EN EL MUNICIPIO DE MERIDA	PORCENTAJE DE REPORTES VS TOTAL DE REPORTES RECIBIDOS.	REPORTE DE COBRANZA DE SERVILIMPIA	CONTRIBUIR PARA QUE LA CIUDAD TENGA UNA MEJOR IMAGEN, LIBRE DE RESIDUOS SOLIDOS.
ACTIVIDADES MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y CAPACITACION AL PERSONAL	NÚMERO DE REPARACIONES O FALLAS DE LAS UNIDADES.	REPORTE DE SALIDA DE VEHICULOS DIARIA	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS RECIBAN UN SERVICIO A PUNTUAL Y EFICIENTE.



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 04 ABASTOS DE MERIDA
PROGRAMA 11623

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 4 PROCURAR LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL RASTRO DE MÉRIDA, QUE LE PERMITA INVERTIR EN TECNOLOGÍAS ÚTILES A FIN DE MODERNIZAR SUS SERVICIOS.

META

META 800,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA CIUDADANOS

DATOS GENERALES

PROGRAMA APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MÉRIDA (RASTRO)
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACIÓN DE LA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MERIDA, MEDIANTE APORTACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MÉRIDA. (RASTRO).

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X		
NIÑAS	X		
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		

Población Beneficiada Programada: 0



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN CONTRIBUIR AL ADECUADO Y ORDENADO CRECIMIENTO DE LA CIUDAD MEDIANTE SU APROPIADA PLANEACIÓN URBANA, SERVICIOS PÚBLICOS EFICACES, OBRAS PÚBLICAS Y DE INFRAESTRUCTURA, ACORDES AL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, QUE PERMITA A LOS CIUDADANOS CONTAR CON UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA, EN LA QUE SE DISFRUTE LA CALIDAD DE VIDA.	POSICION DEL AYUNTAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA A NIVEL NACIONAL.	INEGI, CONAPO.	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE BIENESTAR Y DE CALIDAD DE VIDA POR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.
PROPÓSITO LOS INTRODUCTORES DE GANADO PORCINO Y BOVINO DE LA CIUDAD DE MERIDA RECIBEN UN SERVICIO DE SACRIFICIO SANITARIO Y EFICIENTE.	PORCENTAJE DE USUARIOS VS NUMERO DE RECLAMACIONES RECIBIDAS.	SISTEMA DE COBRO DE DERECHOS DE MAQUILA.	LOS INTRODUCTORES CONTARAN CON MATERIAS PRIMAS EN MEJORES CONDICIONES Y MEJOR MANEJADAS LO CUAL SERA UN BENEFICIO MAS A LA CIUDADANIA.
COMPONENTES MEJORAS EN LOS PROCESOS DE MAQUILA, GENERADOS PARA LA OBTENCIÓN DE RESULTADOS.	RAZÓN DE INCIDENCIAS POR DAÑOS OCASIONADOS A LOS CANALES EN EL MES.	SISTEMA DE COBRO DE DERECHOS DE MAQUILA	AL BAJAR LA CANTIDAD DE FALLAS EN EL PROCESO OPERATIVO TENDREMOS MENOS PERDIDAS POR CONCEPTO DE PAGO DE DAÑOS.
ACTIVIDADES PROGRAMA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A LA MAQUINARIA EXISTENTE EN EL RASTRO Y PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL.	NÚMERO DE FALLOS EN NUESTRAS LINEAS DE PROCESO Y EQUIPOS.	REPORTE DE SALAS DE MATANZA Y AREAS DE MANTENIMIENTO.	AL CONTAR CON MEJORES INSTALACIONES SE TENDRAN MENOS FALLAS Y POR CONSIGUIENTE MENOS DAÑOS A LOS CANALES.



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 05 CENTRAL DE ABASTOS
PROGRAMA 11632

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 5 IMPLEMENTAR ACCIONES Y PROCESOS QUE CERTIFIQUEN LA CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LA CENTRAL DE ABASTOS DE MÉRIDA, GARANTIZANDO DE MANERA OPORTUNA EL ABASTO DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS DE CONSUMO GENERALIZADO.

META

META 80,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA USUARIOS

DATOS GENERALES

PROGRAMA APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS DE MERIDA.
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACIÓN DE LA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS, MEDIANTE APORTACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS DE MERIDA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS			
NIÑAS			
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		

Población Beneficiada Programada: 80,000



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL ADECUADO Y ORDENADO CRECIMIENTO DE LA CIUDAD MEDIANTE SU APROPIADA PLANEACIÓN URBANA, SERVICIOS PÚBLICOS EFICACES, OBRAS PÚBLICAS Y DE INFRAESTRUCTURA, ACORDES AL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, QUE PERMITA A LOS CIUDADANOS CONTAR CON UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA, EN LA QUE SE DISFRUTE LA CALIDAD DE VIDA.	POSICION DEL AYUNTAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA A NIVEL NACIONAL.	INEGI, CONAPO.	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE BINESTAR Y DE CALIDAD DE VIDA POR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.
PROPÓSITO			
LOS CIUDADANOS RECIBEN SERVICIOS DE OPTIMA CALIDAD EN LA CENTRAL DE ABASTOS.	PORCENTAJE DE QUEJAS DE LOCATARIOS Y USUARIOS	DISMINUCIÓN DE QUEJAS DE LOS LOCATARIOS	LOGRAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE TODAS LAS AREAS
COMPONENTES			
MANTENIMIENTO EN TODAS LAS AREAS DE LA CENTRAL DE ABASTOS PARA LOGRAR QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	RAZÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA PROGRAMACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LAS AREAS DE LA CENTRAL.	QUE LOS LOCATARIOS, VISITANTES Y CUALQUIER PERSONA QUE SE ENCUENTRE DENTRO DE LA CENTRAL DE ABASTOS VISUALICE EL MANTENIMIENTO.	TENER EL CONTROL DE MANTENIMIENTO DE TODAS LAS AREAS.
ACTIVIDADES			
ELABORAR UN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE TODAS LAS AREAS.	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS AREAS.	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.	DISMINUCIÓN DE QUEJAS DE LOS LOCATARIOS Y USUARIOS.



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 06 COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL
PROGRAMA 11434

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 UNA MERIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE
SUBEJE 002 CULTURA Y RECREACION
ESTRATEGIA 001 PROMOVER LA CULTURA Y LAS ARTES ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, LLEVANDO LOS EVENTOS CULTURALES A TODOS LOS RINCONES DEL MUNICIPIO Y CREANDO ESPACIOS EDECUADOS PARA SU PLENO DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DE ARTISTAS LOCALES, LOS CUALES SERÁN MANEJADOS SIN PREJUICIOS NI EXCLUSIVISMOS, ATENDIENDO SIEMPRE A CRITERIOS DE MÉRITO ARTÍSTICO Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

LINEAS DE ACCIÓN:

22 MANTENER LA TRADICIÓN DEL FESTEJO DEL CARNAVAL COMO UN EVENTO CULTURAL DE CONVIVENCIA, DIVERSIÓN SANA Y PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE PERMITA A SU VEZ EL DESARROLLO ECONÓMICO, SALVAGUARDANDO LA SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL Y EL BIEN COMÚN DE TODOS LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD.

META

META 881,712
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

DATOS GENERALES

PROGRAMA APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MERIDA
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MERIDA, MEDIANTE APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MERIDA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X		
NIÑAS	X		
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		

Población Beneficiada Programada: 881,712



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIDO DE NUESTRO MUNICIPIO, FOMENTANDO PROYECTOS PRODUCTIVOS EN LAS ZONAS RURALES, QUE PERMITAN A QUIENES VIVEN EN POBREZA, TENER UN INGRESO DIGNO Y MEJORE SU CALIDAD DE VIDA. ESTABLECER ESTRATEGIAS PARA PROMOCIONAR AL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y ATRERER TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL, ORGANIZANDO EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS, ASÍ COMO TRANSMITIR A LOS HABITANTES UNA CULTURA DE EDUCACIÓN ECOLÓGICA Y AMBIENTAL PARA LA PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE NUESTRO MEDIO AMBIENTE, PARA HACER DE NUESTRA CIUDAD, UNA MÉRIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE.	1.- TASA DE DESEMPLEO DEL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL. 2.- NIVEL DE INGRESOS DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL.	INEGI, CONAPO,	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE VIDA, DE INGRESOS Y DE BIENESTAR DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO AL MEJORARA SUS INGRESOS.
PROPÓSITO			
LAS FAMILIAS MERIDANAS ACUDEN A UN ESPACIO ADECUADO DURANTE EL FESTEJO DEL CARNAVAL, HACIENDO UN EVENTO CULTURAL DE CONVIVENCIA FAMILIAR DIVERSION SANA Y PROMOCION TURISTICA	NÚMERO DE POBLACION QUE DISFRUTA EL CARNAVAL	INFORME DEL CARNAVAL PRESENTADO AL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MERIDA.	QUE PREVALEZCA LA COSTUMBRE Y TRADICION DE MANTENER LOS HORARIOS FLEXIBLES EN LAS EMPRESAS HACIA EL PERSONAL Y QUE SE MANTENGAN LAS CONDICIONES DEL CLIMA FAVORABLES PARA LA CONCURRENCIA DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTES			
APOYO BRINDADO AL COMITE DEL CARNAVAL PARA INVERSIÓN EN LA PLANEACIÓN Y LOGISTICA PARA LA REALIZACION DE EVENTOS MASIVOS, QUE PROMUEVEN LA CULTURA Y CONVIVENCIA FAMILIAR.	PORCENTAJE DE COMISARIAS EN DONDE SE PRESENTAN LOS EVENTOS PRECARNAVALESCOS.	MEDIOS DE COMUNICACION QUE INFORMAN DE LA AFLUENCIA A LOS EVENTOS DEL CARNAVAL	QUE LOS CIUDADANOS TENGAN ACCESO A LOS MEDIOS DE COMUNICACION DONDE SE PROMOCIONEN ACTIVIDADES DEL CARNAVAL.
APOYO BRINDADO A LOS REYES, CUERPO DE BAILE Y COMPARSAS DEL CARNAVAL PARA UN VESTUARIO VISTOSO Y ATRACTIVO.	PORCENTAJE DE MERIDANOS QUE ASISTEN AL DERROTERO DEL CARNAVAL.	MEDIOS DE COMUNICACION QUE INFORMAN DE LA AFLUENCIA A LOS EVENTOS DEL CARNAVAL Y CONAPO.	QUE PREVALEZCA LA COSTUMBRE Y TRADICION DE MANTENER LOS HORARIOS FLEXIBLES EN LAS EMPRESAS HACIA EL PERSONAL Y QUE SE MANTENGAN LAS CONDICIONES DEL CLIMA FAVORABLES PARA LA CONCURRENCIA DE LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDADES			
PROMOCION Y REALIZACION DE LOS EVENTOS MASIVOS QUE PROMUEVAN LA CULTURA Y CONVIVENCIA FAMILIAR	PORCENTAJE DE ASISTENTES A EVENTOS MASIVOS	INFORME DEL CARNAVAL PRESENTADO AL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MERIDA	QUE PREVALEZCA LA COSTUMBRE Y TRADICION DE MANTENER LOS HORARIOS FLEXIBLES EN LAS EMPRESAS HACIA EL PERSONAL Y QUE SE MANTENGAN LAS CONDICIONES DE CLIMA FAVORABLES PARA LA CONCURRENCIA DE LOS CIUDADANOS.



AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2012 - 2015

Período de Ejecución

Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

CONTRATACION DE ARTISTAS
NACIONALES DEL GUSTO POPULAR
PARA HACER UN CARNAVAL MAS
ALEGRE Y VISTOSO

PORCENTAJE DE ASISTENTES
A LOS CONCIERTOS EN PLAZA
CARNAVAL

INFORME DEL CARNAVAL
PRESENTADO AL COMITE
PERMANENTE DEL
CARNAVAL DE MERIDA

QUE PREVALEZCA LA
COSTUMBRE Y TRADICION DE
MANTENER LOS HORARIOS
FLEXIBLES EN LAS EMPRESAS
HACIA EL PERSONAL Y QUE SE
MANTENGAN LAS CONDICIONES
DEL CLIMA FAVORABLE PARA LA
CONCURRENCIA DE LOS
CIUDADANOS

INVERSION EN UNA MAYOR DIFUSION
DEL CARNAVAL DE MERIDA A NIVEL
MUNICIPAL Y NACIONAL

PORCENTAJE DE ASISTENTES
A LA SEDE DEL CARNAVAL

MEDIOS DE
COMUNICACION QUE
INFORMAN DE LA
AFLUENCIA A LOS
EVENTOS DEL CARNAVAL

QUE LOS CIUDADANOS TENGAN
ACCESO A LOS MEDIOS DE
COMUNICACION DONDE SE
PROMOCIONEN LAS
ACTIVIDADES DEL CARNAVAL



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 07 LOGISTICA Y PROTOCOLO
PROYECTO 10595

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN ESPECÍFICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA
SUBEJE 001 COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PUBLICAS
ESTRATEGIA 001 DESARROLLAR MECANISMOS DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS, CON EL FIN DE CONSOLIDAR LA IMAGEN DEL MUNICIPIO.

LINEAS DE ACCIÓN:

6 PROPORCIONAR APOYO LOGÍSTICO EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO.

DATOS GENERALES

PROYECTO GESTION LOGISTICA
OBJETIVO PROPORCIONAR LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL ORDEN Y ARMONIA EN LOS EVENTOS OFICIALES DEL AYUNTAMIENTO, MEDIANTE LA PLANEACION Y SUPERVISION DE LOS MISMOS.
DESCRIPCIÓN REALIZAR PREGIRAS, PARA IDENTIFICAR, EVALUAR, DETERMINAR Y PROPORCIONAR LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA LOS EVENTOS. PARTICIPAR EN EL DISEÑO DEL FORMATO DE LOS EVENTOS Y PROPORCIONAR DETALLES PARA LA ELABORACION DE LA FICHA TECNICA DEL MISMO. SUPERVISAR ANTES , DURANTE Y POSTERIORMENTE EL DESENVOLVIMIENTO DEL EVENTO.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 03 SUBDIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO 9644

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA
SUBEJE 003 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CERCANA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CERCANA.

DATOS GENERALES

PROYECTO ACCIONES DE MEJORA DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y LAS VENTANILLAS UNICAS MUNICIPALES
OBJETIVO EFICIENTAR LAS OPERACIONES DE LOS ORGANISMOS PARAMUNICIPALES Y LAS VENTANILLAS UNICAS MUNICIPALES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES, ESTRATEGIAS Y ACUERDOS QUE SE GESTIONEN ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
DESCRIPCIÓN SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS ENTIDADES PARAMUNICIPALES Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE PROFESIONALIZACION DEL SERVICIO QUE PROPORCIONAN LAS VENTANILLAS UNICAS MUNICIPALES.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 03 SUBDIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 03 VENTANILLA ÚNICA
PROGRAMA 9591

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

LINEAS DE ACCIÓN:

2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

META

META 7,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA CIUDADANOS

DATOS GENERALES

PROGRAMA SERVICIO DE ATENCION CIUDADANA EN VENTANILLA UNICA
OBJETIVO LAS VENTANILLAS UNICAS BRINDAN UN SERVICIO DE CALIDAD A LA CIUDADANIA MEDIANTE LA PROFESIONALIZACION DE SUS SERVICIOS.
DESCRIPCIÓN SISTEMA DE ATENCION INTEGRAL A LOS CIUDADANOS OFRECIENDO INFORMACION Y TRAMITES DE LAS DIRECCIONES DE CATASTRO, DESARROLLO URBANO Y FINANZAS Y TESORERIA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHDZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

Población Beneficiada Programada: 7,000



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN CONTRIBUIR A ESTABLECER Y MANTENER VÍNCULOS DE COMUNICACIÓN CONSTANTE ENTRE EL GOBIERNO Y LOS DIVERSOS SECTORES SOCIALES, UTILIZANDO DIFERENTES CANALES Y MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN.	POSICION DEL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL, EN LOS NIVELES DE SATISFACCION DEL CIUDADANO DE SUS SERVICIOS.	CONEVAL, CONAC.	LA MEDICIOSN DE SATISFACCION, OBLIGA A LA ADMINISTRACION A MEJORAR EN TODOS SUS ASPECTOS SU EFICIENCIA Y EFICACIA, PARA BIENESTAR DE LOS CIUDADANOS.
PROPÓSITO LAS VENTANILLAS UNICAS BRINDAN UN SERVICIO DE CALIDAD A LA CIUDADANIA MEDIANTE LA PROFESIONALIZACION DE SUS SERVICIOS	INDICE DE SATISFACCION CIUDADANA EN ATENCION EN LA VENTANILLA UNICA	ENCUESTAS DE SATISFACCION	CIUDADANOS SATISFECHOS EN LA ATENCION BRINDADA EN LA VENTANILLA UNICA
COMPONENTES SERVICIOS BRINDADOS A LA CIUDADANIA EN LAS VENTANILLAS UNICAS	PORCENTAJE DE SERVICIOS POR DIRECCIONES GENERADOS EN VENTANILLA UNICA	BASE DE DATOS DE CADA VENTANILLA UNICA	CUANTIFICAR LOS SERVICIOS QUE PRESTAN LAS VENTANILLAS UNICAS
ACTIVIDADES CAPACITACION TECNICA A LOS ASESORES REFERENTE A LOS SERVICIOS BRINDADOS EN LAS VENTANILLAS UNICAS	INDICE DE CONOCIMIENTO DE LOS SERVICIOS EN VENTANILLAS UNICAS	EXAMEN DE CONOCIMIENTOS	MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCION A LA CIUDADANIA EN LAS VENTANILLAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 03 SUBDIRECCION DE OFICIALIA MAYOR
JEFATURA 03 VENTANILLA ÚNICA
PROYECTO 11441

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA
SUBEJE 006 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

DATOS GENERALES

PROYECTO MODERNIZACION Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE LA VENTANILLA UNICA
OBJETIVO MEJORAR LOS SERVICIOS BRINDADOS AL CIUDADANO EN LOS PROCESOS DE ENTREGA RECEPCION DE TRAMITES MEDIANTE LA ADQUISICION DE EQUIPOS QUE NOS PERMITAN UTILIZAR A SU MAXIMA CAPACIDAD LOS PROGRAMAS INFORMATICOS DEL AYUNTAMIENTO ASI COMO LA APERTURA DE NUEVAS VENTANILLAS
DESCRIPCIÓN ADQUIRIR EQUIPOS DE TRABAJO Y VEHICULOS QUE PERMITAN EFICIENTAR LA ATENCION AL CIUDADANO Y AHORRO EN LOS INSUMOS DEL AYUNTAMIENTO

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROYECTO 9598

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.
- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 3 CERTIFICAR PROCESOS ACORDES A LA REALIDAD, QUE PUEDAN SER EVALUADOS Y MEDIBLES, Y DADOS A CONOCER EN TODOS LOS NIVELES.
- 4 REALIZAR MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y/O CERTIFICAR LOS PROCESOS OPERATIVOS QUE GARANTICEN LA OPERATIVIDAD Y QUE LOS FUNCIONARIOS CUENTEN CON LOS PERFILES ACORDES A LOS CARGOS QUE DESEMPEÑAN.
- 5 EVALUAR SEMESTRALMENTE TEMAS DE ATENCIÓN CIVIL, RECURSOS HUMANOS Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA POR GRUPOS INTER-DISCIPLINARIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, ASÍ COMO INSTITUCIONES ACADÉMICAS, PARA PODER RECONOCER A TRABAJADORES Y ÁREAS QUE DESTAQUEN EN CALIDAD EN EL SERVICIO.
- 6 CERTIFICAR BAJO LA NORMA ISO AQUELLOS PROCESOS QUE SEAN DE ALTO IMPACTO PARA EL CIUDADANO.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.
- 8 REALIZAR REINGENIERÍA DE SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA HACERLOS MÁS AGILES Y EFICIENTES.
- 9 IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INDICADORES DE DESEMPEÑO.
- 10 MANTENER LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD OBTENIDOS.
- 11 FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, CÍRCULOS DE CONTROL DE CALIDAD Y EQUIPOS DE MEJORA.
- 12 PARTICIPAR EN FOROS DE CALIDAD PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS EXITOSAS CON OTROS MUNICIPIOS.

DATOS GENERALES

PROYECTO GESTION DE CALIDAD



AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2012 - 2015

Período de Ejecución

Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

OBJETIVO	ESTABLECER EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA LOS PROCESOS DE LA ADMINISTRACION EN LA CAPACITACION, EDUCACION BASICA, LA ASESORIA ORGANIZACIONAL Y DE CALIDAD NECESARIA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD, QUE NOS PERMITA MODERNIZAR Y SIMPLIFICAR LOS TRAMITES ADMINSTRATIVOS PARA PODER OFRECER A LA CIUDADANIA UN SERVICIO DE EXCELENCIA
DESCRIPCIÓN	IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE CAPACITACION, SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACION DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACION Y LA MODERNIZACION DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA	31 YUCATÁN
MUNICIPIO	50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN	N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 02 CALIDAD MUNICIPAL
PROYECTO 9634

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.
- 9 IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INDICADORES DE DESEMPEÑO.
- 11 FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, CÍRCULOS DE CONTROL DE CALIDAD Y EQUIPOS DE MEJORA.
- 12 PARTICIPAR EN FOROS DE CALIDAD PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS EXITOSAS CON OTROS MUNICIPIOS.

DATOS GENERALES

PROYECTO CALIDAD Y MEJORA CONTINUA
OBJETIVO MANTENER LA CALIDAD DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE MEJORA ESTABLECIDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.
DESCRIPCIÓN ASESORIA Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE CALIDAD A COMITES Y EQUIPOS DE MEJORA, EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO, ASI COMO LA PARTICIPACION EN FOROS DE CALIDAD MUNICIPAL, ESTATAL Y NACIONAL.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 03 REINGENIERIA E INOVACION DE PROCESOS
PROYECTO 9654

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 4 REALIZAR MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y/O CERTIFICAR LOS PROCESOS OPERATIVOS QUE GARANTICEN LA OPERATIVIDAD Y QUE LOS FUNCIONARIOS CUENTEN CON LOS PERFILES ACORDES A LOS CARGOS QUE DESEMPEÑAN.

DATOS GENERALES

PROYECTO ASESORÍA ORGANIZACIONAL A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA
OBJETIVO QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CUENTEN CON MANUALES DE ORGANIZACIÓN ACTUALIZADOS MEDIANTE LA REVISIÓN PERMANENTE DE LOS MISMOS, QUE SIRVAN COMO MARCO NORMATIVO DE CONSULTA PARA LA REALIZACIÓN DE SUS ACTIVIDADES.
DESCRIPCIÓN ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ASESORIA ORGANIZACIONAL DE LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO, SE REALIZAN REUNIONES CON LOS RESPONSABLES DE LOS PROCESOS, TRAMITES Y SERVICIOS, SE ACTUALIZAN LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN INCORPORANDO EN ELLOS LOS CAMBIOS Y LAS MEJORAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 04 CAPACITACIÓN
PROGRAMA 9642

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.

META

META 5,800
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA EMPLEADOS

DATOS GENERALES

PROGRAMA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES
OBJETIVO PROFESIONALIZAR A LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS PARA UN MEJOR RENDIMIENTO LABORAL EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.
DESCRIPCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA CAPACITACIÓN MUNICIPAL ASI COMO REALIZAR LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

General Discapacidad Pueblo Maya

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS			
NIÑAS			
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES			
MUJERES			
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X		
MUJERES	X		

Población Beneficiada Programada: 5,800



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL BIENESTAR COMÚN Y SEGURIDAD DEL CIUDADANO MEDIANTE BUENAS PRÁCTICAS DE GOBIERNO DONDE PREDOMINE LA EFICIENCIA, LA EFICACIA, LA TRANSPARENCIA Y LA CALIDAD TOTAL. PROPORCIONANDO ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS PÚBLICOS Y TECNOLÓGICOS DE PRIMERA. LOGRANDO LA AUTOMATIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y ESTABLECIENDO LOS CONTROLES NECESARIOS QUE PERMITAN REDUCIR TIEMPOS, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE Y GENERAR UNA TOTAL TRANSPARENCIA Y CUENTAS CLARAS EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	POSICION DEL MUNICIPO A NIVEL NACIONAL EN LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU ADMINISTRACION.	INEGI, CONEVAL, CONAC	MEJORARAN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, EL USO DE LOS RECURSOS Y LAS TECNOLOGIAS APLICADAS AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.
PROPÓSITO			
LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA SE PROFESIONALIZAN PARA UN MEJOR RENDIMIENTO LABORAL EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA	TASA DE EMPLEADOS CAPACITADOS	SIIMM / MODULO DE CAPACITACIÓN Y BASE DE DATOS	CONTAR CON EMPLEADOS COMPETENTES PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES
COMPONENTES			
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES	VARIACIÓN PORCENTUAL DE CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS	SIIMM / MODULO DE CAPACITACIÓN / BASE DE DATOS	AUMENTAR LOS CONOCIMIENTOS DE LOS EMPLEADOS
ACTIVIDADES			
ADMINISTRACION DE LA CAPACITACIÓN MUNICIPAL	NUMERO DE CURSOS IMPARTIDOS	SIIMM/ MODULO DE CAPACITACIÓN/ BASE DE DATOS	ADMINISTRACIÓN DE LA CAPACITACIÓN MUNICIPAL SE LLEVE A CABO CORRECTAMENTE



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 05 ASEGURAMIENTO DE CALIDAD
PROYECTO 9676

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.
- 3 CERTIFICAR PROCESOS ACORDES A LA REALIDAD, QUE PUEDAN SER EVALUADOS Y MEDIBLES, Y DADOS A CONOCER EN TODOS LOS NIVELES.
- 6 CERTIFICAR BAJO LA NORMA ISO AQUELLOS PROCESOS QUE SEAN DE ALTO IMPACTO PARA EL CIUDADANO.
- 10 MANTENER LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD OBTENIDOS.

DATOS GENERALES

PROYECTO CERTIFICACIONES ISO 9001
OBJETIVO MANTENER LA CALIDAD EN LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO A LOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADOS CON LAS NORMAS INTERNACIONALES ISO 9001 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.
DESCRIPCIÓN ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA LA SUPERVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD BAJO LAS NORMAS INTERNACIONALES ISO, IMPARTIENDO CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y GESTIONANDO ANTE EL ORGANISMO CERTIFICADOR LA REALIZACIÓN DE LAS AUDITORIAS DE SEGUIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADOS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO
PROGRAMA 9694

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.
- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.

META

META 2,500
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA EMPLEADOS

DATOS GENERALES

PROGRAMA PROGRAMA INTEGRAL DE DESARROLLO HUMANO PARA LOS TRABAJADORES MUNICIPALES
OBJETIVO CONTRIBUIR A LA GENERACIÓN DE UN AMBIENTE LABORAL OPTIMO MEDIANTE SERVICIOS DE DESARROLLO HUMANO INSTITUCIONALES PARA LOS TRABAJADORES.
DESCRIPCIÓN EMPLEADOS MUNICIPALES RECIBEN SERVICIOS INSTITUCIONALES DE DESARROLLO HUMANO A FIN DE FOMENTAR SU SUPERACION Y BIENESTAR, LA INTEGRACION, TRABAJO EN EQUIPO Y FORMAR SERVIDORES PUBLICOS CON SENTIDO HUMANO SENSIBLES A LAS NECESIDADES DEL CIUDADANO

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

Población Beneficiada Programada: 2,500



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL BIENESTAR COMÚN Y SEGURIDAD DEL CIUDADANO MEDIANTE BUENAS PRÁCTICAS DE GOBIERNO DONDE PREDOMINE LA EFICIENCIA, LA EFICACIA, LA TRANSPARENCIA Y LA CALIDAD TOTAL. PROPORCIONANDO ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS PÚBLICOS Y TECNOLÓGICOS DE PRIMERA. LOGRANDO LA AUTOMATIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y ESTABLECIENDO LOS CONTROLES NECESARIOS QUE PERMITAN REDUCIR TIEMPOS, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE Y GENERAR UNA TOTAL TRANSPARENCIA Y CUENTAS CLARAS EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	POSICION DEL MUNICIPO A NIVEL NACIONAL EN LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU ADMINISTRACION.	INEGI, CONEVAL, CONAC	MEJORARAN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, EL USO DE LOS RECURSOS Y LAS TECNOLOGIAS APLICADAS AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.
PROPÓSITO			
EMPLEADOS MUNICIPALES RECIBEN SERVICIOS INSTITUCIONALES DE DESARROLLO HUMANO A FIN DE MEJORAR SU BIENESTAR , SUPERACION PERSONAL Y FORMAR SERVIDORES PUBLICOS CON SENTIDO HUMANISTA SENSIBLES A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS	TASA DE EMPLEADOS QUE RECIBEN SERVICIOS INSTITUCIONALES DE DESARROLLO HUMANO	LISTAS DE ASISTENCIA, REPORTE DE TALLERES DE DESARROLLO HUMANO, REPORTE Y DIAGNOSTICOS DE VISITAS DE SALUD, BASE DE DATOS EDUCACION BASICA, REPORTE DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO Y DE CLIMA LABORAL	TRABAJADORES MUNICIPALES CON MEJOR CALIDAD DE VIDA LABORAL, CON SENTIDO HUMANISTA SENSIBLES A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTES			
EVALUACIONES DE DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL APLICADO UNA VEZ POR AÑO	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL APLICADAS	REPORTES REALIZADOS	TRABAJADORES RETROALIMENTADOS ACERCA DE SU DESMPEÑO Y AMBIENTE LABORAL
TALLERES DE DESARROLLO HUMANO IMPARTIDOS A TRABAJADORES MUNICIPALES	TASA DE EMPLEADOS CAPACITADOS EN MATERIA DE DESARROLLO HUMANO	LISTAS DE ASISTENCIA,EVALUACIONES DE LOS TALLERES	TRABAJADORES MUNICIPALES CON MAYOR SENSIBILIDAD Y SENTIDO HUMANISTA
TALLERES Y CHEQUEOS DE SALUD REALIZADOS PARA LA PREVENCIÓN Y CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES	TASA DE EMPLEADOS PARTICIPANTES EN LOS TALLERES Y CHEQUEOS DE SALUD	LISTAS DE ASISTENCIA, EVALUACIONES DE LOS TALLERES REPORTES DE DIAGNOSTICOS REALIZADOS	TRABAJADORES MUNICIPALES CON MAYOR CONOCIMIENTO ACERCA DEL CUIDADO DE SU SALUD PARA MEJORAR SU SALUD Y CALIDAD DE VIDA
EVENTOS DE INTEGRACION Y SENSIBILIZACION REALIZADOS PARA EMPLEADOS Y SUS FAMILIAS ASESORIAS BRINDADAS , APLICACION DE EXAMENES, Y APOYOS REALIZADOS PARA TRABAJADORES MUNICIPALES INSCRITOS AL PROGRAMA DE EDUCACION BASICA PARA EMPLEADOS MUNICIPALES	TASA DE EMPLEADOS Y FAMILIAS PARTICIPANTES EN EVENTOS DE INTEGRACION PORCENTAJE DE EXAMENES APROBADOS MENSUALMENTE EN EL PROGRAMA DE EDUCACION BASICA	LISTAS DE ASISTENCIA , REPORTES DE LOS EVENTOS, FOTOS LISTAS DE ASISTENCIA, BASE DE DATOS, REPORTE DE CALIFICACIONES, EXPEDIENTE DE EXAMENES SOLICITADOS, COPIAS DE CERTIFICADOS,	TRABAJADORES MUNICIPALES INTEGRADOS CON MEJOR AMBIENTE LABORAL TRABAJADORES MUNICIPALES CON MAYOR NIVEL ACADEMICO. ABATIR EL REZAGO EDUCATIVO AL INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES			



AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2012 - 2015

Período de Ejecución

Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

ADMINISTRACION PARA EL
DESARROLLO HUMANO DE LA BASE
DE EMPLEADOS MUNICIPALES

NUMERO DE ACTIVIDADES DE
DESARROLLO HUMANO
REALIZADAS

LISTAS DE ASISTENCIA,
CEDULAS Y MATRICIULAS
DE INSCRIPCION,
REPORTES DE
CALIFICACIONES, COPIAS
DE PAGOS Y FORMATOS
DE SOLICITUDES DE
EXAMENES,
EVALUACIONES DE LOS
TALLERES, CLIMA
LABORAL, DESEMPEÑO.

LA ADMINISTRACIÓN DE LA BASE
DE EMPLEADOS PARA EL
DESARROLLO HUMANO SE
REALIZA EFICAZMENTE



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO
PROYECTO 11471

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

DATOS GENERALES

PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO Y ALCANCE DE OBJETIVOS
OBJETIVO FORTALECER EL DESEMPEÑO Y ALCANCE DE OBJETIVOS MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LAS CONDICIONES LABORALES A FIN DE BRINDAR UNA ADECUADA PRESTACION DE SERVICIOS
DESCRIPCIÓN NIVELAR EL SUELDO DEL PERSONAL ACORDE A SU DESEMPEÑO Y RESPONSABILIDADES EN RELACION DEL PERSONAL DEL MISMO DEPARTAMENTO QUE REALIZA FUNCIONES EQUIVALENTES

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO
PROYECTO 11497

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 5 EVALUAR SEMESTRALMENTE TEMAS DE ATENCIÓN CIVIL, RECURSOS HUMANOS Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA POR GRUPOS INTER-DISCIPLINARIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, ASÍ COMO INSTITUCIONES ACADÉMICAS, PARA PODER RECONOCER A TRABAJADORES Y ÁREAS QUE DESTAQUEN EN CALIDAD EN EL SERVICIO.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.

DATOS GENERALES

PROYECTO PROGRAMA DE RECONOCIMIENTOS INSTITUCIONALES PARA TRABAJADORES MUNICIPALES
OBJETIVO RECONOCER A LOS TRABAJADORES MUNICIPALES DESTACADOS POR SU DESEMPEÑO MEDIANTE INSTRUMENTOS DE EVALUACION APLICADOS ANUALMENTE
DESCRIPCIÓN OTORGAR RECONOCIMIENTO A LOS TRABAJADORES MUNICIPALES DESTACADOS POR SU DESEMPEÑO, APEGO A LOS VALORES INSTITUCIONALES Y AÑOS TRABAJADOS EN EL AYUNTAMIENTO

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO
PROYECTO 11498

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIO-NALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.

DATOS GENERALES

PROYECTO ENCUENTROS CULTURALES Y DEPORTIVOS INTERDIRECCIONES
OBJETIVO FOMENTAR EL SENTIDO DE PERTENENCIA ENTRE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS CULTURALES Y DEPORTIVOS INTERDIRECCIONES
DESCRIPCIÓN REALIZAR ENCUENTROS CULTURALES Y DEPORTIVOS INTERDIRECCIONES A FIN DE FOMENTAR EL SENTIDO DE PERTENENCIA Y FAVORECER EL BALANCE DE VIDA Y TRABAJO QUE IMPULSE UN MEJOR DESEMPEÑO

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD
JEFATURA 07 UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PROYECTO 10682

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 UNA MERIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE
SUBEJE 001 DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO
ESTRATEGIA 001 AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD, LA COMPETENCIA ECONÓMICA Y LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA, ESTABLECIENDO LAS CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, IMPULSANDO LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 MODERNIZAR Y SIMPLIFICAR LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ANTE LA INSTANCIA MUNICIPAL Y MEJORAR EL TRATO HACIA LOS CIUDADANOS, Y QUE ÉSTOS NO DEMOREN EN LAS VENTANILLAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.
- 2 CONTAR CON UN CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEBIDAMENTE ACTUALIZADO Y DARLO A CONOCER A TRAVÉS DE LOS MEDIOS QUE CUENTA EL AYUNTAMIENTO.

DATOS GENERALES

PROYECTO IMPULSO DE LA MEJORA REGULATORIA
OBJETIVO MANTENER ACTUALIZADO EL CATÁLOGO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN LÍNEA, MEDIANTE LA CORROBORACIÓN CON LAS DIRECCIONES ENCARGADAS DE LOS MISMOS Y A SOLICITUD DE LAS MISMAS. Y REALIZAR SIMPLIFICACIONES Y/O MODERNIZACIONES DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE CADA ÁREA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.
DESCRIPCIÓN SIMPLIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS QUE EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA OFRECE A LOS CIUDADANOS Y SE PRESENTA EN LA PÁGINA WEB DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA. AL IGUAL QUE LLEVAR A CABO LAS MODERNIZACIONES Y/O SIMPLIFICACIONES DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE LAS DIVERSAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA PARA BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES
PROYECTO 9732

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 DESARROLLAR DIVERSAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
- 6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

DATOS GENERALES

PROYECTO GESTION DE RECURSOS/PROYECTOS ESPECIALES 2015
OBJETIVO CONTAR CON EL MATERIAL Y HERRAMIENTAS NECESARIAS ASI COMO LA CAPACIDAD LABORAL PARA ESTAR EN CONDICIONES DE TRABAJAR CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO, Y PODER PLASMAR LOS PROYECTOS ALINEADOS A LAS REGLAS Y LINEAMIENTOS DE CADA PROGRAMA, SIN PERDER LA VISION Y MISION DEL PLAN MUNICIPAL Y PROPORCIONAR AL CIUDADANO, MEDIANTE LA GESTION DE RECURSOS FEDERALES, APOYOS EN SU BENEFICIO.
DESCRIPCIÓN TRABAJAR CON LAS DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS QUE EJECUTAN LOS DIFERENTES PROGRAMAS FEDERALES, PARA ESTAR EN CONDICIONES DE PRESENTAR UN PROYECTO INTEGRAL QUE ES REQUERIDO POR CADA PROGRAMA, Y QUE ESTE EN PERFIL DE LOS REQUERIMIENTOS DEL PLAN MUNICIPAL, PARA GESTIONAR RECURSOS Y PODER SUMARLOS AL PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO. ESTOS RECURSOS SON EN BASE A CONVENIOS Y CON PARIPASUS CON LA FEDERACION.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES
PROGRAMA 10091

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

META

META 6,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTION PROGRAMA RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS 2015 PARA QUE LOS CIUDADANOS ASISTAN MEDIANTE CURSOS Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN PARA SU SUPERACION.
OBJETIVO CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD CIUDADANA, MEDIANTE EL RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS, EN CONDICION DE DETERIORO, ABANDONO O INSEGURIDAD QUE SEAN UTILIZADOS PREFERENTEMENTE POR LA POBLACION EN SITUACION DE POBREZA,
DESCRIPCIÓN RESCATE DE ESPACIOS PÚBLICOS ES UN PROGRAMA QUE PROMUEVE LA REALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y LA EJECUCIÓN DE OBRAS FÍSICAS PARA RECUPERAR SITIOS DE ENCUENTRO COMUNITARIO, DE INTERACCIÓN SOCIAL COTIDIANA Y DE RECREACIÓN, LOCALIZADOS EN ZONAS URBANAS, QUE PRESENTEN CARACTERÍSTICAS DE INSEGURIDAD Y MARGINACIÓN EN LA CIUDAD DE MÉRIDA

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	

Población Beneficiada Programada: 6,000



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL PROCESO DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD, CREAR ACCIONES PARA EL DESEMPEÑO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS, COLECTIVAS E INDIVIDUALES, ASÍ COMO TAMBIÉN COADYUVAR SOLIDARIAMENTE AL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD, MEDIANTE LA ASISTENCIA SOCIAL, ORIENTADA A LOS SECTORES EN SITUACIÓN DE POBREZA Y VULNERABILIDAD, DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS.	1.- INDICE DEL NIVEL DE POBREZA EN EL MUNICIPIO 2.- PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS DE SALUD EN EL MUNICIPIO. 3.- TASA DE HABITANDES CON VIVIENDA EN EL MUNICIPIO. 4.- TASA DE NIVEL EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO	INEGI, CONAPO, SEGURO POPULAR	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE VIDA, SALUD, EDUCACION Y EN GENERAL DE BIENESTRA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
PROPÓSITO			
LOS CIUDADANOS ASISTEN A ESPACIOS PUBLICOS RESCATADOS PARA DIVERSAS ACTIVIDADES EN CONVIVENCIA.	PORCENTAJE DE HOGARES Y PERSONAS QUE ASISTEN A LOS ESPACIOS PÚBLICOS	INFORME FINAL PRESENTADO POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO	CONTRIBUIR A LA MEJORA EN LA CONVIVENCIA FAMILIAR
COMPONENTES			
OBRAS Y ACCIONES REALIZADAS EN LOS ESPACIOS PUBLICOS Y SU ENTORNO	PORCENTAJE DE ESPACIOS PUBLICOS CON PROYECTOS DE INVERSION RESPECTO DEL TOTAL DE ESPACIOS PROPUESTOS EN LA CIUDAD DE MERIDA.	BASES DE DATOS DE LOS PROYECTOS PROPUESTOS EN TODOS LOS ESPACIOS PUBLICOS A ATENDER DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD DEL PROGRAMA	ESPACIOS PÚBLICOS DE CALIDAD PARA UNA MEJOR CONVIVENCIA FAMILIAR, SE MEJORA EL ENTORNO Y LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDADES			
SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EN ESPACIOS PÚBLICOS DE MODALIDADES CONTEMPLADAS EN LA NORMATIVIDAD DEL PROGRAMA FEDERAL	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS DONDE SE REALIZAN VISITAS DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A OBRAS LAS MODALIDADES QUE CONTEMPLE LA NORMATIVIDAD DEL PROGRAMA	REPORTES LEVANTADOS DURANTE EL SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN	SE BRINDA UNA MEJOR ATENCION, POR PARTE DE LOS EJECUTORES MEJOR CAPACITADOS, OBRAS ENTREGADAS EN TIEMPO Y FORMA, REALIZACION DE PROYECTOS MEJOR PRIORIZADOS, EJERCICIO TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS,



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES
PROGRAMA 10093

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)
FUNCIÓN 2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.
SUBFUNCIÓN 1 TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

META

META 8,500
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTIÓN PROGRAMA HABITAT 2015
OBJETIVO REDUCIR LA POBREZA URBANA Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LAS ZONAS URBANAS MARGINADAS DE MERIDA QUE SE CONTRIBUIRA MEDIANTE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS DEL PROGRAMA.
DESCRIPCIÓN CONTRIBUIR A LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA Y AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA EN LA CIUDAD DE MERIDA. MEJORAR Y FORTALECER LA PARTICIPACIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA POLÍTICA SOCIAL CON LOS DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO FEDERAL,

ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	

Población Beneficiada Programada: 8,500



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL PROCESO DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD, CREAR ACCIONES PARA EL DESEMPEÑO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS, COLECTIVAS E INDIVIDUALES, ASÍ COMO TAMBIÉN COADYUVAR SOLIDARIAMENTE AL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD, MEDIANTE LA ASISTENCIA SOCIAL, ORIENTADA A LOS SECTORES EN SITUACIÓN DE POBREZA Y VULNERABILIDAD, DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS.	1.- INDICE DEL NIVEL DE POBREZA EN EL MUNICIPIO 2.- PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS DE SALUD EN EL MUNICIPIO. 3.- TASA DE HABITANDES CON VIVIENDA EN EL MUNICIPIO. 4.- TASA DE NIVEL EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO	INEGI, CONAPO, SEGURO POPULAR	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE VIDA, SALUD, EDUCACION Y EN GENERAL DE BIENESTRA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
PROPÓSITO			
QUE LOS CIUDADANOS CUENTEN Y DISFRUTEN DE UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA	PORCENTAJE DE ZONAS DE ATENCION APOYADAS DENTRO DEL UNIVERSO DE ATENCION	INFORME FINAL DE ZONAS VULNERABILIDAD ATENDIDAS Y HOGARES BENEFICIADOS CON LOS PROYECTOS GESTIONADOS	LA CIUDAD MEJORA SU ENTORNO URBANO, SE REDUCE LA POBREZA EN LOS POLIGONOS DE MARGINACION
COMPONENTES			
INFRAESTRUCTURA,EQUIPAMIENTO Y CUIDADO DEL ENTORNO URBANO MEJORADOS PARA HABITANTES DE LAS ZONAS URBANO-MARGINADAS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS APROBADOS DEL TOTAL DEL NÚMERO DE PROYECTOS PROPUESTOS EN LAS DISTINTAS VERTIENTES Y MODALIDADES QUE SE CONTEMPLAN EN LA NORMATIVIDAD DEL PROGRAMA	BASE DE DATOS DE PROYECTOS PRESENTADOS	LA INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO SE ACRECENTA Y MEJORA, SE PROPICIA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU ENTORNO, SE ELABORAN PROYECTOS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDADES			
ORGANIZACION, PARTICIPACIÓN SOCIAL Y CAPACIDADES INDIVIDUALES COMUNITARIAS FORTALECIDAS.	NUMERO DE HOGARES BENEFICIADOS	INFORME FINAL DE POLÍGONOS APOYADOS CON CEDULAS LEVANTADAS POR BENEFICIARIO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO MEJORAN SU CALIDAD DE VIDA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES
PROGRAMA 10913

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)
FUNCIÓN 2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.
SUBFUNCIÓN 1 TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

META

META 8,500
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTION DE RECURSOS- PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES 2015
OBJETIVO CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD CIUDADANA, MEDIANTE LA GESTION DE RECURSOS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS, OBTENIENDO UN PANORAMA INTEGRAL DEL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTIVO E INFRAESTRUCTURA BASICA
DESCRIPCIÓN GESTIONAR RECURSOS FEDERALES Y/O ESTATALES QUE PERMITAN IMPULSAR EL DESARROLLO DE LA CIUDAD DE MERIDA DE MANERA ALINEADA AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	

Población Beneficiada Programada: 8,500



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR AL PROCESO DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD, CREAR ACCIONES PARA EL DESEMPEÑO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS, COLECTIVAS E INDIVIDUALES, ASÍ COMO TAMBIÉN COADYUVAR SOLIDARIAMENTE AL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD, MEDIANTE LA ASISTENCIA SOCIAL, ORIENTADA A LOS SECTORES EN SITUACIÓN DE POBREZA Y VULNERABILIDAD, DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS.	1.- INDICE DEL NIVEL DE POBREZA EN EL MUNICIPIO 2.- PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS DE SALUD EN EL MUNICIPIO. 3.- TASA DE HABITANDES CON VIVIENDA EN EL MUNICIPIO. 4.- TASA DE NIVEL EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO	INEGI, CONAPO, SEGURO POPULAR	SE ELEVARAN LOS NIVELES DE VIDA, SALUD, EDUCACION Y EN GENERAL DE BIENESTRA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
PROPÓSITO			
HABITANTES DE LAS ZONAS DE VULNERABILIDAD MEJORAN SUS CONDICIONES DE VIDA, SOCIALES, CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE EMPLEO	PORCENTAJE DE ZONAS DE ATENCION APOYADAS DENTRO DEL UNIVERSO DE ATENCION	INFORME FINAL DE ZONAS VULNERABILIDAD ATENDIDAS Y HOGARES BENEFICIADOS CON LOS PROYECTOS GESTIONADOS	LA CIUDAD MEJORA SU ENTORNO URBANO, SE REDUCE LA POBREZA EN LOS POLIGONOS DE MARGINACION
COMPONENTES			
INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y CUIDADO DEL ENTORNO URBANO MEJORADOS PARA HABITANTES DE LAS ZONAS URBANAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD. ORGANIZACION, PARTICIPACION SOCIAL Y CAPACIDADES INDIVIDUALES Y COMUNITARIAS FORTALECIDAS PARA LOS HABITANTES DE LOS POLIGONOS DE HABITAT, CAPACIDADES PARA LA PLANEACION Y GESTION DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y URBANO FORTALECIDOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS DEL TOTAL DE PROYECTOS PROPUESTOS	BASES DE DATOS DE PROYECTOS PRESENTADOS	LA INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO SE ACRECENTA Y MEJORA, SE PROPICIA LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU ENTORNO, SE ELABORAN PROYECTOS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS
ACTIVIDADES			
PROMOCION DE LAS DISTINTAS MODALIDADES DE LOS PROGRAMAS EN GESTION,	NÚMERO DE HOGARES BENEFICIADOS	CEDULAS LEVANTADAS POR BENEFICIARIO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO MEJORAN SU CALIDAD DE VIDA



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROGRAMA 9689

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.
- 2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

META

META 140,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA ATENCIONES

DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTION CIUDADANA
OBJETIVO CREAR LOS MEDIOS DE CONTACTO NECESARIOS ENTRE LA POBLACION DE MERIDA Y SUS COMISARIAS Y LAS AUTORIDADES MUNICIPALES MEDIANTE PROGRAMAS EN COLONIAS Y COMISARIAS, AYUNTATEL, AYUNTACALL Y MODULO DE ATENCION.
DESCRIPCIÓN ATENCION Y CANALIZACION DE DEMANDAS CIUDADANAS POR CUALQUIER MEDIO DE CONTACTO CIUDADANO, AYUNTATEL, AYUNTACALL, MODULO DE ATENCION, EVENTOS EN COLONIAS, EVENTOS EN COMISARIAS, MIERCOLES CIUDADANO, SEGUIMIENTO Y CONCLUSION DE LAS MISMAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA 2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

Población Beneficiada Programada: 140,000



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN			
CONTRIBUIR A ESTABLECER Y MANTENER VÍNCULOS DE COMUNICACIÓN CONSTANTE ENTRE EL GOBIERNO Y LOS DIVERSOS SECTORES SOCIALES, UTILIZANDO DIFERENTES CANALES Y MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN.	POSICION DEL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL, EN LOS NIVELES DE SATISFACCION DEL CIUDADANO DE SUS SERVICIOS.	CONEVAL, CONAC.	LA MEDICIOSN DE SATISFACCION, OBLIGA A LA ADMINISTRACION A MEJORAR EN TODOS SUS ASPECTOS SU EFICIENCIA Y EFICACIA, PARA BIENESTAR DE LOS CIUDADANOS.
PROPÓSITO			
LA POBLACION DE MERIDA Y SUS COMISARIAS, TIENEN MAS CONTACTO CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES MEDIANTE PROGRAMAS EN COLONIAS Y COMISARIAS, AYUNTATEL, AYUNTACALL Y MODULO DE ATENCION.	VARIACION PORCENTUAL DE REPORTE Y CONSULTAS	BASES DE DATOS DE REPORTE Y CONSULTAS, REGISTRO DE CONTACTOS CIUDADANOS	CIUDADANOS MAS INFORMADOS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA.
COMPONENTES			
REPORTES CIUDADANOS ATENDIDOS POR EL AYUNTAMIENTO A TRAVES DE SUS DIVERSAS DIRECCIONES.	VARIACION PORCENTUAL DE REPORTE ATENDIDOS.	BASE DE DATOS DE REPORTE CAPTURADOS	LOGRAR INDICES DE SATISFACCION EN TODOS LOS SERVICIOS DE CONTACTO DIRECTO PRESTADOS A LA CIUDADANIA
ACTIVIDADES			
REALIZACION DE PROGRAMAS DE CONTACTO DIRECTO DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES CON LA POBLACION DE MERIDA Y SUS COMISARIAS A TRAVES DE VISITAS Y EL PROGRAMA MIERCOLES CIUDADANO.	VARIACION PORCENTUAL DE ATENCIONES	REGISTRO DE SOLICITUDES EN PAPELETAS DE PROGRAMAS Y VISITAS.	AUTORIDADES MUNICIPALES MAS CERCANAS A LOS HABITANTES DE MERIDA Y SUS COMISARIAS.
DIFUSION DE TEMAS MUNICIPALES Y APLICACION DE ENCUESTAS DE SATISFACCION A TRAVES DE AYUNTACALL.	PORCENTAJE DE SATISFACCION CIUDADANA.	BASE DE DATOS DE ENCUESTAS REALIZADAS Y DIFUSION DE TEMAS MUNICIPALES.	CIUDADANOS MAS INFORMADOS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA.
RECEPCION Y CANALIZACION DE REPORTE, Y SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS A TRAVES DE AYUNTATEL, AYUNTACALL Y MODULO DE ATENCION.	VARIACION PORCENTUAL DE REPORTE CAPTURADOS	REGISTROS DE REPORTE Y CONSULTAS	LOGRAR INDICES DE SATISFACCION DE LOS REPORTE CAPTURADOS POR MEDIO DE AYUTATEL, AYUNTACALL Y MODULO DE ATENCION.



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR
PROGRAMA 9690

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.
- 2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

META

META 6,000
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA BENEFICIADOS

DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTION SOCIAL
OBJETIVO OFRECER SOLUCIONES A LAS DEMANDAS PRIORITARIAS DE LA POBLACION DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS, MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE VISITAS Y GIRAS DE TRABAJO EN COLONIAS Y COMISARIAS, Y EL PROGRAMA MIÉRCOLES CIUDADANO.
DESCRIPCIÓN VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS CON ALTO NIVEL DE MARGINACION Y REALIZACION AUDIENCIAS PUBLICAS, RECEPCION Y CANALIZACION DE SOLICITUDES Y DEMANDAS CIUDADANAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

IMPACTO DE GRUPO Y GENERO

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

Población Beneficiada Programada: 6,000



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

Matriz de Indicadores

Resumen	Indicador	Medios Verificación	Supuestos
FIN CONTRIBUIR A ESTABLECER Y MANTENER VÍNCULOS DE COMUNICACIÓN CONSTANTE ENTRE EL GOBIERNO Y LOS DIVERSOS SECTORES SOCIALES, UTILIZANDO DIFERENTES CANALES Y MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN.	POSICION DEL MUNICIPIO A NIVEL NACIONAL, EN LOS NIVELES DE SATISFACCION DEL CIUDADANO DE SUS SERVICIOS.	CONEVAL, CONAC.	LA MEDICIOSN DE SATISFACCION, OBLIGA A LA ADMINISTRACION A MEJORAR EN TODOS SUS ASPECTOS SU EFICIENCIA Y EFICACIA, PARA BIENESTAR DE LOS CIUDADANOS.
PROPÓSITO LA POBLACION DE MERIDA Y SUS COMISARIAS OBTIENE UN MAYOR GRADO DE SATISFACCION DE SUS NECESIDADES BASICAS Y DE ORDEN SOCIAL.	VARIACION PORCENTUAL DE SOLICITUDES DE APOYO	BASE DE DATOS DE SOLICITUDES DE APOYO	CIUDADANOS CON MAS ACCESO A APOYOS BRINDADOS POR EL AYUNTAMIENTO A TRAVES DE LA SUBDIRECCION DE ATENCION CIUDADANA.
COMPONENTES APOYOS A LA POBLACION DE MERIDA Y SUS COMISARIAS, ENTREGADOS, PARA CUBRIR NECESIDADES BASICAS Y DE ORDEN SOCIAL.	VARIACION PORCENTUAL DE APOYOS ENTREGADOS	LISTADO DE BENEFICIARIOS	CIUDADANOS DE ESCASOS RECURSOS CON MAYOR SATISFACCION DE SUS NECESIDADES BASICAS
ACTIVIDADES RECEPCION, CANALIZACION Y ATENCION DE SOLICITUDES Y DEMANDAS DE APOYO A TRAVES DE PROGRAMAS, VISITAS EN COLONIAS Y COMISARIAS, Y EN EL MODULO DE ATENCION.	PORCENTAJE DE ATENCION DE SOLICITUDES.	BASE DE DATOS DE SOLICITUDES Y DEMANDAS.	ACERCAR LOS SEVICIOS QUE BRINDA EL AYUNTAMIENTO A LA CIUDADANIA.