MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

**DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL**

Formatos del Proyecto de Presupuesto de Egresos Armonizado

|  |
| --- |
| Municipio de Mérida Yucatán |
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 |
| Clasificador por Objeto del Gasto | Importe |
| **Total** | **3,885,920,648.00** |
| **Servicios Personales** | **1,124,416,842.00** |
| Remuneraciones al Personal de Carácter P rmanente | 625,295,413.00 |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio | 68,672,606.00 |
| Remuneraciones Adicionales y Especiales | 165,145,471.00 |
| Seguridad Social | 83,457,741.00 |
| Otras Prestaciones Sociales y Económicas | 181,845,611.00 |
| **Materiales y Suministros** | **211,341,591.00** |
| Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales | 20,347,788.00 |
| Alimentos y Utensilios | 21,764,124.00 |
| Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación | 76,909,493.00 |
| Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio | 7,312,430.00 |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos | 63,156,145.00 |
| Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos | 15,245,113.00 |
| Materiales y Suministros para Seguridad | 1,860.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores | 6,604,638.00 |
| **Servicios Generales** | **781,736,748.00** |
| Servicios Básicos | 236,990,891.00 |
| Servicios de Arrendamiento | 46,547,547.00 |
| Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios | 117,191,807.00 |
| Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales | 17,178,429.00 |
| Servicios de Instalación, Reparación, Mant nimiento y Conservación | 259,435,485.00 |
| Servicios de Comunicación Social y Publicidad | 67,922,410.00 |
| Servicios de Traslado y Viáticos | 5,492,647.00 |
| Servicios Oficiales | 29,288,285.00 |
| Otros Servicios Generales | 1,689,247.00 |
| **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas** | **505,555,983.00** |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | 25,208,187.00 |
| Subsidios y Subvenciones | 100,228,820.00 |
| Ayudas Sociales | 222,662,087.00 |
| Pensiones y Jubilaciones | 149,632,889.00 |
| Donativos | 7,824,000.00 |
| **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles** | **81,361,627.00** |
| Mobiliario y Equipo de Administración | 6,516,492.00 |
| Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 578,880.00 |
| Vehículos y Equipo de Transporte | 7,738,000.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | 66,436,776.00 |
| Activos Biológicos | 46,668.00 |
| Activos Intangibles | 44,811.00 |
| **Invers ón Pública** | **720,944,074.00** |
| Obra Pública en Bienes de Dominio Público | 719,810,734.00 |
| Obra Pública en Bienes Propios | 1,133,340.00 |
| **Invers ones Financieras y Otras Provisiones** | **409,271,532.00** |
| Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | 37,874,064.00 |
| Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | 371,397,468.00 |
| **Deuda Pública** | **51,292,251.00** |
| Amortización de la Deuda Pública | 21,838,248.00 |
| Inte eses de la Deuda Pública | 27,717,803.00 |
| Comisiones de la Deuda Pública | 636,200.00 |
| Gastos de la Deuda Pública | 1,100,000.00 |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | ‐ |

|  |
| --- |
| Municipio de Mérida Yucatán |
| Presupuesto de Egresos para el Ej**e**rcicio Fiscal 2018 |
| Clasificación Administrativa | Importe |
| **Total** | **3,885,920,648.00** |
| Órgano Ejecutivo Municipal | 3,860,712,461.00 |
| Otras Entidades Paraestatales y organismos | 25,208,187.00 |

|  |
| --- |
| Municipio de Mérida Yucatán |
| Presupuesto de Egresos para el Ej**e**rcicio Fiscal 2018 |
| Clasificador Funcional del Gasto | Importe |
| **Total** | **3,885,920,648.00** |
| Gobierno | 933,248,659.00 |
| Desarrollo Social | 2,756,446,344.00 |
| Desarrollo Económico | 117,358,693.00 |
| Otras no clasificadas en funciones anteriores | 78,866,952.00 |

|  |
| --- |
| Municipio de Mérida Yucatán |
| Presupuesto de Egresos para el Ej**e**rcicio Fiscal 2018 |
| Clasificación por Tipo de Gasto | Importe |
| **Total** | **3,885,920,648.00** |
| Gasto Corriente | 2,874,269,746.00 |
| Gasto de Capital | 840,179,765.00 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 21,838,248.00 |
| Pensiones y Jubilaciones | 149,632,889.00 |

|  |
| --- |
| Municipio de Mérida Yucatán |
| Presupuesto de Egresos para el Ej**e**rcicio Fiscal 2018 |
| Prioridades de Gasto |
| MERIDA competitiva y con oportunidades |
| MERIDA sustentable |
| MERIDA equitativa y solidaria |
| MERIDA con servicios de calidad |
| MERIDA más segura |
| MERIDA eficiente y con cuentas claras |

|  |
| --- |
| Municipio de Mérida Yucatán |
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 |
| Programas y Proyectos |
|  |
| REGIDORES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL |
| EFECTIVIDAD DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA SECRETARIA MUNICIPAL |
| PADRÓN MUNICIPAL DE POBLACIÓN |
| ACUERDOS DE CABILDO |
| ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS DEL DESPACHO DE PRESIDENCIA MUNICIPAL. |
| DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL. |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL. |
| COMUNICACION SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓNSOCIAL |
| GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL. |
| MÉRIDA INFORMADA Y TRANSPARENTE |
| IMAGEN INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA |
| ANÁLISIS ESTRATÉGICOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA |
| IMAGEN GRÁFICA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA. |
| PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA |
| GESTION DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA |
| ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| CONTROL EFICIENTE DE PROGRAMAS CON PARTICIPACIÓN FEDERAL, **E**STATAL Y DE LA SOCIEDADCIVIL, ASÍ COMO DE LOS SALDOS PRESUPUESTALES DE EJERCICIOS ANTERIORES. |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS. |
| ADMINISTRACIÓN GENERAL DE RECURSOS PROPIOS |

|  |
| --- |
| PROGRAMA DE ESTIMULO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA SOCIAL EN ZONAS PRIMARIASZ1.CONSOLIDACION URBANA (ZCO) Y Z2.CRECIMIENTO URBANO (ZCR) PMDU MÉRIDA. |
| RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES |
| RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS DURANTE LA CAMPAÑ**A** DE COBRO DEL IMPUESTO PREDIALBASE VALOR CATASTRAL |
| ADMINISTRACIÓN DE LOS PADRONES FISCALES MUNICIPALES |
| SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS TRÁMITES FISCALES MUNICIPALES |
| COBRO COACTIVO DE CREDITOS FISCALES Y RECUPERACIÓN DE CHEQUES REBOTADOS |
| RESOLUCION DE ASUNTOS JURIDICOS |
| ACCIONES DE FISCALIZACION A CONTRIBUYENTES |
| COBRO EN SITIO A CONTRIBUYENTES DEL MUNICIPIO |
| ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE |
| PAGO A PROVEED RES Y TRAB JADORES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| OPERATIVIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO DE CAJA GENERAL |
| SERVICIOS OTORGADOS A PROVEEDORES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTODE MÉRIDA |
| PAGO ELECTRÓNICO A PROVEEDORES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DEMÉRIDA |
| PAGO A PROVEED RES POR CADENAS PRODUCTIVAS |
| PAGO DE SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS |
| PAGO DEL CRÉDITO DE LA ADMINISTRACIÓN 2012 ‐ 2015 CONTRATADO CON BANORTE POR $ 150,000,000.00. INSCRITO EN EL REGISTRO ESTATAL DE DEUDA PÚBLICA Y AFECTACIONES DELGOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN CON NÚMERO 80/**2**016 EL DÍA 14/10/13 |
| PAGO DEL CREDITO DE LA ADMINISTRACION 2015‐ 2018 CONTRATADO POR EL IMPORTE DE$332,448,417 |
| POLÍTICA TRIBUTARIA Y PROYECTOS DIVERSOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA . |
| GESTIÓN DE LA CALIDAD Y MEJORA REGULATORIA EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍAMUNICIPAL |
| ANTEPROYECTOS DE INICIATIVAS DE LEY DE INGRESOS Y LEY DE HACIENDA Y PROYECTOSDIVERSOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO Y DE LOS CONTRATOS,GASTOS CON RECURSOS FEDERALES Y PROPIOS. |
| INTEGRACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESO DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA Y SUSEGUIMIENTO DURANTE EL EJERCICIO |
| INFORMES FINANCIEROS |
| CONTROL ADMINISTRATIVO Y CONTABILIDAD EFICIENTES |
| CONTROLES ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL. |
| CUOTAS A ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES. |
| CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL |
| GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA. |
| AUDITORÍA A ESTADOS FINANCIEROS 2018 |
| CONTROL INTERNO Y SITUACIÓN PATRIMONIAL |
| VIGILANCIA EN LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BIENES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y |

|  |
| --- |
| CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA. |
| VIGILANCIA DE LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIA DE BI**E**NES MUEBLES INSERVIBLES ENTRE LASUNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO. |
| NORMATIVIDAD Y RESPONSABILIDADES |
| FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DERESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE YUCATAN. |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ATENCIÓN DE QUEJAS, DENUNCIAS E INCONFORMIDADES |
| GESTIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA |
| FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA |
| GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE AUDITORÍA E INVESTIGACION |
| AUDITORÍAS DE ÓRGANOS FISCALIZADORES |
| AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO |
| AUDITORÍAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |
| FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA. |
| INVESTIGACIONES Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA |
| ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE DEL RECURSO HUMANO, MATERIAL Y DE LOSSERVICIOS INTERNOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA |
| PROVEEDURÍA DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE MERIDA.PROVEEDURÍA DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE MERIDA. |
| SUMINISTRO GENERAL DE BIENES |
| CONCURSOS ELECTRONICOS DE BIENES MUEBLES. |
| OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DE PROVEEDURÍA |
| SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS SERVICIOS BÁSICOS |
| SEGUIMIENTO DE ENTREGA DE BIENES Y SERVICIOS CON CLIENTES INTERNOS Y PROVEEDORES. |
| LICITACIONES DE BIENES MUEBLES DEL MUNICIPIO |
| CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| ADMINISTRAR , SUPERVISAR Y CONTROLAR EL RECURSO HUMANO |
| ASESORIAS Y TRAMITES AL PERSONAL. |
| PRESTACIONES A LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES |
| HABERES DE RETIRO |
| GENERACIÓN DE LAS NÓMINAS DE SUELDOS |
| RELACIONES LABORALES DE LOS TRABAJADORES DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| SERVICIOS MÉDICOS DIVERSOS |
| SINDICATO NUEVA ALIANZA DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| SINDICATO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| SINDICATO DE TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DE **M**ERIDA |
| SINDICATO DE PROFESIONALES, TECNICOS Y EMPLEADOS AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO DEMERIDA |
| SINDICATO AUTENTICO DE TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA |
| SINDICATO DE TRABAJADORES UNIDOS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA |
| SINDICATO INTEGRADO DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES |
| ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS INTERNOS |

|  |
| --- |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION |
| CONCENTRAR Y ADMINISTRAR LA MEMORIA DOCUMENTAL DEL MUNICIPIO DE MERIDA. |
| CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| SERVICIO DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA |
| ACCIONES DE MEJORA EN LA CENTRAL DE MANTENIMIENTO VEHICULAR, VENTANILLAS UNICASMUNICIPALES Y EL SEGUIMIENTO DE CONTRATOS. |
| PARQUE VEHICULAR |
| SERVICIO DE ATENCION CIUDADANA EN VENTANILLA UNICA |
| SERVICIO DE SEGUIMIENTO A CONTRATOS |
| IMPLEMENTAR LA MEJORA CONTINUA, MEJORA REGULATORIA Y EL PROGRAMA DECAPACITACION MUNICIPAL EN EL AYUNTAMIENTO DE MERIDA. |
| CONTRATOS DERIVADOS DE CONCURSOS Y/O LICITACIONES PARA LA DIRECCIÓN DEADMINISTRACIÓN |
| GESTIÓN DE POLÍTICAS SOCIALES CON ROSTRO HUMANO |
| CONSEJO DE DIVERSIDAD SEXUAL |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE DESARROLLOSOCIAL |
| ADMINISTRACIÓN PARA UNA MÉRIDA BLANCA |
| TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION PARA EL DESARROLLO |
| ASESORÍA JURIDICA EQUITATIVA Y SOLIDARIA |
| GESTIÓN SOCIAL PARA UNA MÉRIDA BLANCA |
| VER BIEN |
| DESA ROLLO ORGANIZACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL |
| PROMOCIÓN SOCIAL |
| COMISARÍAS, TRADICIÓN Y ACTUALIDAD DE MÉRIDA |
| MAN A MANO |
| PROYECTOS AGROPECUARIOS EN COMISARIAS Y COLONIAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| PEQUEÑO MUNDO SOLIDARIO |
| PASEOS RURALES DE MERIDA |
| CAPACITACION PARA FOMENTAR EL AUTOEMPLEO |
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA EQUITATIVA Y SOLIDARIA |
| CONSEJOS DE PARTICIPACION CIUDADANA |
| PASEO DE LAS ANIMAS 2018 |
| VINCULACIÓN CON ORGANISMOS SOCIALES |
| SOY MÉRIDA CIUDAD BLANCA |
| MÉRIDA TRANSPARENTE |
| INFRAESTRUCTURA SOCIAL PARA UNA MÉRIDA EQUITATIVA Y SOLIDARIA |
| PROMOCIÓN Y ASIGNACIÓN DE OBRAS |
| PLAN MUNICIPAL DE VIVIENDA |
| PRIORIZACIÓN DE DE OBRAS |
| SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS |

|  |
| --- |
| PÚBLICOS MUNICIPALES |
| ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS DE LA SUBDIRECCIÓN D**E** SERVICIOS GENERALES |
| PARQUE ZOOLÓGICO DEL CENTENARIO |
| PROGRAMA EDUCAZOO |
| REPARACIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y BANCAS COLONIALES. |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA INF AESTRUCTURA DE LAS CANCHAS Y CAMPOSDEPORTIVOS |
| MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE LA NOMENCLATURA URBANA. |
| LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES PARA EVENTOS EMBLEMÁTICOS |
| MANTENIMIENTO DE JUEGOS INFANTILES |
| CENTRO MUNICIPAL DE CONTROL ANIMAL |
| PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES |
| PARQUE ZOOLÓGICO DEL BICENTENARIO ANIMAYA |
| MANTENIMIENTO DEL ÁREA DE ORQUIDIARIO DEL PARQUE ZOOLÓGI**C**O BICENTENARIO ANIMAYA |
| PARQUE ZOOLÓGICO MULSAY |
| PANTEONES MUNICIPALES |
| CONSTRUCCIÓN DE RED HIDRÁULICA Y ELÉCTRICA EN PANTEÓN XOCLÁN Y RECONSTRUCCIÓN DEBÓVEDAS EN PANTEÓN GENERAL. |
| CONSTRUCCION Y REPARACION DE BARDAS EN PANTEONES DE LAS COMISARIAS DEL MUNICIPIODE MERIDA |
| CONSTRUCCIÓN DE CRIPTAS EN EL PANTEÓN XOCLÁN |
| OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DEL CEMENTERIO GENERAL |
| SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS '' MERIDA CIUDAD LIMPIA'' |
| SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ORIENTE |
| MERIDA LIMPIA SECTOR ORIENTE |
| MANTENER LIMPIOS LOS NUEVOS TERRENOS BALDIOS D**E**L SECTOR ORIENTE PROPIEDAD DELMUNICIPIO DE MERIDA. |
| CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE DRENAJE PLUVIAL DELSECTOR ORIENTE. |
| AMPLIACION DE SISTEMAS DE DRENAJE PLUVIAL DEL SECTOR ORIENTE DE LA CIUDAD Y SUSCOMISARIAS |
| ADMINISTRACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES ORIENTE |
| MANTENIMIENTO DE PARQUES, AVENIDAS, ÁREAS VERDES Y FUENTES DEL SECTOR ORIENTE |
| CONTRATAR EL MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DE HEROES SECTOR ORIENTE DE LACIUDAD DE MÉRIDA |
| MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS DELSECTOR ORIENTE |
| ADMINISTRACIÓN CLARA Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS DE LA **D**IRECCIÓN DE SERVICIOSPÚBLICOS |
| COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS D**E** LA CENTRAL PONIENTE. |
| CONTINGENCIAS SOCIOECONÓMICAS |
| MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOSMUNICIPALES. |

|  |
| --- |
| COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS D**E** LA CENTRAL ORIENTE. |
| PROYECTOS ADMINISTRATIVOS DE CALIDAD |
| SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES |
| ADMINISTRACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES PONIENTE |
| MANTENIMIENTO DE PARQUES, AVENIDAS, ÁREAS VERDES Y FUENTES DEL SECTOR PONIENTE. |
| MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ÁREAS VERDES DE NUEVA MUNICIPALIZACIÓN EN CD. CAUCEL,SANTA FE Y LAS AMERICAS |
| MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES DE CAMPOS DE FUT‐BOL Y BEISBOL . |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BANQUETAS |
| MÉRIDA LIMPIA SECTOR PONIENTE |
| MANTENER LIMPIOS LOS NUEVOS TERRENOS BALDIOS D**E**L SECTOR PONIENTE PROPIEDAD DELMUNICIPIO DE MERIDA |
| MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARIAS DELSECTOR PONIENTE |
| MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DEL CENTRO HISTÓRICO |
| SECTOR PONIENTE ILUMINADO PARA LAS FIESTAS PATRIAS Y NAVIDEÑAS |
| SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA EL ALUMBRADO **P**ÚBLICO |
| CIUDAD ILUMINADA CIUDAD BLANCA DEL SECTOR PONIENTE |
| MEDICIÓN ELÉCTRICA EN VIALIDADES, PARQUES Y CANCHAS |
| MANTENIMIENTO DE CAMPOS DE FUTBOL, CAMPOS DE BEISBOL Y CANCHAS DE USOS MÚLTIPLES |
| CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE DRENAJE PLUVIAL DELSECTOR PONIENTE |
| PROYECTOS ESPECIALES DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES |
| GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| REALIZACIÓN DE OBRA PÚBLICA DIRIGIDA A FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA SOCIALMUNICIPAL |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS (ADEFAS). |
| AVANCE Y SEGUIMIENTO DE OBRAS |
| SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTU**R**A BÁSICA Y OBRA CIVIL |
| CONSTRUCCIÓN Y AMPLIACIÓN DE RED ELÉCTRICA Y DE RED DE AGUA POTABLE |
| CONSTRUCCIÓN Y AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA EN MATERIA DE AGUA POTABLE |
| CONSTRUCCIÓN Y AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA EN MATERIA DE ELECTRIFICACIÓN. |
| MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS DE BOMBEO DE AGUA POTABLE EN LAS COMISARÍAS DELMUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN MATERIA DE SANEAMIENTO. |
| MANTENIMIENTO CORRECTIVO A LOS SISTEMAS DE OPERACIÓN DE AGUA POTABLE DE LASCOMISARÍAS DEL MUNICIPIO |
| SISTEMAS DE AGUA POTABLE EN LAS COMISARÍAS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES Y DE INFRAESTRUCTURA. |
| APOYO A LA VIVIENDA |
| CONSTRUCCIÓN DE HUERTOS COMUNITARIOS |
| CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE MERCADOS EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE PARQUES, UNIDADES E INSTALACIONES DEPORTIVAS |

|  |
| --- |
| CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS PÚBLICOS. |
| CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FUNERARIA. |
| SUPERVISIÓN PARA CONSTRUCCIÓN DE CONTRATOS DE OBRA CIVIL |
| SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA VIAL YURBANA. |
| SUPERVISIÓN DE REHABILITACIÓN DE VIALIDADES EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE OBRAS POR COPARTICIPACIÓN CIUDADANA. |
| MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CALLE**S** DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| FORTALECIMIENTO A LAS ACCIONES DEL PLAN ANUAL DE MANTENIM**I**ENTO VIAL EN ELMUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| PROGRAMA EMERGENTE DE MANTENIMIENTO PREVENT**I**VO Y CORRECTIVO DE LAS CALLES DEMÉRIDA. |
| VIGILANCIA PERM NENTE DE LA BASE ORIENTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS. |
| PROGRAMA NOCTURNO DE ATENCIÓN CIUDADANA EN I**N**FRAESTRUCTURA VIAL Y URBANA |
| CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBA**N**A. |
| CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN DE TIPO PEATONAL Y DE DRENAJE PLUVIAL. |
| MANTENIMIENTO PERMANENTE EN EL SECTOR CENTRO DE MÉRIDA |
| CONSTRUCCIÓN DE CALLES EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE GLORIETAS Y CRUCEROS DE**L** MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| REPAVIMENTACIÓN DE CALLES EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE VIALIDADES MODERNAS Y SEGURAS EN EL MUNICIPIO DEMÉRIDA |
| VIGILANCIA PERM NENTE DEL BANCO DE MATERIALES DE LA DIRECIÓN DE OBRAS PÚBLICAS |
| ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE VÍAS TERRESTRES |
| ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS |
| FORTALECIMIENTO DE LAS HABILIDADES Y CAPACIDADES DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DEOBRAS PÚBLICAS |
| ACCESO A MEJORAS LABORALES A TRAVÉS DE COMPETENCIAS. |
| FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO Y MAQUINARIA DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE OBRASPÚBLICAS |
| OPERATIVIDAD Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS. |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO. |
| ADECUACIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EN EL EDIFICIO ADMINISTRATIVO. |
| ACCESIBILIDAD UNIVERSAL EN EL EDIFICIO ADMINISTRATIVO. |
| ECOEFICIENCIA EN LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO. |
| CONTROL Y GESTIÓN PRESUPUESTAL DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS |
| GESTIÓN Y REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA EL PROCESO DE PAGO DE LA OBRA PÚBLICACONTRATADA. |
| PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE OBRA PÚBLICA A REALIZAR EN EL MUNICIPIODE MÉRIDA |
| CARTERA DE PROYECTOS DE ACCIONES DE OBRA PÚBLICA |
| ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS PARA LA CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA |
| INTEGRACIÓN Y CONTROL DE LA OBRA PÚBLICA DEL MU**N**ICIPIO DE MÉRIDA |

|  |
| --- |
| AUDITORIA INTERNA DE OBRAS EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS |
| CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA |
| TRANSPARENCIA EN LA OBRA PÚBLICA |
| PROYECTOS DE OBRA PÚBLICA. |
| AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD DE ATENCIÓN A PROYEC**T**OS DE OBRA PÚBLICA |
| ADMINISTRACIÓN DE LOS REGLAMENTOS, TRÁMITES Y LICENCIAS |
| TRÁMITE EN LÍNEA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA DEL REGISTRO MUNICIPAL DETRÁMITES Y SERVICIOS |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLOURBANO. |
| MODULO DE ATENCIÓN CIUDADANA E IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDADMUNICIPAL EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO |
| OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO |
| INCREMENTAR LA OPERATIVIDAD DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA DIRECCION |
| ATENDER ASUNTOS DE RELEVANTE MAGNITUD DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN |
| PROCESO Y SEGUIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE GESTION Y CONTROL URBANO DE LADIRECCION DE DESARROLLO URBANO. |
| CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL |
| PROGRAMA DE CONSERVACIÓN, APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE **Y** ORDENAMIENTOTERRITORIAL DE LOS CENOTES Y CUEVAS, UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA (2A. FASE) |
| RECONOCIMIENTO DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO EN EL SUR DEL MUNICIPIO |
| LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN DEL MONUMENTO A FELIPE CARRILLO PUERTO EN EL PASEO DEMONTEJO |
| LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN DEL MONUMENTO AL DR. JUSTO SIERRA O´REILLY EN EL PASEO DEMONTEJO |
| LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN DE LA CONCHA ACÚSTICA DEL PARQUE DE LAS AMÉRICAS UBICADOEN ZONA DE PATRIMONIO CULTURAL |
| INSPECCION URBANA |
| GESTION DEL DESARROLLO URBANO |
| VENTANILLA UNICA PARA DESARROLLOS IN OBILIARIOS |
| REGULAZACION DE NUEVOS DESARROLLOS INMOBILIARIOS (FRACCIONAMIENTOS) |
| SERVICIOS DEL INSTITUTO DE L MUJER |
| SERVICIOS DEL REFUGIO CAREM. |
| SEDE SUR DEL INSTITUTO DE LA MUJER |
| LINEA ROSA DE ATENCION A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DEL INSTITUTO DE LA MUJER |
| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| FORTALECIMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |
| FORTALECIMIENTO AL EQUIPO DE CÓMPUTO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN. |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE TECNOLOGIAS DELA INFORMACION. |

|  |
| --- |
| ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL PORTAL DE INTERNET DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA[WWW.MERIDA.GOB.MX](http://WWW.MERIDA.GOB.MX/) |
| BIBLIOTECA VIRTUAL Y CIBERMÓVIL |
| SERVICIOS BÁSICOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DETECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |
| ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS |
| ACTUALIZACIÓN DE LICENCIAMIENTO PARA SOFTWARE DE BASE DE DATOS SQLSERVER |
| MONITOREO DE REDES SOCIALES . |
| SUPERVISIÓN FUNCIONAL DEL DESARROLLO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y APLICACIONESEN INTERNET DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA |
| MEJORAMIENTO A LAS INSTALACIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DE INGENIERÍA DE SOFTWARE |
| ACTUALIZACIÓN DEL EQUIPAMIENTO PARA DESARROLLO DE SISTEMAS |
| FORTALECIMIENTO DEL PERSONAL DE LA SUBDIRECCION PARA LA OPERACION YMANTENIMIENTO DEL SIGG |
| ACTUALIZACIÓN DE PLATAFORMAS TECNOLOGICAS DEL AYUNATMIENTO |
| SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS ADMINISTRATIVOS |
| DESA ROLLO, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS BAJOPLATAFORMAS WEB Y MÓVIL |
| FORTALECIMIENTO AL MANTENIMIENTO DE LOS SISTEM**A**S Y APLICACIONES FINANCIERAS DELAYUNTAMIENTO |
| GESTION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTORA TECNOLÓGICA |
| SOPORTE TÉCNICO Y ATENCIÓN A USUARIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA |
| ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES YSERVIDORES CENTRALES QUE INTEGRAN LA RED DE VOZ Y DATOS. |
| INTERNET INALÁMBRICO EN PARQUES |
| DESA ROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA MERIDANA |
| MÉRIDA TRADICIONAL |
| APOYO A ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DEL DIF MUNICIPAL |
| DIF MUNICIPAL COMUNICA |
| PROCESOS ADMIN STRATIVOS DE LA DIRECCION DEL DIF MUNICIPAL |
| ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL PARA MÉRIDA |
| MÉRIDA EN ARMONÍA |
| CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL |
| MERIDA INCLUYENTE |
| MERIDA EN PLENITUD |
| CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR |
| MÉRIDA CON EDUCACIÓN ALIMENTARIA |
| HUERTOS URBANOS |
| RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS |
| RECEPCION Y ATENCION A CASOS DE VIOLENCIA FAMILIAR |
| APOYO Y ASISTENCIA A LA SALUD. |
| SERVICIOS DE MEJORA CONTINUA DEL DIF MUNICIPAL |
| MÉRIDA JUSTA |

|  |
| --- |
| GOBIERNO MUNICIPAL MERIDANO RESPETUOSO DE LA LEY |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE GOBERNACION |
| GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN |
| OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN. |
| GACETA MUNICIPAL. |
| CONSEJERIA JURIDICA CERCANA |
| LEGISLACIÓN MUNICIPAL |
| INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS JURIDICO. |
| ATENCION DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN |
| ATENCION Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS CONTENCIOSOS DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN |
| ATENCION Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS PENALES DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN |
| ATENCION Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS LABORALES DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN |
| REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN |
| SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO INTEGRAL DE LA SUBDIRECCIÓN OPERATIVA DE GOBERNACIÓN |
| MOVILIDAD URBANA |
| UTS KU XÍIMBAL MÁAK (UN BUEN PEATÓN) |
| RELIGIOSIDAD PLURAL MERIDANA |
| CARTILLA DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL |
| MERCADOS PARA TODOS |
| MERCADO LIMPIO Y FUNCIONAL |
| REGULACIÓN DE COMERCIANTES FIJOS Y SEMIFIJOS |
| SISTEMA DE PERMISOS EN MERCADOS |
| MERCADOS PERIFERICOS |
| REHABILITACIÓN DE LOS MERCADOS PERIFÉRICOS |
| MERCADOS LUCAS DE GALVEZ Y SAN BENITO |
| MERCADO MODERNO |
| MEJORAMIENTO E IMAGEN DE PASILLOS DEL MERCADO LUCAS DE GÁLVEZ |
| OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCIÓN DE MERCADOS |
| GOBIERNO CERCANO Y PLURAL |
| REGULARIZACIÓN DE ESTACIONAMIENTOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| PERMISOS, VIGILANCIA E INSPECCIÓN DE ESPECTÁCULOS |
| FONDO DE CONTINGENCIA DE PREVENCIÓN 2018 |
| PROTECCION CIVIL MUNICIPAL |
| FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL |
| PREDIOS EN USO Y DESUSO EN EL MUNICIPIO DE MERIDA |
| ATENCION Y DESARROLLO A PROYECTOS NACIONALES E INTERNACIONALES Y PROMOCION DELMUNICIPIO DE MERIDA. |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INTERNACIONALES. |
| FOMENTO TURÍSTICO Y ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| APORTACIÓN AL PATRONATO PARA LA PRESERVACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO |
| OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE T**U**RISMO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO Y PROMOCIÓNECONÓMICA. |

|  |
| --- |
| OPERATIVIDAD DE LAS ÁREAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA. |
| APOYO AL PLAN ESTRATÉGICO DE MÉRIDA |
| PROMOCIÓN ECONÓMICA |
| FESTIVAL DE LA CHICHARRA |
| FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN EMPRESARIAL Y ELSISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS. |
| VINCULACIÓN EMPRESARIAL Y EMPLEO. |
| MICROCRÉDITOS DE MÉRIDA (MICROMER)‐ |
| CENTRO MUNICIPAL DE EMPRENDEDORES |
| FORTALECIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE TRABAJO EN EL CENTRO MUNICIPAL DEEMPRENDEDORES. |
| CAPACITACIÓN DE OFICIOS PARA EL EMPLEO Y AUTOEMPLEO |
| CURSOS DE CAPACITACIÓN CON CERTIFICACIÓN AVALADO DE LA S.E.P. |
| FORTALECIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE TRABAJO EN LOS CENTROS DE CAPACITACIÓN |
| FORTALECIMIENTO DE LA PLANTILLA DE LOS CENTROS DE CAPACITACIÓN |
| DESA ROLLO TURÍSTICO DE LA CIUDAD DE MÉRIDA Y SUS COMISARÍAS. |
| CONOCIMIENTO DEL PERFIL DEL TURISTA EN LA CIUDAD DE MÉRIDA |
| MÉRIDA COMO DESTINO TURÍSTICO |
| IMAGEN TURÍSTICA DE MÉRIDA |
| FORTALECIMIENTO DE IMAGEN TURÍSTICA DE MÉRIDA |
| ALIANZAS ESTRATÉGICAS |
| TURISMO DE EXCELENCIA |
| INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA DEL MUNICPIO |
| PROGRAMAS PERMANENTES DE LA CIUDAD. |
| MÓDULO DE ATENCIÓN TURÍSTICA |
| GESTIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE CATASTRO. |
| GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL |
| ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES Y FLUJO DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL |
| GESTIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS EN LOS SERVICIOS CATASTRALES |
| ACTUALIZACIÓN DE VALORES CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| ASEGURAMIENTO DE LA CONFIABILIDAD EN LA INFORMACIÓN DEL PADRÓN INMOBILIARIO DELMUNICIPIO DE MÉRIDA |
| ASESORÍA JURÍDICA Y LEGAL A LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS |
| OPERATIVIDAD DE LA DIRECCION DE CULTURA |
| MODERNIZACION DE LA DIRECCION DE CULTURA |
| FORTALECIMIENTO DE LA PLANTILLA LABORAL DE LA DIRECCION DE CULTURA |
| CREACION DEL DISTINTIVO DE EMPRESAS CULTURALMENTE RESPONSABLES |
| COMPAÑIA MUNICIPAL DE TEATRO |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA. |
| ADMINISTRACION FINANCIERA DE LA DIRECCION DE CULTURA |
| OPERATIVIDAD DE LA SUBDIRECCIÓN OPERATIVA |

|  |
| --- |
| CREACION ORQUESTA SINFONICA JUVENIL E INFANTIL |
| REMEMBRANZAS MUSICALES |
| SERENATA YUCATECA |
| NOCHE MEXICANA |
| VAQUERÍA REGIONAL |
| MÉRIDA EN DOMI GO |
| COORDINACIÓN DE LOS EVENTOS TRADICIONALES |
| OPERATIVIDAD DE LA SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO A LA CULTURA |
| LIBROS VIAJEROS |
| FONDO EDITORIAL MUNICIPAL |
| FOMENTO Y DESARROLLO DE LAS ARTES |
| EQUIPAMIENTO D AUDITORIO Y BIBLIOTECA DEL CENTRO MUNICIPAL DE DANZA |
| OPERATIVIDAD DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL |
| OPERATIVIDAD DE LOS MUSEOS Y PLANETARIO |
| GALERIA DE ARTE DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| RESTAURACION Y MEJORAMIENTO DEL MUSEO DE LA CIUDAD DE MERIDA |
| EQUIPAMIENTO D L PLANETARIO |
| EQUIPAMIENTO Y REMODELACION DEL MUSEO DE HISTORIA NATURAL |
| FESTIVAL DE LA CIUDAD |
| SERVICIOS JURIDICOS DE LA DIRECCION DE CULTURA |
| OPERATIVIDAD DE LA SUBDIRECCIÓN DE INNOVACIÓN CULTURAL |
| LA NOCHE BLANCA |
| NOCHE DE LAS CULTURAS |
| FONDO MUNICIPAL PARA LAS ARTES ESCENICAS Y LA MUSICA |
| FONDO MUNICIPAL PARA LAS ARTES VISUALES |
| FONDO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS AGENDA 21 |
| EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENT O CULTURAL DEL SUR |
| MEJORAMIENTO DE LA OFERTA CULTURAL |
| VIDEOMAPPING MONUMENTO A LA PATRIA |
| FESTIVAL DE LA CIUDAD DE MÉRIDA 2018 |
| OPERATIVIDAD DEL CENTRO CULTURAL DEL SUR |
| DISEÑO GRAFICO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA |
| RELACIONES PÚBLICAS DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA |
| MARTES DE TROVA Y CICLOS DE CINE |
| OPERATIVIDAD DEL CENTRO CULTURAL MERIDA OLIMPO |
| EQUIPAMIENTO D L CENTRO CULTURAL OLIMPO |
| GESTION ESTRATEGICA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA UNIDAD DE GESTIÓNESTRATÉGICA. |
| PLANEACION, GESTION Y EVALUACION PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO |
| PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018‐2021 |
| GEOPORTAL |

|  |
| --- |
| GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS |
| PLANEACION DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE MERIDA 2018 |
| ESTUDIOS URBANOS ESTRATÉGICOS DE COOPERACIÓN |
| SISTEMA DE GESTIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS DE MÉRIDA |
| PROYECTOS Y ACCIONES ESTRATEGICAS PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE |
| TRABAJOS TÉCNICOS DE FORMULACIÓN DE A ZONIFICACIÓN SECUNDARIA DE LOS CENTROS DEPOBLACIÓN DEL MUNICIPIO. |
| IMPLEMENTACIÓN DEL OBSERVATORIO URBANO |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEPLANEACION |
| DESA ROLLO SUSTENTABLE. |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA UNIDAD DE DESARROLLOSUSTENTABLE |
| SÉ VERDE CULTURA SUSTENTABLE |
| PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL |
| CERTIFICACIÓN DE OPERATIVOS EN ARBOLADO URBANO |
| CENSO DEL ARBOLADO URBANO |
| PLANEACIÓN SUSTENTABLE Y SOPORTE TRANSVERSAL |
| GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS PARA LA SUSTENTABILIDAD DEL DESARROLLO HUMANO ENEL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| CENTRO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL SUR |
| MANTENIMIENTO DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL SUR |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA DIRECCION DE DESARROLLOHUMANO |
| SISTEMA DE GESTIÓN Y OFICIALÍA DE PARTES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO |
| ENLACE INSTITUCIONAL DE DESARROLLO HUMANO |
| ADMINISTRAR LOS RECURSOS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS PARA EL DESARROLLO HUMANO EN ELMUNICIPIO |
| EDUCACIÓN CON EQUIDAD |
| UNA EDUCACIÓN CON INNOVACIÓN |
| ACADEMIA MUNICIPAL DE IDIOMAS |
| CURSOS PROPEDÉUTICOS PARA INGRESAR A ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR Y SUPERIORDEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE CULTURA PARA EL DESARROLLOEN EL MUNICIPIO. |
| CINE EN TU COLONIA |
| EQUIPAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE CENTROS CULTURALES |
| EVENTOS CULTURALES EN COLONÍAS Y COMISARÍAS DEL MUNICIPIO |
| MÉRIDA BAILA EN COLONIAS Y COMISARÍAS |
| MÉRIDA BLANCA CIUDAD CON TALENTO |
| CENTROS CULTURALES EN COLONIAS Y COMISARIAS |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS EN SALUD POR UNA MÉRIDA SALUDABLE |
| ALBERGUE TEMPORAL MUNICIPAL |

|  |
| --- |
| SALUD INTEGRAL COMUNITARIA PARA EL DESARROLLO HUMANO EN EL MUNICIPIO |
| MÓDULO VETERINARIO MUNICIPAL |
| ATENCIÓN MÉDICA INTEGRAL A LOS POBLADORES DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| MÉDICO A DOMICILIO |
| ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD Y DEPORTES |
| FONDO DE APOYO PARA DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO |
| MARATÓN DE LA CIUDAD DE MÉRIDA |
| TORNEOS DE AJEDREZ EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| CLUB DE FUTBOL MÉRIDA VENADOS F.C. |
| EVENTOS JUVENILES DE ALTO IMPACTO |
| ESPACIOS PARA UNA MÉRIDA JÓVEN |
| LIGA MERIDANA DE BEISBOL |
| PROMOCIÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO |
| BICIRUTA EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| EVENTOS DEPORTIVOS ESPECIALES EN EL MUNICIPIO DE MÉRIDA |
| FORTALECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA. |
| MÉRIDA BLANCA EN ACCIÓN |
| UNIDAD DEPORTIVA FRANCISCO DE MONTE O |
| ACADEMIA DE INICIACIÓN DE LA LIGA MERIDA DE BEISBOL |
| ADMINISTRACIÓN PARA EL DESARROLLO HUMANO |
| EFICACIA ADMINISTRATIVA EN LOS RECURSOS PARA EL DESARROLLO HUMANO |
| SEGUIMIENTO Y VERIFICACION DE LOS PROYECTOS DE LA COORDINACION GENERAL DEADMINISTRACION |
| DESA ROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DELDISTRITO FEDERAL (PRODIMDF 2018) |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA COORDINACION GENERAL DEADMINISTRACION(ADEFAS) |
| APOYO EN LA GESTION DE RECURSOS FEDERALES 2018 |
| APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL CENTRAL DE ABASTOS |
| APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL ABASTOS DE MERIDA( RASTRO ) |
| SERVICIOS TÉCNICOS Y JURÍDICOS EN LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION |
| COORDINACION DE POLITICA COMUNITARIA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE POLÍTICACOMUNITARIA |
| MERIDA, CAPITAL AMERICANA DE LA CULTURA 2017 |
| COORDINACIÓN GENERAL DE FUNCIONAMIENTO URBANO |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA COORDINACIÓN GENERAL DEFUNCIONAMIENTO URBANO |
| APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PARAMUNICIPAL SERVILIMPIA |
| UNIDAD DE ATENCION CIUDADANA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DE LA UNIDAD DE AT**E**NCION CIUDADANA. |
| GESTION DE LA SUBDIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS. |

|  |
| --- |
| FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES PUBLICAS DEL AYUNTAMIENTO DE MERIDA. |
| MÉRIDA BLANCA SOLIDARIA DE ATENCIÓN CIUDADANA |
| MÉRIDA ATIENDE CON EFICIENCIA |
| FORTALECIMIENTO DE PLANTILLA LABORAL DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DELMUNICIPIO DE MERIDA |
| MODERNIZACION TECNOLOGICA DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTARTIVO DEL MUNICIPIODE MERIDA |
| OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DELMUNICIPIO DE MERIDA. |
| TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE MERIDA |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. |
| FORTALECIMIENTO DE LA ACTUACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL |
| FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AUXILIO VIAL |
| PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUD**A**DANA |
| INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD PÚBLICA |
| FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO DE LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL |
| SEGURIDAD EN EVENTOS MASIVOS Y CULTURALES |
| FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN MÉDICA ‐ PRIMER RESPONDIENTE |
| SISTEMAS DE RADIO COMUNICACION Y VIGILANCIA |
| MEJORAMIENTO Y REGULACION DE LA SITUACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LADIRECCION. |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) DE LA POLICIA MUNICIPAL. |
| SEGUIMIENTO AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD **P**UBLICA FORTASEG 2017 ‐(COPARTICIPACION MUNICIPAL) |
| SEGUIMIENTO AL FORTALECIMIENTO DE SEGURIDAD PUBLICA FORTA**S**EG 2017 (PARTICIPACIONFEDERAL) |
| SUBSIDIO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PUBLICA FORTASEG 2018(COPARTICIPACION MUNICIPAL) |
| SUBSIDIO PARA EL FORTALECIMIENTO DE SEGUIRDAD PUBLICA FORTASEG 2018 (PARTICIPACIONFEDERAL) |