

**Oficio de Personal Autorizado para recoger cheques de proveedores**

Mérida, Yuc., \_\_\_\_\_ ( FECHA) \_\_\_\_\_ .

( \_\_\_\_\_ )  
**Subdirector de Egresos.**

Por medio del presente me permito solicitar se le entregue al Sr. \_\_\_\_\_ (puesto), (del cual se anexa copia fotostática de su identificación), el cheque que a continuación se describe:

Cheque	Proveedor	Importe	Motivo por el cual no puede el proveedor pasar por su cheque

Cabe mencionar que me hago responsable de que dicho cheque sea entregado al beneficiario o depositado a la cuenta del mismo.

A t e n t a m e n t e

Titular de la Dirección

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Municipio de Mérida, Yucatán, a través del Departamento de Caja General de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporciona; los cuales se señalan a continuación: Nombre o Razón Social en su caso, Firma autógrafa y Copia de identificación oficial. Los datos personales que recabamos de usted serán utilizados para las siguientes finalidades: Tener los elementos de identificación de la persona a la que se le entregan los cheques. En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades referidas, usted puede manifestarlo mediante escrito libre ante la Unidad de Transparencia, ubicada en la calle 50 No. 471 x 51 y 53 de la Colonia Centro, en el horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes previamente al tratamiento de los mismos. Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede usted valer, puede acceder al aviso de privacidad integral a través de la siguiente dirección electrónica: [www.merida.gob.mx/avisodireccionesFundamento](http://www.merida.gob.mx/avisodireccionesFundamento): Artículos 1, 16, 23, 25 y 26 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

