



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL OFICIAL MAYOR  
PROYECTO 9638

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 002 GOBIERNO MUNICIPAL  
ESTRATEGIA 001 GARANTIZAR LA DEMOCRACIA Y EL RESPETO HACIA EL ESTADO DE DERECHO, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA LEGISLACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ACTUALIZANDO EL MARCO JURÍDICO NECESARIO PARA DAR CERTEZA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

18 MEJORAR LOS VÍNCULOS ENTRE LA AUTORIDAD MUNICIPAL Y LOS ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, ASÍ COMO CON LOS CIUDADANOS, CON PLENO RESPETO Y TOLERANCIA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO OPERACION DE LOS PROYECTOS DE OFICIALIA MAYOR  
OBJETIVO COORDINAR Y VIGILAR LOS PROYECTOS DE CADA UNA DE LAS AREAS, MEDIANTE LA REVISION DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS  
DESCRIPCIÓN REALIZAR LOS TRABAJOS DE COORDINACION DE LOS PROECTOS, CUMPLIENDO CON LAS NECESIDADES DE LA AREAS.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL OFICIAL MAYOR  
PROYECTO 11121

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 002 GOBIERNO MUNICIPAL  
ESTRATEGIA 001 GARANTIZAR LA DEMOCRACIA Y EL RESPETO HACIA EL ESTADO DE DERECHO, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA LEGISLACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ACTUALIZANDO EL MARCO JURÍDICO NECESARIO PARA DAR CERTEZA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

18 MEJORAR LOS VÍNCULOS ENTRE LA AUTORIDAD MUNICIPAL Y LOS ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, ASÍ COMO CON LOS CIUDADANOS, CON PLENO RESPETO Y TOLERANCIA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO DESARROLLO INSTITUCIONAL  
OBJETIVO MEJORAR LA CALIDAD DE LAS POLITICAS PUBLICAS Y GENERAR SOLUCIONES PRACTICAS PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS INSTITUCIONALES, MEDIANTE EL ANALISIS E IDENTIFICACION DE ASUNTOS POLITICOS, SOCIALES Y ECONOMICOS QUE INCIDEN EN LA TOMA DE DECISIONES.  
DESCRIPCIÓN IMPLEMENTACION Y MODERNIZACION DE POLITICAS INTERNAS Y EXTERNAS. ESTUDIO Y ANALISIS DE PLANES, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS PARA LA INTEGRACION DE POLITICAS PÚBLICAS

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 03 SERVILIMPIA  
PROYECTO 9779

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES  
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 MEJORAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA SUMINISTRADO A TRAVÉS DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL DENOMINADA SERVILIMPIA, ASÍ COMO MEJORAR Y MODERNIZAR EL SISTEMA DE COBRO Y TRANSPORTE; MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS Y BRINDAR CAPACITACIÓN ADECUADA A LOS MISMOS, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA QUE UTILIZA SUS SERVICIOS.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA  
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA, MEDIANTE APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS  
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**2012 - 2015**

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 03 SERVILIMPIA  
PROYECTO 10778

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (**

---

FINALIDAD 3 DESARROLLO ECONÓMICO  
FUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL  
SUBFUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

---

**PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES  
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

**LINEAS DE ACCIÓN:**

- 1 MEJORAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA SUMINISTRADO A TRAVÉS DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL DENOMINADA SERVILIMPIA, ASÍ COMO MEJORAR Y MODERNIZAR EL SISTEMA DE COBRO Y TRANSPORTE; MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS Y BRINDAR CAPACITACIÓN ADECUADA A LOS MISMOS, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA QUE UTILIZA SUS SERVICIOS.
- 2 PROCURAR LA COORDINACIÓN Y CONCERTACIÓN CON TODOS LOS INVOLUCRADOS EN LOS PROGRAMAS DE MANEJO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS, PARA LOGRAR UNA MÉRIDA QUE RESPETE LAS DISPOSICIONES, LEYES Y REGLAMENTOS ECOLÓGICOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA Y DE LAS FUTURAS GENERACIONES.

**DATOS GENERALES**

---

PROYECTO FLOTILLA VEHICULAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS  
OBJETIVO MEJORAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCION QUE SE BRINDA A LA CIUDADANIA, MEDIANTE LA MODERNIZACIÓN DE LA FLOTILLA VEHICULAR PARA LA RECOLECCION DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS.  
DESCRIPCIÓN RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LA FLOTILLA VEHICULAR.

**AMBITO DE APLICACIÓN**

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 04 ABASTOS DE MERIDA  
PROYECTO 9726

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES  
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 4 PROCURAR LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL RASTRO DE MÉRIDA, QUE LE PERMITA INVERTIR EN TECNOLOGÍAS ÚTILES A FIN DE MODERNIZAR SUS SERVICIOS.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MERIDA ( RASTRO )  
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MÉRIDA, MEDIANTE APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS.  
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MERIDA. ( RASTRO )

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 05 CENTRAL DE ABASTOS  
PROYECTO 9780

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES  
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 5 IMPLEMENTAR ACCIONES Y PROCESOS QUE CERTIFIQUEN LA CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LA CENTRAL DE ABASTOS DE MÉRIDA, GARANTIZANDO DE MANERA OPORTUNA EL ABASTO DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS DE CONSUMO GENERALIZADO.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTO DE MERIDA  
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS, MEDIANTE APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS  
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS DE MERIDA

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 05 CENTRAL DE ABASTOS  
PROYECTO 10777

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 3 DESARROLLO ECONÓMICO  
FUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL  
SUBFUNCIÓN 1 ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 005 PARAMUNICIPALES  
ESTRATEGIA 001 LOGRAR QUE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES DESCENTRALIZADOS OPEREN BAJO MEDIDAS ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD E HIGIENE, EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 5 IMPLEMENTAR ACCIONES Y PROCESOS QUE CERTIFIQUEN LA CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LA CENTRAL DE ABASTOS DE MÉRIDA, GARANTIZANDO DE MANERA OPORTUNA EL ABASTO DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS DE CONSUMO GENERALIZADO.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO ACCIONES DE MEJORA EN INFRAESTRUCTURA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA CENTRAL DE ABASTOS  
OBJETIVO REALIZAR LAS ACCIONES NECESARIAS MEDIANTE EL MEJORAMIENTO, ADECUACION Y CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA, PARA MEJORAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA ADMINISTRACION DE LA CENTRAL DE ABASTOS  
DESCRIPCIÓN CONSTRUCCION DE UNA NAVE, REPARACION DE BACHES, REPARACION DE MUROS, HABILITACION DE UNA BODEGA PARA CASETA, REPARACION DE TECHOS Y ADQUISICION DE UN VEHICULO NUEVO.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 06 COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL  
PROYECTO 9729

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 UNA MERIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE  
SUBEJE 002 CULTURA Y RECREACION  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER LA CULTURA Y LAS ARTES ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, LLEVANDO LOS EVENTOS CULTURALES A TODOS LOS RINCONES DEL MUNICIPIO Y CREANDO ESPACIOS EDECUADOS PARA SU PLENO DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DE ARTISTAS LOCALES, LOS CUALES SERÁN MANEJADOS SIN PREJUICIOS NI EXCLUSIVISMOS, ATENDIENDO SIEMPRE A CRITERIOS DE MÉRITO ARTÍSTICO Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

22 MANTENER LA TRADICIÓN DEL FESTEJO DEL CARNAVAL COMO UN EVENTO CULTURAL DE CONVIVENCIA, DIVERSIÓN SANA Y PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE PERMITA A SU VEZ EL DESARROLLO ECONÓMICO, SALVAGUARDANDO LA SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL Y EL BIEN COMÚN DE TODOS LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL  
OBJETIVO OFRECER APOYO PARA LA CORRECTA OPERACION DE LA PARAMUNICIPAL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MÉRIDA, MEDIANTE APORTACION DE RECURSOS FINANCIEROS.  
DESCRIPCIÓN GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA EMPRESA PARAMUNICIPAL COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL DE MERIDA.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D





# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 06 COMITE PERMANENTE DEL CARNAVAL  
PROYECTO 10776

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 2 CULTURA

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN OPERACIONES AJENAS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 UNA MERIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE  
SUBEJE 002 CULTURA Y RECREACION  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER LA CULTURA Y LAS ARTES ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, LLEVANDO LOS EVENTOS CULTURALES A TODOS LOS RINCONES DEL MUNICIPIO Y CREANDO ESPACIOS EDECUADOS PARA SU PLENO DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DE ARTISTAS LOCALES, LOS CUALES SERÁN MANEJADOS SIN PREJUICIOS NI EXCLUSIVISMOS, ATENDIENDO SIEMPRE A CRITERIOS DE MÉRITO ARTÍSTICO Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 22 MANTENER LA TRADICIÓN DEL FESTEJO DEL CARNAVAL COMO UN EVENTO CULTURAL DE CONVIVENCIA, DIVERSIÓN SANA Y PROMOCIÓN TURÍSTICA, QUE PERMITA A SU VEZ EL DESARROLLO ECONÓMICO, SALVAGUARDANDO LA SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL Y EL BIEN COMÚN DE TODOS LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD.
- 23 REALIZAR UN ANÁLISIS PARA LA ORGANIZACIÓN Y RENOVACIÓN DEL CARNAVAL DE MÉRIDA, PROCURANDO UNA MAYOR DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO ACCIONES COMPLEMENTARIAS PARA LA EJECUCION DEL CARNAVAL 2014  
OBJETIVO REALIZAR LAS ACCIONES COMPLEMENTARIAS NECESARIAS, MEDIANTE LA CORRECTA ORGANIZACION DEL CARNAVAL 2014, REFORZANDO MEDIDAS DE SEGURIDAD, FUNCIONALIDAD Y OPERATIVIDAD  
DESCRIPCIÓN ADECUACION DE LAS VIALIDADES DEL DERROTERO, MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO RELATIVO AL MISMO, CONTRATACION DE PERSONAL EVENTUAL PARA LA OPERATIVIDAD EN LAS INSTALACIONES Y SERVICIOS DE LIMPIEZA, DELIMITACION DE AREAS ENTRE OTROS

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 07 LOGISTICA Y PROTOCOLO  
PROYECTO 10595

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN ESPECÍFICOS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 001 COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PUBLICAS  
ESTRATEGIA 001 DESARROLLAR MECANISMOS DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS, CON EL FIN DE CONSOLIDAR LA IMAGEN DEL MUNICIPIO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

6 PROPORCIONAR APOYO LOGÍSTICO EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO GESTION LOGISTICA  
OBJETIVO PROPORCIONAR LOS REQUERIMIENTO NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL ORDEN Y ARMONIA EN LOS EVENTOS OFICIALES DEL AYUNTAMIENTO, MEDIANTE LA PLANEACION Y SUPERVISION DE LOS MISMOS.  
DESCRIPCIÓN REALIZAR PREGIRAS, PARA IDENTIFICAR, EVALUAR, DETERMINAR Y PROPORVIONAR LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA LOS EVENTOS. PARTICIPAR EN EL DISEÑO DEL FORMATO DE LOS EVENTOS Y PROPORCIONAR DETALLES PARA LA ELABORACION DE LA FICHA TECNICA DEL MISMO. SUPERVISAR ANTES , DURANTE Y POSTERIORAMENTE EL DESENVOLVIMIENTO DEL EVENTO.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 01 DIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 07 LOGISTICA Y PROTOCOLO  
PROYECTO 10949

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN ESPECÍFICOS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 003 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CERCANA.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CERCANA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS DEL MISMO  
OBJETIVO PROPORCIONAR SERVICIOS DE MAYOR CALIDAD Y MAS EFICIENTES MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA EVITANDO LA RENTA DE MOVILIARIO A TERCEROS.  
DESCRIPCIÓN CUBRIR EVENTOS OFICIALES DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA POR MEDIOS PROPIOS PARA AHORRO Y OPTIMIZACION DE SUS RECURSOS.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 03 SUBDIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROYECTO 9644

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO  
SUBFUNCIÓN 4 FUNCIÓN PÚBLICA

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO ACCIONES DE MEJORA DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y LAS VENTANILLAS UNICAS MUNICIPALES  
OBJETIVO EFICIENTAR LAS OPERACIONES DE LOS ORGANISMOS PARAMUNICIPALES Y LAS VENTANILLAS UNICAS MUNICIPALES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES, ESTRATEGIAS Y ACUERDOS QUE SE GESTIONEN ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.  
DESCRIPCIÓN SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS ENTIDADES PARAMUNICIPALES Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE PROFESIONALIZACION DEL SERVICIO QUE PROPORCIONAN LAS VENTANILLAS UNICAS MUNICIPALES.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 03 SUBDIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 03 VENTANILLA ÚNICA  
PROGRAMA 9591

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

### LINEAS DE ACCIÓN:

2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

### META

META 7,000  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA CIUDADANOS

### DATOS GENERALES

PROGRAMA SERVICIO DE ATENCION CIUDADANA EN VENTANILLA UNICA  
OBJETIVO MEJORAR LA ATENCION BRINDADA A LA CIUDADANIA A TRAVES DE LA PROFESIONALIZACION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS EN VENTANILLA UNICA  
DESCRIPCIÓN SISTEMA DE ATENCION INTEGRAL A LOS CIUDADANOS OFRECIENDO INFORMACION Y TRAMITES DE LAS DIRECCIONES DE CATASTRO, DESARROLLO URBANO Y FINANZAS Y TESORERIA.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 7,000**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 03 SUBDIRECCION DE OFICIALIA MAYOR  
JEFATURA 03 VENTANILLA ÚNICA  
PROYECTO 10774

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES  
APLICACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 006 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLÓGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO MODERNIZACION Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE LA VENTANILLA UNICA  
OBJETIVO MEJORAR LOS SERVICIOS BRINDADOS AL CIUDADANO EN LOS PROCESOS DE ENTREGA RECEPCION DE TRAMITES MEDIANTE LA ADQUISICION DE EQUIPOS QUE NOS PERMITAN UTILIZAR A SU MAXIMA CAPACIDAD LOS PROGRAMAS INFORMATICOS DEL AYUNTAMIENTO ASI COMO LA APERTURA DE NUEVAS VENTANILLAS  
DESCRIPCIÓN ADQUIRIR EQUIPOS DE TRABAJO Y VEHICULOS QUE PERMITAN ENFICIENTAR LA ATENCION AL CIUDADANO Y AHORRO EN LOS INSUMOS DEL AYUNTAMIENTO

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución

Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

## UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROYECTO 9598

## CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

## CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

## LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.
- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 3 CERTIFICAR PROCESOS ACORDES A LA REALIDAD, QUE PUEDAN SER EVALUADOS Y MEDIBLES, Y DADOS A CONOCER EN TODOS LOS NIVELES.
- 4 REALIZAR MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y/O CERTIFICAR LOS PROCESOS OPERATIVOS QUE GARANTICEN LA OPERATIVIDAD Y QUE LOS FUNCIONARIOS CUENTEN CON LOS PERFILES ACORDES A LOS CARGOS QUE DESEMPEÑAN.
- 5 EVALUAR SEMESTRALMENTE TEMAS DE ATENCIÓN CIVIL, RECURSOS HUMANOS Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA POR GRUPOS INTER-DISCIPLINARIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, ASÍ COMO INSTITUCIONES ACADÉMICAS, PARA PODER RECONOCER A TRABAJADORES Y ÁREAS QUE DESTAQUEN EN CALIDAD EN EL SERVICIO.
- 6 CERTIFICAR BAJO LA NORMA ISO AQUELLOS PROCESOS QUE SEAN DE ALTO IMPACTO PARA EL CIUDADANO.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.
- 8 REALIZAR REINGENIERÍA DE SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA HACERLOS MÁS AGILES Y EFICIENTES.
- 9 IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INDICADORES DE DESEMPEÑO.
- 10 MANTENER LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD OBTENIDOS.
- 11 FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, CÍRCULOS DE CONTROL DE CALIDAD Y EQUIPOS DE MEJORA.
- 12 PARTICIPAR EN FOROS DE CALIDAD PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS EXITOSAS CON OTROS MUNICIPIOS.

## DATOS GENERALES

PROYECTO GESTION DE CALIDAD  
OBJETIVO ESTABLECER EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA LOS PROCESOS DE LA ADMINISTRACION EN LA CAPACITACION, EDUCACION BASICA, LA ASESORIA ORGANIZACIONAL Y DE CALIDAD NECESARIA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD, QUE NOS PERMITA MODERNIZAR Y SIMPLIFICAR LOS TRAMITES ADMINSTRATIVOS PARA PODER OFRECER A LA CIUDADANIA UN SERVICIO DE EXCELENCIA  
DESCRIPCIÓN IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE CAPACITACION, SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACION DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACION Y LA MODERNIZACION DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA.





# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**2012 - 2015**

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROYECTO 10752

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (**

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

---

**PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

**LINEAS DE ACCIÓN:**

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

**DATOS GENERALES**

---

PROYECTO OPTIMIZACION DE CAPACIDADES PROFESIONALES  
OBJETIVO MEJORAR EL APROVECHAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROFESIONALES EN EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES QUE EN FORMA COTIDIANA REALIZA EL PERSONAL ASIGNADO AL DESPACHO DE LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION POR CALIDAD MEDIANTE LA OPTIMIZACION DE LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO  
DESCRIPCIÓN OPTIMIZACION DE LAS CONDICIONES LABORALES DEL PERSONAL DE LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION POR CALIDAD A TRAVEZ DEL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y DE LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO

**AMBITO DE APLICACIÓN**

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 02 CALIDAD MUNICIPAL  
PROYECTO 9634

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.
- 9 IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INDICADORES DE DESEMPEÑO.
- 11 FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, CÍRCULOS DE CONTROL DE CALIDAD Y EQUIPOS DE MEJORA.
- 12 PARTICIPAR EN FOROS DE CALIDAD PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS EXITOSAS CON OTROS MUNICIPIOS.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO CALIDAD Y MEJORA CONTINUA  
OBJETIVO MANTENER LA CALIDAD DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE MEJORA ESTABLECIDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.  
DESCRIPCIÓN ASESORIA Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE CALIDAD A COMITES Y EQUIPOS DE MEJORA, EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO, ASI COMO LA PARTICIPACION EN FOROS DE CALIDAD MUNICIPAL, ESTATAL Y NACIONAL.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 02 CALIDAD MUNICIPAL  
PROYECTO 10755

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLÓGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO Y ALCANCE DE OBJETIVO  
OBJETIVO FORTALECER EL DESEMPEÑO Y ALCANCE DE OBJETIVOS MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LAS CONDICIONES LABORALES A FIN DE BRINDAR UNA ADECUADA PRESTACION DEL SERVICIO.  
DESCRIPCIÓN MEJORAMIENTO DE LAS ASESORIAS DE CALIDAD, LA CAPACITACION Y EN LOS SERVICIOS QUE SE OFRECEN EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 02 CALIDAD MUNICIPAL  
PROYECTO 10936

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.
- 9 IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INDICADORES DE DESEMPEÑO.
- 11 FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, CÍRCULOS DE CONTROL DE CALIDAD Y EQUIPOS DE MEJORA.
- 12 PARTICIPAR EN FOROS DE CALIDAD PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS EXITOSAS CON OTROS MUNICIPIOS.

### DATOS GENERALES

PROYECTO FORTALECIMIENTO A LA CULTURA DE CALIDAD MUNICIPAL  
OBJETIVO INCREMENTAR LA PARTICIPACION E INVOLUCRAMIENTO DE PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO EN LAPARA TRABAJAR CON SISTEMAS DE CALIDAD PARA EFICIENTAR Y MEJORAR MAYORES TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE NUEVOS PROYECTOS DE MEJORA EN MAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.  
DESCRIPCIÓN CAPACITACION Y ASESORIA EN MATERIA DE CALIDAD A COMITES QUE NO ESTAN ACTIVOS Y NUEVOS EQUIPOS DE MEJORA, EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO, ASI COMO EL FORTALECIMIENTO EN LA PARTICIPACION DEL AYUNTAMIENTO EN FOROS DE CALIDAD MUNICIPAL, ESTATAL Y NACIONAL.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 03 REINGENIERIA E INOVACION DE PROCESOS  
PROYECTO 9654

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 4 REALIZAR MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y/O CERTIFICAR LOS PROCESOS OPERATIVOS QUE GARANTICEN LA OPERATIVIDAD Y QUE LOS FUNCIONARIOS CUENTEN CON LOS PERFILES ACORDES A LOS CARGOS QUE DESEMPEÑAN.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO ASESORÍA ORGANIZACIONAL A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA  
OBJETIVO QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CUENTEN CON MANUALES DE ORGANIZACIÓN ACTUALIZADOS MEDIANTE LA REVISIÓN PERMANENTE DE LOS MISMOS, QUE SIRVAN COMO MARCO NORMATIVO DE CONSULTA PARA LA REALIZACIÓN DE SUS ACTIVIDADES.  
DESCRIPCIÓN ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ASESORIA ORGANIZACIONAL DE LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO, SE REALIZAN REUNIONES CON LOS RESPONSABLES DE LOS PROCESOS, TRÁMITES Y SERVICIOS, SE ACTUALIZAN LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN INCORPORANDO EN ELLOS LOS CAMBIOS Y LAS MEJORAS.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 03 REINGENIERIA E INOVACION DE PROCESOS  
PROYECTO 10690

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO EFICIENTAR EL MANEJO DE RECURSOS PROFESIONALES  
OBJETIVO OFRECER LAS CONDICIONES OPTIMAS PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROFESIONALES EN EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES EN FORMA COTIDIANA QUE REALIZA EL PERSONAL ASIGNADO AL DEPARTAMENTO DE REINGENIERIA E INNOVACION DE PROCESOS  
DESCRIPCIÓN MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE REINGENIERIA E INNOVACION DE PROCESOS DE LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION POR CALIDAD

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 04 CAPACITACIÓN  
PROGRAMA 9642

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.

### META

META 5,800  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA EMPLEADOS

### DATOS GENERALES

---

PROGRAMA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES  
OBJETIVO PROFESIONALIZAR A LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA ATRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS PARA UN MEJOR RENDIMIENTO LABORAL EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.  
DESCRIPCIÓN PROFESIONALIZAR A LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS PARA UN MEJOR RENDIMIENTO LABORAL EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA





**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**2012 - 2015**

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

**IMPACTO DE GRUPO Y GENERO**

General      Discapacidad      Pueblo Maya

POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)	
NIÑOS	
NIÑAS	
ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)	
HOMBRES	
MUJERES	
JÓVENES (18 A 29 AÑOS)	
HOMBRES	X
MUJERES	X
ADULTOS (30 A 59 AÑOS)	
HOMBRES	X
MUJERES	X
ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)	
HOMBRES	X
MUJERES	X

**Población Beneficiada Programada: 5,800**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 04 CAPACITACIÓN  
PROYECTO 10692

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLÓGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO MEJORAMIENTO LABORAL DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACION  
OBJETIVO MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACION ASI COMO EL MOBILIARIO Y EL EQUIPO PARA LA SALA DE CAPACITACION A TRAVES DE LA EFICIENCIA DE LOS RECURSOS  
DESCRIPCIÓN MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACION ASI COMO LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 05 ASEGURAMIENTO DE CALIDAD  
PROYECTO 9676

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.
- 3 CERTIFICAR PROCESOS ACORDES A LA REALIDAD, QUE PUEDAN SER EVALUADOS Y MEDIBLES, Y DADOS A CONOCER EN TODOS LOS NIVELES.
- 6 CERTIFICAR BAJO LA NORMA ISO AQUELLOS PROCESOS QUE SEAN DE ALTO IMPACTO PARA EL CIUDADANO.
- 10 MANTENER LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD OBTENIDOS.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO CERTIFICACIONES ISO 9001  
OBJETIVO MANTENER LA CALIDAD EN LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO A LOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADOS CON LAS NORMAS INTERNACIONALES ISO 9001 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.  
DESCRIPCIÓN ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA LA SUPERVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD BAJO LAS NORMAS INTERNACIONALES ISO, IMPARTIENDO CAPACITACIÓN, ASESORIA Y GESTIONANDO ANTE EL ORGANISMO CERTIFICADOR LA REALIZACIÓN DE LAS AUDITORIAS DE SEGUIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADOS.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 05 ASEGURAMIENTO DE CALIDAD  
PROYECTO 10943

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 3 CERTIFICAR PROCESOS ACORDES A LA REALIDAD, QUE PUEDAN SER EVALUADOS Y MEDIBLES, Y DADOS A CONOCER EN TODOS LOS NIVELES.
- 6 CERTIFICAR BAJO LA NORMA ISO AQUELLOS PROCESOS QUE SEAN DE ALTO IMPACTO PARA EL CIUDADANO.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE ALTO IMPACTO CIUDADANO.  
OBJETIVO INCREMENTAR LA CALIDAD EN LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE ALTO IMPACTO QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE NUEVOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD CON LAS NORMAS INTERNACIONALES ISO 9001 Y 14000 EN BENEFICIO A LA CIUDADANIA.  
DESCRIPCIÓN ASESORAR E IMPLEMENTAR EN LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS NUEVOS SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES COMO: DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS, ATENCION CIUDADANA (MIERCOLES CIUDADANO) . AMPLIACION DE CERTIFICADOS SISTEMAS DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DE ALTO IMPACTO A LA CIUDADANIA DE LAS DIRECCIONES DE: DESARROLLO ECONOMICO, DESARROLLO URBANO, DIF MUNICIPAL Y RE-CERTIFICACION POR VENCIMIENTO DE CERTIFICADOS DE: VENTANILLA UNICA MUNICIPAL, FINANZAS Y TESORERIA Y AYUNTATEL.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO  
PROGRAMA 9694

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 IMPARTIR CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS MUNICIPALES, PARA PROFESIONALIZARLOS EN COMPETENCIAS LABORALES.
- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 7 APLICAR EVALUACIONES DE LIDERAZGO, DESEMPEÑO Y CLIMA LABORAL A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, AL MENOS UNA VEZ AL AÑO.

### META

META 2,500  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA EMPLEADOS

### DATOS GENERALES

PROGRAMA PROGRAMA INTEGRAL DE DESARROLLO HUMANO PARA LOS TRABAJADORES MUNICIPALES  
OBJETIVO EMPLEADOS MUNICIPALES RECIBEN SERVICIOS INSTITUCIONALES DE DESARROLLO HUMANO A FIN DE MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA, SUPERACION PERSONAL Y FORMAR SERVIDORES PUBLICOS CON SENTIDO HUMANISTA SENSIBLES A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS  
DESCRIPCIÓN PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES A FIN DE FOMENTAR SU SUPERACION Y BIENESTAR, LA INTEGRACION, TRABAJO EN EQUIPO Y FORMAR SERVIDORES PUBLICOS CON SENTIDO HUMANO SENSIBLES A LAS NECESIDADES DEL CIUDADANO

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 2,500**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO  
PROGRAMA 10705

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.
- 5 EVALUAR SEMESTRALMENTE TEMAS DE ATENCIÓN CIVIL, RECURSOS HUMANOS Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA POR GRUPOS INTER-DISCIPLINARIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, ASÍ COMO INSTITUCIONES ACADÉMICAS, PARA PODER RECONOCER A TRABAJADORES Y ÁREAS QUE DESTAQUEN EN CALIDAD EN EL SERVICIO.

### META

META 500  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA EMPLEADOS

### DATOS GENERALES

---

PROGRAMA PROGRAMA DE RECONOCIMIENTOS INSTITUCIONALES PARA TRABAJADORES MUNICIPALES  
OBJETIVO EMPLEADOS MUNICIPALES RECIBEN RECONOCIMIENTO POR SU DESEMPEÑO Y APEGO A LOS VALORES INSTITUCIONALES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS  
DESCRIPCIÓN RECONOCER A LOS TRABAJADORES MUNICIPALES DESTACADOS POR SU DESEMPEÑO Y APEGO A LOS VALORES INSTITUCIONALES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**2012 - 2015**

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

**IMPACTO DE GRUPO Y GENERO**

General      Discapacidad      Pueblo Maya

	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS			
NIÑAS			
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES			
MUJERES			
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 500**





# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO  
PROYECTO 10709

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 010 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLÓGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA MÉRIDA BIEN GOBERNADA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO Y ALCANCE DE OBJETIVOS  
OBJETIVO FORTALECER EL DESEMPEÑO Y ALCANCE DE OBJETIVOS MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LAS CONDICIONES LABORALES A FIN DE BRINDAR UNA ADECUADA PRESTACION DE SERVICIOS  
DESCRIPCIÓN MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL Y RESPONSABILIDADES ACORDE A LAS ACTIVIDADES DE COORDINACION ASIGNADAS PARA BRINDAR MEJORES SERVICIOS.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 06 DESARROLLO HUMANO  
PROYECTO 10858

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 004 UNA MERIDA BIEN GOBERNADA  
SUBEJE 006 SISTEMAS DE CALIDAD  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES, MEDIANTE COMITÉS DE CALIDAD Y GRUPOS DE MEJORA CONTINUA, QUE PERMITAN IMPULSAR LA SIMPLIFICACIÓN Y LA MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

2 APLICAR EL SENTIDO Y TRATO HUMANO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA POR PARTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO ENCUENTRO CULTURAL Y DEPORTIVO INTERDIRECCIONES  
OBJETIVO PROMOVER EL TRABAJO EN EQUIPO, INTEGRACION Y SENTIDO DE PERTENENCIA HACIA LA INSTITUCIÓN DE UNA MANERA VIVENCIAL A TRAVES DE LA CONVIVENCIA, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES ENTRE EL PERSONAL DE TODAS LAS DIRECCIONES  
DESCRIPCIÓN REALIZAR ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS ENTRE EL PERSONAL DE TODAS LAS DIRECCIONES.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 07 UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PROYECTO 10682

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 UNA MERIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE  
SUBEJE 001 DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO  
ESTRATEGIA 001 AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD, LA COMPETENCIA ECONÓMICA Y LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA, ESTABLECIENDO LAS CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, IMPULSANDO LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 MODERNIZAR Y SIMPLIFICAR LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ANTE LA INSTANCIA MUNICIPAL Y MEJORAR EL TRATO HACIA LOS CIUDADANOS, Y QUE ÉSTOS NO DEMOREN EN LAS VENTANILLAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.
- 2 CONTAR CON UN CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEBIDAMENTE ACTUALIZADO Y DARLO A CONOCER A TRAVÉS DE LOS MEDIOS QUE CUENTA EL AYUNTAMIENTO.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO IMPULSO DE LA MEJORA REGULATORIA  
OBJETIVO MANTENER ACTUALIZADO EL CATÁLOGO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN LÍNEA, MEDIANTE LA CORROBORACIÓN CON LAS DIRECCIONES ENCARGADAS DE LOS MISMOS Y A SOLICITUD DE LAS MISMAS. Y REALIZAR SIMPLIFICACIONES Y/O MODERNIZACIONES DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE CADA ÁREA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.  
DESCRIPCIÓN SIMPLIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS QUE EL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA OFRECE A LOS CIUDADANOS Y SE PRESENTA EN LA PÁGINA WEB DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA. AL IGUAL QUE LLEVAR A CABO LAS MODERNIZACIONES Y/O SIMPLIFICACIONES DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE LAS DIVERSAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA PARA BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.

### ÁMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 04 SUBDIRECCION DE ADMON POR CALIDAD  
JEFATURA 07 UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PROYECTO 10775

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 1 GOBIERNO  
FUNCIÓN 8 OTROS SERVICIOS GENERALES  
SUBFUNCIÓN 5 OTROS

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 006 UNA MERIDA COMPETITIVA Y SUSTENTABLE  
SUBEJE 001 DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO  
ESTRATEGIA 001 AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD, LA COMPETENCIA ECONÓMICA Y LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA, ESTABLECIENDO LAS CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, IMPULSANDO LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 MODERNIZAR Y SIMPLIFICAR LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ANTE LA INSTANCIA MUNICIPAL Y MEJORAR EL TRATO HACIA LOS CIUDADANOS, Y QUE ÉSTOS NO DEMOREN EN LAS VENTANILLAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.
- 2 CONTAR CON UN CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEBIDAMENTE ACTUALIZADO Y DARLO A CONOCER A TRAVÉS DE LOS MEDIOS QUE CUENTA EL AYUNTAMIENTO.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROFESIONALES  
OBJETIVO MEJORAR NOTABLEMENTE EL APROVECHAMIENTO EN EL DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA, AL IGUAL QUE LAS SINERGIAS LABORALES CON OTRAS DIRECCIONES Y FORTALECER COMO PILAR FUNDAMENTAL LA CULTURA Y EL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO MEDIANTE LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO.  
DESCRIPCIÓN AUMENTAR EL APROVECHAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROFESIONALES, MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL ASIGNADO AL DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES  
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES  
PROYECTO 9732

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO  
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 DESARROLLAR DIVERSAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
- 6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO GESTION DE RECURSOS/PROYECTOS ESPECIALES 2014  
OBJETIVO CONTAR CON EL MATERIAL Y HERRAMIENTAS NECESARIAS ASI COMO LA CAPACIDAD LABORAL PARA ESTAR EN CONDICIONES DE TRABAJAR CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO, Y PODER PLASMAR LOS PROYECTOS ALINEADOS A LAS REGLAS Y LINEAMIENTOS DE CADA PROGRAMA, SIN PERDER LA VISION Y MISION DEL PLAN MUNICIPAL Y PROPORCIONAR AL CIUDADANO, MEDIANTE LA GESTION DE RECURSOS FEDERALES, APOYOS EN SU BENEFICIO.  
DESCRIPCIÓN TRABAJAR CON LAS DIRECCIONES,SUBDIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS QUE EJECUTAN LOS DIFERENTES PROGRAMAS FEDERALES, PARA ESTAR EN CONDICIONES DE PRESENTAR UN PROYECTO INTEGRAL QUE ES REQUERIDO POR CADA PROGRAMA, Y QUE ESTE EN PERFIL DE LOS REQUERIMIENTOS DEL PLAN MUNICIPAL, PARA GESTIONAR RECURSOS Y PODER SUMARLOS AL PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO. ESTOS RECURSOS SON EN BASE A CONVENIOS Y SON PARIPASUS CON LA FEDERACION.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES  
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES  
PROGRAMA 10091

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS  
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO  
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

### META

META 6,000  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

### DATOS GENERALES

---

PROGRAMA GESTION PROGRAMA RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS 2014  
OBJETIVO ESPACIOS PÚBLICOS RESCATADOS PARA EL USO Y DISFRUTE DE LA COMUNIDAD  
DESCRIPCIÓN CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD CIUDADANA, MEDIANTE EL RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS, EN CONDICION DE DETERIORO, ABANDONO O INSEGURIDAD QUE SEAN UTILIZADOS PREFERENTEMENTE POR LA POBLACION EN SITUACION DE POBREZA,

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	

**Población Beneficiada Programada: 6,000**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES  
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES  
PROGRAMA 10093

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)  
FUNCIÓN 2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.  
SUBFUNCIÓN 1 TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS  
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO  
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

### META

META 8,500  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

### DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTIÓN PROGRAMA HABITAT 2014  
OBJETIVO HABITANTES DE LAS ZONAS URBANO-MARGINADAS MEJORAN CONDICIONES FÍSICAS Y SOCIALES  
DESCRIPCIÓN CONTRIBUIR A LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA Y AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA EN LA CIUDAD DE MERIDA. MEJORAR Y FORTALECER LA PARTICIPACIÓN SOCIAL.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS





# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	

**Población Beneficiada Programada: 8,500**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

2012 - 2015

Período de Ejecución

Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

## UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES  
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES  
PROYECTO 10783

## CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC)

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

## CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 003 UNA MERIDA ORDENADA Y MODERNA  
SUBEJE 006 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLÓGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

## LÍNEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA LA CONSECUCCIÓN DE LOS LOGROS DE UNA MÉRIDA ORDENADA Y MODERNA.

## DATOS GENERALES

PROYECTO OBJETIVO GESTION DE RECURSOS- CONTRIBUCION A LA EFICIENCIA EN EL PROCESO OPERATIVO EFICIENTAR LA GESTION, SUPERVISION, VALIDACION E INFORME DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON LOS RECURSOS GESTIONADOS EN PARIPASU CON LA APORTACION MUNICIPAL MEDIANTE LA UTILIZACION DEL MATERIAL Y HERRAMIENTAS NECESARIAS ASI COMO LA CAPACIDAD LABORAL PARA ESTAR EN CONDICIONES DE TRABAJAR CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO EN LA GESTION, VALIDACION Y SUPERVISION DE LOS PROYECTOS ALINEADOS A LAS REGLAS DE OPERACION, LINEAMIENTOS Y DE CADA PROGRAMA CONSIDERANDO LA MISION Y VISION DEL PLAN MUNICIPAL CON LA FINALIDAD DE MODERNIZAR LOS PROCESOS Y CON ELLO BRINDAR UN MAYOR BENEFICIO A LOS CIUDADANOS.  
DESCRIPCIÓN MEDIANTE LA UTILIZACION DE VEHICULOS DE TRASPORTE NECESARIOS PARA LA GESTION Y VERIFICACION DE PROYECTOS FINANCIADOS DE MANERA CONJUNTA CON LOS RECURSOS FEDERALES, DE IGUAL MANERA LA ACTUALIZACION DEL EQUIPO INFORMATICO DE PROCESAMIENTO DE DATOS Y UTILIZACION DE DISPOSITIVOS BASICOS DE CAPTURA DE IMAGENES SE EFICIENTARA LA GESTION, VALIDACION, SUPERVISION Y REPORTE DE LA GESTION Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS

## ÁMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**2012 - 2015**

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES  
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES  
PROGRAMA 10913

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)**

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (**

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)  
FUNCIÓN 2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.  
SUBFUNCIÓN 1 TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS  
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

**PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO  
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

**LINEAS DE ACCIÓN:**

6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

**META**

META 8,500  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA PERSONAS

**DATOS GENERALES**

PROGRAMA GESTIÓN DE RECURSOS- PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES  
OBJETIVO HABITANTES DE LAS ZONAS DE VULNERABILIDAD MEJORAN SUS CONDICIONES DE VIDA, SOCIALES, CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE EMPLEO  
DESCRIPCIÓN CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD CIUDADANA, MEDIANTE LA GESTIÓN DE RECURSOS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS, OBTENIENDO UN PANORAMA INTEGRAL DEL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTIVO E INFRAESTRUCTURA BÁSICA

**AMBITO DE APLICACIÓN**

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHDZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	
NIÑAS	X	X	
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	
MUJERES	X	X	

**Población Beneficiada Programada: 8,500**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 05 SUBDIRECCION DE PROYECTOS ESPECIALES  
JEFATURA 01 PROYECTOS ESPECIALES  
PROYECTO 11109

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 4 OTRAS (NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES)  
FUNCIÓN 2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.  
SUBFUNCIÓN 1 TRANSFERENCIAS ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO.

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS  
APLICACIÓN SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 001 UNA MERIDA CON ROSTRO HUMANO  
SUBEJE 001 DESARROLLO SOCIAL  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL Y DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL VIGENTE Y DE TRANSPARENCIA, PROCURANDO EL LOGRO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

### LINEAS DE ACCIÓN:

6 REGULAR LA GESTIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES APLICABLES EN EL MUNICIPIO, DIRIGIDOS AL COMBATE A LA POBREZA Y AL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, A TRAVÉS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y ACCIONES DE IMPACTO SOCIAL.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO OBJETIVO GESTION DE RECURSOS- AMPLIACION DE UNIVERSO DE ACCION EN PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA MEDIANTE LA GESTION DE RECURSOS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS, OBTENIENDO UN PANORAMA INTEGRAL DEL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTIVO E INFRAESTRUCTURA BASICA.  
DESCRIPCIÓN MEDIANTE LA AMPLIACION DE INVERSION EN EL PARIPASU A LOS PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES SE INCREMENTARA EL UNIVERSO POTENCIAL DE ACTUACION DEL MUNICIPIO, INCREMENTANDO EL BENEFICIO SIGNIFICATIVAMENTE HACIA LA CIUDADANIA

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROGRAMA 9689

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.
- 2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

### META

META 140,000  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA ATENCIONES

### DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTION CIUDADANA  
OBJETIVO LA POBLACION DE MERIDA Y SUS COMISARIAS, TIENEN MAS CONTACTO CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES MEDIANTE PROGRAMAS EN COLONIAS Y COMISARIAS, AYUNTATEL, AYUNTACALL Y MODULO DE ATENCION.  
DESCRIPCIÓN ATENCION Y CANALIZACION DE DEMANDAS CIUDADANAS POR CUALQUIER MEDIO DE CONTACTO CIUDADANO, AYUNTATEL, AYUNTACALL, MODULO DE ATENCION, EVENTOS EN COLONIAS, EVENTOS EN COMISARIAS, MIERCOLES CIUDADANO, SEGUIMIENTO Y CONCLUSION DE LAS MISMAS.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
AMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 140,000**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROGRAMA 9690

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.
- 2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

### META

META 4,000  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA BENEFICIADOS

### DATOS GENERALES

PROGRAMA GESTION SOCIAL  
OBJETIVO OFRECER SOLUCIONES A LAS DEMANDAS PRIORITARIAS, A TRAVES DE UN PROGRAMA DE VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS, Y EL PROGRAMA MIERCOLES CIUDADANO Y CANALIZARLAS A LAS DIRECCIONES CORRESPONDIENTES DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA  
DESCRIPCIÓN VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS CON ALTO NIVEL DE MARGINACION Y REALIZACION AUDIENCIAS PUBLICAS, RECEPCION Y CANALIZACION DE SOLICITUDES Y DEMANDAS CIUDADANAS.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
AMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHDZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS





# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 4,000**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROGRAMA 10153

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.
- 2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

### META

META 500  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA BENEFICIADOS

### DATOS GENERALES

PROGRAMA MERIDA CON ROSTRO HUMANO  
OBJETIVO OFRECER SOLUCIONES A LAS DEMANDAS PRIORITARIAS DE LOS CIUDADANOS DE MERIDA Y SUS COMISARIAS EN SITUACION DE MARGINACION, A TRAVES DE PROGRAMAS DE VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS, EL PROGRAMA MIERCOLES CIUDADANO Y EL MODULO DE ATENCION CIUDADANA.  
DESCRIPCIÓN BRINDAR A LOS CIUDADANOS EN SITUACION DE MARGINACION, ACCESO A LOS RECURSOS PARA CUBRIR SUS NECESIDADES BASICAS, A TRAVES DE LA RECEPCION Y ATENCION DE SUS SOLICITUDES Y DEMANDAS, EN PROGRAMAS DE VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS, EL MODULO DE ATENCION CIUDADANA Y EL PROGRAMA MIERCOLES CIUDADANO,

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Periodo 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	General	Discapacidad	Pueblo Maya
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 500**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROGRAMA 10154

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 002 ATENCION CIUDADANA Y VINCULACION CON LA SOCIEDAD  
ESTRATEGIA 001 PROMOVER DE MANERA ORGANIZADA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y EL GOBIERNO MUNICIPAL, PROCURAR LA GESTIÓN DE SERVICIOS, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ LAS DEMANDAS CIUDADANAS.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 ACERCAR EL AYUNTAMIENTO A LA SOCIEDAD, RETOMANDO LOS PROGRAMAS EFECTIVOS QUE FACILITEN LA PROXIMIDAD Y EL DIÁLOGO CON LAS Y LOS MERIDANOS, A FIN DE ESCUCHAR SUS EXIGENCIAS, RECLAMOS Y OPINIONES, TALES COMO: MIÉRCOLES CIUDADANO, AYUNTAMIENTO EN TU COLONIA, AYUNTAMIENTO EN TU COMISARÍA, RETO JOVEN, CONEXIÓN MÉRIDA, ENTRE OTROS.
- 2 BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICAZ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS, QUE PROPICIEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

### META

META 1,500  
UNIDAD DE MEDIDA DEL POA BENEFICIADOS

### DATOS GENERALES

PROGRAMA UNA MERIDA SOLIDARIA  
OBJETIVO OFRECER SOLUCIONES A LAS DEMANDAS DE ORDEN SOCIAL DIRIGIDAS AL ALCALDE, RECEPCIONADAS EN PROGRAMAS DE VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS, EL MODULO DE ATENCION CIUDADANA Y EL MIERCOLES CIUDADANO  
DESCRIPCIÓN OTORGAR A LA POBLACION MERIDANA, ACCESO A LOS RECURSOS NECESARIOS QUE LES PERMITAN LOGRAR UN MAYOR GRADO DE DESARROLLO, A TRAVES DE LA RECEPCION Y ATENCION DE SUS SOLICITUDES Y DEMANDAS DE ORDEN SOCIAL, EN PROGRAMAS DE VISITAS A COLONIAS Y COMISARIAS, EL MODULO DE ATENCION CIUDADANA Y EL PROGRAMA MIERCOLES CIUDADANO.

### AMBITO DE APLICACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA

ÁMBITO DE APLICACIÓN MERIDA, CHALMUCH, CHEUMAN, CHICHI SUAREZ, DZIBICHALTUN, DZIDZILCHE, DZOYAXCHE, HUNXECTAMAN, KIKTEIL, NOC-AC, ONCAN, OPICHEN, PETAC, SACNICTE, SAN ANTONIO HOOL, SAN IGNACIO TESIP, SAN PEDRO CHIMAY, SANTA CRUZ PALOMEQUE, SANTA GERTRUDIS COPO, SANTA MARIA CHI, SANTA MARIA YAXCHE, SODZIL NORTE, SUSULA, SUYTUNCHEN, TAHZIBICHEN, TAMANCHE, TEMOZON NORTE, TEXAN CAMARA, TIXCACAL, TIXCUYTUN, TZACALA, XCANATUN, XCUMPICH, XCUNYA, XMATKUIL, YAXCHE CASARES, YAXNIC Y TODAS LAS COMISARIAS



**AYUNTAMIENTO DE MERIDA**  
**2012 - 2015**

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

<b>IMPACTO DE GRUPO Y GENERO</b>	<b>General</b>	<b>Discapacidad</b>	<b>Pueblo Maya</b>
<b>POBLACIÓN INFANTIL (0 A 11 AÑOS)</b>			
NIÑOS	X	X	X
NIÑAS	X	X	X
<b>ADOLESCENTES (12 A 17 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>JÓVENES (18 A 29 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS (30 A 59 AÑOS)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X
<b>ADULTOS MAYORES (60 AÑOS EN ADELANTE)</b>			
HOMBRES	X	X	X
MUJERES	X	X	X

**Población Beneficiada Programada: 1,500**



# AYUNTAMIENTO DE MERIDA

## 2012 - 2015

Período de Ejecución  
Período 21 - DEL 01/ENE/2014 AL 31/DIC/2014

### UNIDAD ADMINISTRATIVA

---

DIRECCION 06 OFICIALIA MAYOR  
SUBDIRECCION 06 SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA  
JEFATURA 01 DESPACHO DEL SUBDIRECTOR  
PROYECTO 10857

### CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CONAC)

---

03 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
01 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
01 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
01 GOBIERNO MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CONAC) (

---

FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN 7 OTROS ASUNTOS SOCIALES  
SUBFUNCIÓN 1 OTROS ASUNTOS SOCIALES

### CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO  
APLICACIÓN APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

---

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE 005 UNA MERIDA CERCANA  
SUBEJE 003 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGICA PARA UNA M  
ESTRATEGIA 001 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MANEJE DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE SUS RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CERCANA.

### LINEAS DE ACCIÓN:

- 1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOS SERVICIOS INTERNOS, MEDIANTE EL MANEJO RACIONAL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EL LOGRO DE UNA MÉRIDA CERCANA.
- 2 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ASÍ COMO BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, QUE REDUNDEN EN MEJORES HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA LA CONSECUCIÓN DE LOS LOGROS DE UNA MÉRIDA CERCANA.

### DATOS GENERALES

---

PROYECTO ATENCION CIUDADANA DE CALIDAD  
OBJETIVO PROVEER DE RECURSOS A LA SUBDIRECCION DE ATENCION CIUDADANA, MEDIANTE LA MEJORA DE LOS EQUIPOS DEL AREA.  
DESCRIPCIÓN MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO DEL PERSONAL DE LA SUBDIRECCION, CON EL FIN DE BRINDAR UN SERVICIO DE MAYOR CALIDAD A LA CIUDADANIA.

### AMBITO DE APLICACIÓN

---

ENTIDAD FEDERATIVA 31 YUCATÁN  
MUNICIPIO 50 MÉRIDA  
ÁMBITO DE APLICACIÓN N/D