



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 01 AYUNTAMIENTO DE MERIDA
SUBDIRECCION 01 REGIDURIA
JEFATURA 01 COMISIONES EDILICIAS
PROYECTO 9345

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN
SUBFUNCIÓN 1 LEGISLACIÓN

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
APLICACIÓN PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 001 CABILDO MUNICIPAL
ESTRATEGIA 001 FORTALECER LAS FIGURAS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL Y EL CUERPO EDILICIO, DOTÁNDOLOS DE ELEMENTOS QUE LES PERMITAN CUMPLIR SU FUNCIÓN, ASÍ COMO REVISAR REGLAMENTOS Y DIFUNDIR LOS ACUERDOS PARA UNA MEJOR TOMA DE DECISIONES EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 PROCURAR UNA ADECUADA COORDINACIÓN ENTRE EL CUERPO EDILICIO, LA SECRETARÍA DE LA COMUNA Y LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN, EN LA TOMA DE DECISIONES Y ACUERDOS, PARA EL BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

DATOS GENERALES

PROYECTO SESIONES DE COMISIONES EDILICIAS.
OBJETIVO IMPLEMENTAR EL CABILDEO Y DESARROLLAR LAS BASES PARA LA OPERATIVIDAD DEL AYUNTAMIENTO, FOMENTANDO EL DIALOGO MEDIANTE LOS ACUERDOS DE LAS DIVERSAS BANCADAS DE REGIDORES QUE FORMAN PARTE DEL CABILDO.
DESCRIPCIÓN CONVOCAR A LAS SESIONES, LLEVAR REGISTROS DE SESIÓN.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 01 AYUNTAMIENTO DE MERIDA
SUBDIRECCION 02 SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SECRETARIO
PROYECTO 9341

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

DATOS GENERALES

PROYECTO PROCESOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARIA MUNICIPAL.
OBJETIVO MANTENER LA BUENA ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARIA MUNICIPAL, MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN DE GASTOS Y LLEVANDO ACABO LOS TRÁMITES OPORTUNOS, PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO DEL SECRETARIO.
DESCRIPCIÓN DAR TRÁMITE A LAS DIVERSAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARÍA, MEDIANTE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD PARA CUMPLIR EN TIEMPO Y EN FORMA LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 01 AYUNTAMIENTO DE MERIDA
SUBDIRECCION 02 SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
JEFATURA 02 POBLACION
PROYECTO 9348

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA
SUBEJE 006 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

DATOS GENERALES

PROYECTO PADRÓN MUNICIPAL DE POBLACIÓN.
OBJETIVO ACTUALIZAR E INCORPORAR AL PADRÓN MUNICIPAL A LOS CIUDADANOS, MEDIANTE LA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES, CUMPLIENDO EN TIEMPO Y EN FORMA LAS RESOLUCIONES DE LAS CÉDULAS POBLACIONALES. CONTAR CON UN REGISTRO ÚNICO DE LAS PERSONAS QUE HAN OBTENIDO UN APOYO DE LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO, PARA MEJORAR LA PLANEACIÓN DE DICHOS PROGRAMAS, SU APLICACIÓN Y ASIGNACIÓN, LA DETECCIÓN DE DUPLICIDADES Y ASIGNACIONES NO JUSTIFICADAS, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE SUS RESULTADOS.
DESCRIPCIÓN INSCRIPCIÓN AL PADRÓN MUNICIPAL, CARTAS DE VENCIDAD, ENTREGA DE CÉDULAS.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución
Período 22 - DEL 01/ENE/2015 AL 31/AGO/2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 01 AYUNTAMIENTO DE MERIDA
SUBDIRECCION 03 ASUNTOS JURIDICOS DE LA SECRETARIA DE LA COMUNA
JEFATURA 01 ASUNTOS JURIDICOS DE LA SECRETARIA DE LA COMUNA
PROYECTO 9465

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
01 GOBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 1 GOBIERNO
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN 1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

LINEAS DE ACCIÓN:

1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

DATOS GENERALES

PROYECTO COORDINACIÓN DE LAS SESIONES DE CABILDO.
OBJETIVO ATENDER EN FORMA OPORTUNA LOS ASUNTOS CONCERNIENTES A LA SECRETARÍA MEDIANTE ASESORÍA, ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y LEGAL.
DESCRIPCIÓN DAR SEGUIMIENTO AL ORDEN DEL DÍA Y A LOS ACUERDOS PLANTEADOS DE LAS DIVERSAS COMISIONES ANTE EL CABILDO.

AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN
MUNICIPIO 50 MÉRIDA
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D